



Községi Önkormányzat Polgármestere

8409 Úrkút, Rákóczi u. 45.

Tel. :88/507-030

E-mail: onkurkut@vnet.hu

MEGHÍVÓ

Úrkút Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. december 16.-án (hétfőn) 17, 00 órai kezdettel ülést tart, melyre meghívom.

Az ülés helye: Úrkúti Polgármesteri Hivatal – tanácskozó terem.

Napirendi pontok tárgyalása előtt:

- a) Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkájáról.
Előterjesztő: polgármester
- b) Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról.
Előterjesztő: polgármester

Napirendi pontok :

- 1) A szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló – rendelet-tervezet.
Előterjesztő: polgármester
- 2) A Képviselő-testület 2014 évi Munkaterve – tervezet.
Előterjesztő: polgármester
- 3) Vegyes ügyek:
 - a) Döntés a Hősök utca és Sport utca felőli utak karbantartásához szükséges költségek finanszírozásáról
Előterjesztő: polgármester

Napirendi pontok tárgyalása után:

Képviselői interpellációk, kérdések (amennyiben van).

Kérem, hogy az ülésen feltétlen és pontosan megjelenni szíveskedjen.

Úrkút, 2013. december 11.

Fülöp Zoltánné polgármester



KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.

tel: 88/230-003, 507-030. e-mail.: onkurkut@vnet.hu

Szám:32-16/2013.

JELENTÉS

a Képviselő-testülete 2013. december 16-i ülésére.

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű képviselőtestületi határozatok végrehajtásáról.

Előterjesztést készítette: Rostási Mária jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról az alábbi jelentést adom:

73/2013. (X.30.) önkormányzati határozat: A kmb-s helyiség ingyenes használatáról szóló döntés a Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság részére megküldésre került.

76/2013. (X.30.) önkormányzati határozat: Zsófiapuszta lakott külterületen, a főközlekedési út mellett a buszváró elkészült.

80/2013. (XI.28.) önkormányzati határozat: A kötelező felvételt biztosító általános iskolai körzethatárról szóló testületi döntés a Kormányhivatal részére megküldésre került.

82/2013. (XI.28.) önkormányzati határozat: Úrkút SK részére a mikrobusz beszerzéséhez a támogató nyilatkozat megküldésre került.

Kérem fentiek szíves elfogadását.

Úrkút, 2013. december 11.

Fülöp Zoltánné

polgármester

POLGÁRMESTERI TÁJÉKOZTATÓ

a november 28-ai testületi ülés óta végzett munkájáról a
képviselő-testület 2013. december 16-ai ülésére

- 1) A Zsófia pusztai buszmegálló cseréje a szerződéskötés alapján megtörtént.
- 2) A csarnok fix hangosításának kivitelezése a szerződéskötés alapján jelenleg történik.
- 3) A csarnok parkettafelújítására a szerződéskötés megtörtént, a kivitelezési munkálatok elkezdődtek.
- 4) A csarnok gumitéglázására a szerződéskötés folyamatban van, a kivitelezésre a parkettafelújítással egyeztetett időpontban kerül sor.
- 5) A Május 1 téri közvilágítás javítására segítséget kértem a Gátiba Kft-től, a vezetékhiba feltárására és annak eredményétől függően a javításra előre láthatólag a jövő héten kerül sor.
- 6) A díszvilágításhoz egy égősor beszerzésére sor került, a felszerelése pénteken (december 13-án) történik meg.
- 7) December 11-én személyesen egyeztettem az E.ON, az EH-SZER és a Gátiba Kft képviselőivel, melyek szerint a szennyvíztelep villamos energia ellátásához kapcsolódó munkákat a jövő héten kezdik meg.

Úrkút, 2013. december

**Fülöp Zoltánné
polgármester**

**Úrkút Község Önkormányzata képviselő-testületének
18/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX: törvény 13.§ (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályairól a következőket rendeli el:

**I.fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1.§ A rendelet célja, hogy az önkormányzat lehetőségeihez mérten gondoskodjon az illetékességi területén élő lakosság biztonsága megteremtéséről és megőrzéséről, továbbá a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározott és hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni juttatások szabályait megállapítsa, rendelkezék az ellátások igénybevételének jogosultságáról, az ellátások mértékéről és igénybevételük, kifizetésük, folyósításuk, ellenőrzésük módjáról.

2.§ A rendelet hatálya kiterjed az Úrkút községben élő, az Szt. 3. § (1) – (4A) bekezdéseiben meghatározott személyekre, valamint a hajléktalan személyekre.

3.§ (1) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság dönt:

- a) a méltányossági ápolási díjról,
- b) a 10. § (1)-(2) bekezdésében és a 11. §-ban meghatározott esetben önkormányzati segélyezésről.

(2) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester dönt:

- a) az étkeztetésről,
- b) a méltányossági közgyógyellátásról,
- b) a 12. §-ban meghatározott esetben.

(3) A Szociális Bizottság illetve a polgármester a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben hozott döntéseiről a képviselő-testületet, annak következő ülésén tájékoztatja.

**II. fejezet
ÁLTALÁNOS ELJÁRÁSI SZABÁLYOK**

4.§ A pénzbeli és a természetben nyújtott szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet az Úrkúti Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: hivatal) kell előterjeszteni.

5.§ (1) A kérelmező köteles együttműködni a hivatallal a szociális helyzetének feltárásában.

(2) A szociális ellátások iránti kérelemhez az ügyfélnek kell csatolnia a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, iratokat, továbbá mindazokat a bizonyítékokat, amelyek az ügy elbírálásához az ügyfél megítélése szerint elengedhetetlenül szükségesek.

6.§ Ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmény áll fenn, a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható.

7.§ (1) A rendszeres pénzbeli ellátásokat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig házipénztárból készpénzben vagy folyószámlára való átutalással fizeti ki a hivatal.

(2) Az önkormányzati segély kifizetése a hatáskörrel rendelkező szerv döntését követően legfeljebb 15 napon belül, házipénztárból, készpénzben történik. A jogosult ezirányú kérelme esetén az önkormányzati segélyt az általa megjelölt bankszámlára kell utalni a döntést követő 15 napon belül.

III. fejezet **PÉNZBELI ELLÁTÁSOK**

1. Aktív korúak ellátása

8.§(1) Az Önkormányzat az Szt. 37/A.§ (1) bekezdés szerinti együttműködés intézményi feltételeiről az Ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik.

(2) Az együttműködés keretében biztosított beilleszkedési programok típusai:

- a) munkavállalási -, álláskereső tanácsadás,
- b) mentálhigiénés tanácsadás,
- c) jogi tanácsadás,
- d) ügyintézés segítése, pszichológiai tanácsadás,
- e) életmódot formáló foglalkozás,
- f) együttműködés a családgondozóval az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzése érdekében,
- g) együttműködés a családgondozóval a 14 év alatti gyermek napközbeni ellátásának megszervezése érdekében.

(3) Az együttműködés keretében a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú rendszeres szociális segélyezett személy kötelességei:

- a) a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat kézhezvételét követő 15 napon belül felkeresi az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- b) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál nyilvántartásba véteti magát,
- c) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- d) rendszeres kapcsolatot tart az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- e) teljesíti a beilleszkedési programban foglaltakat.

(4) Az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a beilleszkedést segítő programot minden esetben a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú személy szociális, egészségi és mentális állapotához igazodva, személyre szabottan alakítja ki.

(5) Az aktív korú rendszeres szociális segélyezett az együttműködési kötelezettségét megszegi, ha

- a) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által a részére előírt programokon nem vesz részt,
- b) a felülvizsgálaton nem jelenik meg, és mulasztását nem igazolja,
- c) munkaviszonyt létesít és azt az elhelyezkedéstől számított 15 napon belül nem jelenti be,
- d) a rendszeres szociális segély felülvizsgálatában nem működik közre.

(5) A rendszeres szociális segélyezett személy ügyében a rendszeres szociális segély megállapításáról, megszüntetéséről, továbbfolyósításáról szóló határozat egy példányát a jegyző megküldi a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat részére.

2. Ápolási díj

9.§ (1) A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó ápolási díjra való jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatárt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-ában egyedülálló esetén annak 250 %-ában állapítja meg.

(2) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha

- a) nem gondoskodik az ápolott rendszeres étkezésének biztosításáról
- b) nem nyújt segítséget a tisztálkodási, öltözködési, illemhely használati igények kielégítésében, nem gondoskodik a rendszeres tiszta ruhanemű biztosításáról
- c) nem gondoskodik az ápolott környezetének rendszeres takarításáról, tisztántartásáról.

3. Önkormányzati segély

10.§ (1) Önkormányzati segélyben kell részesíteni az Szt. 45.§ (1) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben azt a személyt, akinél az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülélő kérelmező esetén a 200 %-át nem haladja meg.

(2) Különös méltánylást érdemlő esetben - elemi kár, a létfenntartást veszélyeztető lopás, rablás, betegség - jövedelemhatártól függetlenül önkormányzati segélyt kell megállapítani, ha az igényjogosult a rendkívüli körülményt igazolja, arra vonatkozóan nyilatkozatot tesz, illetőleg, ha az köztudomású.

(4) Az önkormányzati segély mértéke legalább 1.000 Ft, legfeljebb 15.000 Ft lehet.

(5) Az önkormányzati segély iránti kérelemhez mellékelni kell az e rendelet 1. számú mellékletét képező jövedelemnyilatkozatot, a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, valamint a létfenntartást veszélyeztető többletkiadás igazolására szolgáló számlákat, iratokat.

11.§ (1) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult azaz általános iskolai tanulmányokat folytató gyermek, akinek családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem

haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 4.000.- Ft.

(2) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult a középiskolai tanulmányokat folytató gyermek, ha családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 5.000.- Ft.

(3) Az ellátás iránti kérelemhez mellékelni kell a tanulmányok folytatásáról szóló igazolást.

12.§ (1) Az önkormányzat segélyt nyújthat az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként is.

(2) A támogatás feltétele, hogy az eltemettető a haláleset időpontjában a községben bejelentett lakóhellyel rendelkezzen.

(3) A segély nem állapítható meg annak, akinek a családjában az egy főre számított havi családi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

(4) A segély összege a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 20 %-a, de nem haladhatja meg a 20.000.- Ft-ot.

A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeként 100.000.- Ft-ot kell figyelembe venni.

(5) A segély iránti kérelmet a haláleset anyakönyvezését követő 30 napon belül kell előterjeszteni.

4. Lakásfenntartási támogatás helyi feltételei

13.§ (1) Lakásfenntartási támogatásra jogosult személy részére a jogosultság megállapításának egyéb feltétele, hogy az ellátás jogosultja lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa.

(2) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása érdekében a jogosult köteles az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartására a szükséges intézkedéseket, munkálatokat megtenni.

(3) Amennyiben a környezettanulmány, helyszíni szemle során megállapítható, hogy az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesülnek, a jegyző a megfelelő, de legalább 5 napos határidő kifizetésével a jogosultat – az elvégzendő feladatok konkrét megjelölésével – felszólítja.

(4) Meg kell szüntetni a lakásfenntartási támogatás folyósítását annak a személynek, aki az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek felszólítás ellenére nem tesz eleget.

IV. fejezet

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Közyógyellátás

14.§ Méltányossági jogcímen az a szociálisan rászorult személy jogosult közgyógyellátásra, akinek az egy főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb

összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át nem haladja meg és akinek a havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja.

V. fejezet

PÉNZBELI ELLÁTÁS HELYETT TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

15.§ A célszerű felhasználás érdekében pénzbeli ellátás helyett, a pénzbeli ellátásra vonatkozó szabályozás alkalmazásával, természetbeni szociális ellátásként adható az önkormányzati segély.

16.§ Természetbeni ellátás különösen: a ruhanemű, az élelmiszer, a tüzelőanyag, a közüzemi díjak átvállalása , a tankönyv, tanszer, a gyermekintézmények térítési díjainak átvállalása.

VI. fejezet

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1. Étkeztetés

17.§ (1)A települési önkormányzat az étkeztetés keretében az_Szt. 62. §-ában meghatározott szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri étkeztetéséről gondoskodik.

(2) Az (1) bekezdés szempontjából rászorulóknak kell tekinteni:

- a) a 65 éven felüli vagy
- b) a tartósan beteg vagy
- c) a fogyatékos vagy
- d) a szenvedélybeteg, vagy
- e) a hajléktalan kérelmezőt.

(3) Tartós betegség miatt minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(4) Fogyatékoság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(5)Szenvedélybetegség miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján az házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(6) Hajléktalanság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, s a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

(7) Az önkormányzat az ellátottal megállapodást köt, melynek formáját az étkeztetés szakmai programjában határozza meg.

18.§ (1) Az intézményi térítési díj mértékét a képviselő-testület évente külön rendeletben határozza meg.

(2) Az étkeztetést az önkormányzat az általa fenntartott Napközi Otthonos Óvoda konyháján keresztül biztosítja.

(3) A személyi térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult, vagy a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy köteles egy összegben, készpénzben megfizetni havonta utólag, minden hónap 5. napjáig.

19. § Az ellátás megszűnik

- a) a szolgáltatás megszüntetésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- d) a jogosult vagy a törvényes képviselője kezdeményezésére.

2. Házi segítségnyújtás

20.§ Az önkormányzat e feladatát az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott szociális gondozó közreműködésével látja el.

3. Családsegítés

21.§ Az önkormányzat családsegítő szolgáltatáshoz való hozzájutást az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott családgondozó közreműködésével látja el.

VII. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

22.§ (1) Ez a rendelet 2014. január 1-én lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell. Egyúttal hatályát veszti a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 6/2007. (III.29.) önkormányzati rendelet, valamint a gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2004.(IV.6.) önkormányzati rendelet.

Fülöp Zoltánné
polgármester

Rostási Mária
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem:
Úrkút, 2013. december 20.

Rostási Mária
jegyző

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve (leánykori neve): _____
születési helye, ideje: _____
anyja neve: _____
2. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe: _____
3. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe: _____
4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve: _____
5. A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe: _____
6. Az ellátást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő
7. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő hozzátartozók neve, rokonsági fok megnevezése:
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____
 - d) _____
 - e) _____
 - f) _____
 - g) _____
 - h) _____

B) Jövedelmi adatok (Kérelem benyújtását megelőző havi munkáltatói igazolás, nyugdíjszelvény, bankszámlakivonat alapján)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	A	B	C	D	E	F	G	Összesen
1.	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz									
2.	Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem									
3.	Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások									
4.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolatos támogatások (GYED, GYES, GYET, iskoláztatási támogatás családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)									
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális segély, kiegészítő családi pótlék, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás)									
6.	EGYÉB									
7.	A CSALÁD HAVI NETTÓ JÖVEDELME ÖSSZESEN									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: _____ Ft

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatása útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

az ellátást igénylő aláírása

**Úrkút Község Önkormányzata képviselő-testületének
18/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX: törvény 13.§ (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályairól a következőket rendeli el:

**I.fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1.§ A rendelet célja, hogy az önkormányzat lehetőségeihez mérten gondoskodjon az illetékességi területén élő lakosság biztonsága megteremtéséről és megőrzéséről, továbbá a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározott és hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni juttatások szabályait megállapítsa, rendelkezék az ellátások igénybevételének jogosultságáról, az ellátások mértékéről és igénybevételük, kifizetésük, folyósításuk, ellenőrzésük módjáról.

2.§ A rendelet hatálya kiterjed az Úrkút községben élő, az Szt. 3. § (1) – (4A) bekezdéseiben meghatározott személyekre, valamint a hajléktalan személyekre.

3.§ (1) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság dönt:

- a) a méltányossági ápolási díjról,
- b) a 10. § (1)-(2) bekezdésében és a 11. §-ban meghatározott esetben önkormányzati segélyezésről.

(2) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester dönt:

- a) az étkeztetésről,
- b) a méltányossági közgyógyellátásról,
- b) a 12. §-ban meghatározott esetben.

(3) A Szociális Bizottság illetve a polgármester a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben hozott döntéseiről a képviselő-testületet, annak következő ülésén tájékoztatja.

**II. fejezet
ÁLTALÁNOS ELJÁRÁSI SZABÁLYOK**

4.§ A pénzbeli és a természetben nyújtott szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet az Úrkúti Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: hivatal) kell előterjeszteni.

5.§ (1) A kérelmező köteles együttműködni a hivatallal a szociális helyzetének feltárásában.

(2) A szociális ellátások iránti kérelemhez az ügyfélnek kell csatolnia a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, iratokat, továbbá mindazokat a bizonyítékokat, amelyek az ügy elbírálásához az ügyfél megítélése szerint elengedhetetlenül szükségesek.

6.§ Ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmény áll fenn, a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható.

7.§ (1) A rendszeres pénzbeli ellátásokat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig házipénztárból készpénzben vagy folyószámlára való átutalással fizeti ki a hivatal.

(2) Az önkormányzati segély kifizetése a hatáskörrel rendelkező szerv döntését követően legfeljebb 15 napon belül, házipénztárból, készpénzben történik. A jogosult ezirányú kérelme esetén az önkormányzati segélyt az általa megjelölt bankszámlára kell utalni a döntést követő 15 napon belül.

III. fejezet **PÉNZBELI ELLÁTÁSOK**

1. Aktív korúak ellátása

8.§(1) Az Önkormányzat az Szt. 37/A.§ (1) bekezdés szerinti együttműködés intézményi feltételeiről az Ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik.

(2) Az együttműködés keretében biztosított beilleszkedési programok típusai:

- a) munkavállalási -, álláskereső tanácsadás,
- b) mentálhigiénés tanácsadás,
- c) jogi tanácsadás,
- d) ügyintézés segítése, pszichológiai tanácsadás,
- e) életmódot formáló foglalkozás,
- f) együttműködés a családgondozóval az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzése érdekében,
- g) együttműködés a családgondozóval a 14 év alatti gyermek napközbeni ellátásának megszervezése érdekében.

(3) Az együttműködés keretében a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú rendszeres szociális segélyezett személy kötelességei:

- a) a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat kézhezvételét követő 15 napon belül felkeresi az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- b) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál nyilvántartásba véteti magát,
- c) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- d) rendszeres kapcsolatot tart az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- e) teljesíti a beilleszkedési programban foglaltakat.

(4) Az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a beilleszkedést segítő programot minden esetben a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú személy szociális, egészségi és mentális állapotához igazodva, személyre szabottan alakítja ki.

(5) Az aktív korú rendszeres szociális segélyezett az együttműködési kötelezettségét megszegi, ha

- a) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által a részére előírt programokon nem vesz részt,
- b) a felülvizsgálaton nem jelenik meg, és mulasztását nem igazolja,
- c) munkaviszonyt létesít és azt az elhelyezkedéstől számított 15 napon belül nem jelenti be,
- d) a rendszeres szociális segély felülvizsgálatában nem működik közre.

(5) A rendszeres szociális segélyezett személy ügyében a rendszeres szociális segély megállapításáról, megszüntetéséről, továbbfolyósításáról szóló határozat egy példányát a jegyző megküldi a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat részére.

2. Ápolási díj

9.§ (1) A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó ápolási díjra való jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatárt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-ában egyedülálló esetén annak 250 %-ában állapítja meg.

(2) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha

- a) nem gondoskodik az ápolat rendszeres étkezésének biztosításáról
- b) nem nyújt segítséget a tisztálkodási, öltözködési, illemhely használati igények kielégítésében, nem gondoskodik a rendszeres tiszta ruhanemű biztosításáról
- c) nem gondoskodik az ápolat környezetének rendszeres takarításáról, tisztántartásáról.

3. Önkormányzati segély

10.§ (1) Önkormányzati segélyben kell részesíteni az Szt. 45.§ (1) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben azt a személyt, akinél az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülélő kérelmező esetén a 200 %-át nem haladja meg.

(2) Különös méltánylást érdemlő esetben - elemi kár, a létfenntartást veszélyeztető lopás, rablás, betegség - jövedelemhatártól függetlenül önkormányzati segélyt kell megállapítani, ha az igényjogosult a rendkívüli körülményt igazolja, arra vonatkozóan nyilatkozatot tesz, illetőleg, ha az köztudomású.

(4) Az önkormányzati segély mértéke legalább 1.000 Ft, legfeljebb 15.000 Ft lehet.

(5) Az önkormányzati segély iránti kérelemhez mellékelni kell az e rendelet 1. számú mellékletét képező jövedelemnyilatkozatot, a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, valamint a létfenntartást veszélyeztető többletkiadás igazolására szolgáló számlákat, iratokat.

11.§ (1) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult azaz általános iskolai tanulmányokat folytató gyermek, akinek családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem

haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 4.000.- Ft.

(2) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult a középiskolai tanulmányokat folytató gyermek, ha családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 5.000.- Ft.

(3) Az ellátás iránti kérelemhez mellékelni kell a tanulmányok folytatásáról szóló igazolást.

12.§ (1) Az önkormányzat segélyt nyújthat az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként is.

(2) A támogatás feltétele, hogy az eltemettető a haláleset időpontjában a községben bejelentett lakóhellyel rendelkezzen.

(3) A segély nem állapítható meg annak, akinek a családjában az egy főre számított havi családi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

(4) A segély összege a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 20 %-a, de nem haladhatja meg a 20.000.- Ft-ot.

A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeként 100.000.- Ft-ot kell figyelembe venni.

(5) A segély iránti kérelmet a haláleset anyakönyvezését követő 30 napon belül kell előterjeszteni.

4. Lakásfenntartási támogatás helyi feltételei

13.§ (1) Lakásfenntartási támogatásra jogosult személy részére a jogosultság megállapításának egyéb feltétele, hogy az ellátás jogosultja lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa.

(2) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása érdekében a jogosult köteles az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartására a szükséges intézkedéseket, munkálatokat megtenni.

(3) Amennyiben a környezettanulmány, helyszíni szemle során megállapítható, hogy az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesülnek, a jegyző a megfelelő, de legalább 5 napos határidő kitérésével a jogosultat – az elvégzendő feladatok konkrét megjelölésével – felszólítja.

(4) Meg kell szüntetni a lakásfenntartási támogatás folyósítását annak a személynek, aki az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek felszólítás ellenére nem tesz eleget.

IV. fejezet

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Közügyellátás

14.§ Méltányossági jogcímen az a szociálisan rászorult személy jogosult közügyellátásra, akinek az egy főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb

összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át nem haladja meg és akinek a havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja.

V. fejezet

PÉNZBELI ELLÁTÁS HELYETT TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

15.§ A célszerű felhasználás érdekében pénzbeli ellátás helyett, a pénzbeli ellátásra vonatkozó szabályozás alkalmazásával, természetbeni szociális ellátásként adható az önkormányzati segély.

16.§ Természetbeni ellátás különösen: a ruhanemű, az élelmiszer, a tüzelőanyag, a közüzemi díjak átvállalása , a tankönyv, tanszer, a gyermekintézmények térítési díjainak átvállalása.

VI. fejezet

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1. Étkeztetés

17.§ (1)A települési önkormányzat az étkeztetés keretében az_Szt. 62. §-ában meghatározott szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri étkeztetéséről gondoskodik.

(2) Az (1) bekezdés szempontjából rászorulóknak kell tekinteni:

- a) a 65 éven felüli vagy
- b) a tartósan beteg vagy
- c) a fogyatékos vagy
- d) a szenvedélybeteg, vagy
- e) a hajléktalan kérelmezőt.

(3) Tartós betegség miatt minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(4) Fogyatékoság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(5)Szenvedélybetegség miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján az házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(6) Hajléktalanság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, s a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

(7) Az önkormányzat az ellátottal megállapodást köt, melynek formáját az étkeztetés szakmai programjában határozza meg.

18.§ (1) Az intézményi térítési díj mértékét a képviselő-testület évente külön rendeletben határozza meg.

(2) Az étkeztetést az önkormányzat az általa fenntartott Napközi Otthonos Óvoda konyháján keresztül biztosítja.

(3) A személyi térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult, vagy a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy köteles egy összegben, készpénzben megfizetni havonta utólag, minden hónap 5. napjáig.

19. § Az ellátás megszűnik

- a) a szolgáltatás megszüntetésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- d) a jogosult vagy a törvényes képviselője kezdeményezésére.

2. Házi segítségnyújtás

20.§ Az önkormányzat e feladatát az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott szociális gondozó közreműködésével látja el.

3. Családsegítés

21.§ Az önkormányzat családsegítő szolgáltatáshoz való hozzájutást az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott családgondozó közreműködésével látja el.

VII. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

22.§ (1) Ez a rendelet 2014. január 1-én lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell. Egyúttal hatályát veszti a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 6/2007. (III.29.) önkormányzati rendelet, valamint a gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2004.(IV.6.) önkormányzati rendelet.

Fülöp Zoltánné
polgármester

Rostási Mária
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem:
Úrkút, 2013. december 20.

Rostási Mária
jegyző

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve (leánykori neve): _____
születési helye, ideje: _____
anyja neve: _____
2. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe: _____
3. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe: _____
4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve: _____
5. A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe: _____
6. Az ellátást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő
7. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő hozzátartozók neve, rokonsági fok megnevezése:
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____
 - d) _____
 - e) _____
 - f) _____
 - g) _____
 - h) _____

B) Jövedelmi adatok (Kérelem benyújtását megelőző havi munkáltatói igazolás, nyugdíjszelvény, bankszámlakivonat alapján)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	A	B	C	D	E	F	G	Összesen
1.	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz									
2.	Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem									
3.	Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások									
4.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolatos támogatások (GYED, GYES, GYET, iskoláztatási támogatás családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)									
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális segély, kiegészítő családi pótlék, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás)									
6.	EGYÉB									
7.	A CSALÁD HAVI NETTÓ JÖVEDELME ÖSSZESEN									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: _____ Ft

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatása útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

az ellátást igénylő aláírása

**Úrkút Község Önkormányzata képviselő-testületének
18/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX: törvény 13.§ (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályairól a következőket rendeli el:

**I.fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1.§ A rendelet célja, hogy az önkormányzat lehetőségeihez mérten gondoskodjon az illetékességi területén élő lakosság biztonsága megteremtéséről és megőrzéséről, továbbá a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározott és hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni juttatások szabályait megállapítsa, rendelkezék az ellátások igénybevételének jogosultságáról, az ellátások mértékéről és igénybevételük, kifizetésük, folyósításuk, ellenőrzésük módjáról.

2.§ A rendelet hatálya kiterjed az Úrkút községben élő, az Szt. 3. § (1) – (4A) bekezdéseiben meghatározott személyekre, valamint a hajléktalan személyekre.

3.§ (1) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság dönt:

- a) a méltányossági ápolási díjról,
- b) a 10. § (1)-(2) bekezdésében és a 11. §-ban meghatározott esetben önkormányzati segélyezésről.

(2) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester dönt:

- a) az étkeztetésről,
- b) a méltányossági közgyógyellátásról,
- b) a 12. §-ban meghatározott esetben.

(3) A Szociális Bizottság illetve a polgármester a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben hozott döntéseiről a képviselő-testületet, annak következő ülésén tájékoztatja.

**II. fejezet
ÁLTALÁNOS ELJÁRÁSI SZABÁLYOK**

4.§ A pénzbeli és a természetben nyújtott szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet az Úrkúti Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: hivatal) kell előterjeszteni.

5.§ (1) A kérelmező köteles együttműködni a hivatallal a szociális helyzetének feltárásában.

(2) A szociális ellátások iránti kérelemhez az ügyfélnek kell csatolnia a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, iratokat, továbbá mindazokat a bizonyítékokat, amelyek az ügy elbírálásához az ügyfél megítélése szerint elengedhetetlenül szükségesek.

6.§ Ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmény áll fenn, a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható.

7.§ (1) A rendszeres pénzbeli ellátásokat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig házipénztárból készpénzben vagy folyószámlára való átutalással fizeti ki a hivatal.

(2) Az önkormányzati segély kifizetése a hatáskörrel rendelkező szerv döntését követően legfeljebb 15 napon belül, házipénztárból, készpénzben történik. A jogosult ezirányú kérelme esetén az önkormányzati segélyt az általa megjelölt bankszámlára kell utalni a döntést követő 15 napon belül.

III. fejezet **PÉNZBELI ELLÁTÁSOK**

1. Aktív korúak ellátása

8.§(1) Az Önkormányzat az Szt. 37/A.§ (1) bekezdés szerinti együttműködés intézményi feltételeiről az Ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik.

(2) Az együttműködés keretében biztosított beilleszkedési programok típusai:

- a) munkavállalási -, álláskereső tanácsadás,
- b) mentálhigiénés tanácsadás,
- c) jogi tanácsadás,
- d) ügyintézés segítése, pszichológiai tanácsadás,
- e) életmódot formáló foglalkozás,
- f) együttműködés a családgondozóval az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzése érdekében,
- g) együttműködés a családgondozóval a 14 év alatti gyermek napközbeni ellátásának megszervezése érdekében.

(3) Az együttműködés keretében a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú rendszeres szociális segélyezett személy kötelességei:

- a) a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat kézhezvételét követő 15 napon belül felkeresi az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- b) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál nyilvántartásba véteti magát,
- c) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- d) rendszeres kapcsolatot tart az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- e) teljesíti a beilleszkedési programban foglaltakat.

(4) Az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a beilleszkedést segítő programot minden esetben a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú személy szociális, egészségi és mentális állapotához igazodva, személyre szabottan alakítja ki.

(5) Az aktív korú rendszeres szociális segélyezett az együttműködési kötelezettségét megszegi, ha

- a) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által a részére előírt programokon nem vesz részt,
- b) a felülvizsgálaton nem jelenik meg, és mulasztását nem igazolja,
- c) munkaviszonyt létesít és azt az elhelyezkedéstől számított 15 napon belül nem jelenti be,
- d) a rendszeres szociális segély felülvizsgálatában nem működik közre.

(5) A rendszeres szociális segélyezett személy ügyében a rendszeres szociális segély megállapításáról, megszüntetéséről, továbbfolyósításáról szóló határozat egy példányát a jegyző megküldi a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat részére.

2. Ápolási díj

9.§ (1) A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó ápolási díjra való jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatárt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-ában egyedülálló esetén annak 250 %-ában állapítja meg.

(2) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha

- a) nem gondoskodik az ápolott rendszeres étkezésének biztosításáról
- b) nem nyújt segítséget a tisztálkodási, öltözködési, illemhely használati igények kielégítésében, nem gondoskodik a rendszeres tiszta ruhanemű biztosításáról
- c) nem gondoskodik az ápolott környezetének rendszeres takarításáról, tisztántartásáról.

3. Önkormányzati segély

10.§ (1) Önkormányzati segélyben kell részesíteni az Szt. 45.§ (1) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben azt a személyt, akinél az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülélő kérelmező esetén a 200 %-át nem haladja meg.

(2) Különös méltánylást érdemlő esetben - elemi kár, a létfenntartást veszélyeztető lopás, rablás, betegség - jövedelemhatártól függetlenül önkormányzati segélyt kell megállapítani, ha az igényjogosult a rendkívüli körülményt igazolja, arra vonatkozóan nyilatkozatot tesz, illetőleg, ha az köztudomású.

(4) Az önkormányzati segély mértéke legalább 1.000 Ft, legfeljebb 15.000 Ft lehet.

(5) Az önkormányzati segély iránti kérelemhez mellékelni kell az e rendelet 1. számú mellékletét képező jövedelemnyilatkozatot, a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, valamint a létfenntartást veszélyeztető többletkiadás igazolására szolgáló számlákat, iratokat.

11.§ (1) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult azaz általános iskolai tanulmányokat folytató gyermek, akinek családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem

haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 4.000.- Ft.

(2) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult a középiskolai tanulmányokat folytató gyermek, ha családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 5.000.- Ft.

(3) Az ellátás iránti kérelemhez mellékelni kell a tanulmányok folytatásáról szóló igazolást.

12.§ (1) Az önkormányzat segélyt nyújthat az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként is.

(2) A támogatás feltétele, hogy az eltemettető a haláleset időpontjában a községben bejelentett lakóhellyel rendelkezzen.

(3) A segély nem állapítható meg annak, akinek a családjában az egy főre számított havi családi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

(4) A segély összege a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 20 %-a, de nem haladhatja meg a 20.000.- Ft-ot.

A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeként 100.000.- Ft-ot kell figyelembe venni.

(5) A segély iránti kérelmet a haláleset anyakönyvezését követő 30 napon belül kell előterjeszteni.

4. Lakásfenntartási támogatás helyi feltételei

13.§ (1) Lakásfenntartási támogatásra jogosult személy részére a jogosultság megállapításának egyéb feltétele, hogy az ellátás jogosultja lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa.

(2) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása érdekében a jogosult köteles az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartására a szükséges intézkedéseket, munkálatokat megtenni.

(3) Amennyiben a környezettanulmány, helyszíni szemle során megállapítható, hogy az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesülnek, a jegyző a megfelelő, de legalább 5 napos határidő kifizetésével a jogosultat – az elvégzendő feladatok konkrét megjelölésével – felszólítja.

(4) Meg kell szüntetni a lakásfenntartási támogatás folyósítását annak a személynek, aki az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek felszólítás ellenére nem tesz eleget.

IV. fejezet

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Közyógyellátás

14.§ Méltányossági jogcímen az a szociálisan rászorult személy jogosult közgyógyellátásra, akinek az egy főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb

összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át nem haladja meg és akinek a havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja.

V. fejezet

PÉNZBELI ELLÁTÁS HELYETT TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

15.§ A célszerű felhasználás érdekében pénzbeli ellátás helyett, a pénzbeli ellátásra vonatkozó szabályozás alkalmazásával, természetbeni szociális ellátásként adható az önkormányzati segély.

16.§ Természetbeni ellátás különösen: a ruhanemű, az élelmiszer, a tüzelőanyag, a közüzemi díjak átvállalása , a tankönyv, tanszer, a gyermekintézmények térítési díjainak átvállalása.

VI. fejezet

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1. Étkeztetés

17.§ (1)A települési önkormányzat az étkeztetés keretében az_Szt. 62. §-ában meghatározott szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri étkeztetéséről gondoskodik.

(2) Az (1) bekezdés szempontjából rászorulóknak kell tekinteni:

- a) a 65 éven felüli vagy
- b) a tartósan beteg vagy
- c) a fogyatékos vagy
- d) a szenvedélybeteg, vagy
- e) a hajléktalan kérelmezőt.

(3) Tartós betegség miatt minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(4) Fogyatékoság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(5)Szenvedélybetegség miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján az házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(6) Hajléktalanság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, s a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

(7) Az önkormányzat az ellátottal megállapodást köt, melynek formáját az étkeztetés szakmai programjában határozza meg.

18.§ (1) Az intézményi térítési díj mértékét a képviselő-testület évente külön rendeletben határozza meg.

(2) Az étkeztetést az önkormányzat az általa fenntartott Napközi Otthonos Óvoda konyháján keresztül biztosítja.

(3) A személyi térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult, vagy a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy köteles egy összegben, készpénzben megfizetni havonta utólag, minden hónap 5. napjáig.

19. § Az ellátás megszűnik

- a) a szolgáltatás megszüntetésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- d) a jogosult vagy a törvényes képviselője kezdeményezésére.

2. Házi segítségnyújtás

20.§ Az önkormányzat e feladatát az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott szociális gondozó közreműködésével látja el.

3. Családsegítés

21.§ Az önkormányzat családsegítő szolgáltatáshoz való hozzájutást az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott családgondozó közreműködésével látja el.

VII. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

22.§ (1) Ez a rendelet 2014. január 1-én lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell. Egyúttal hatályát veszti a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 6/2007. (III.29.) önkormányzati rendelet, valamint a gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2004.(IV.6.) önkormányzati rendelet.

Fülöp Zoltánné
polgármester

Rostási Mária
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem:
Úrkút, 2013. december 20.

Rostási Mária
jegyző

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve (leánykori neve): _____
születési helye, ideje: _____
anyja neve: _____
2. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe: _____
3. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe: _____
4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve: _____
5. A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe: _____
6. Az ellátást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő
7. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő hozzátartozók neve, rokonsági fok megnevezése:
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____
 - d) _____
 - e) _____
 - f) _____
 - g) _____
 - h) _____

B) Jövedelmi adatok (Kérelem benyújtását megelőző havi munkáltatói igazolás, nyugdíjszelvény, bankszámlakivonat alapján)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	A	B	C	D	E	F	G	Összesen
1.	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz									
2.	Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem									
3.	Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások									
4.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolatos támogatások (GYED, GYES, GYET, iskoláztatási támogatás családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)									
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális segély, kiegészítő családi pótlék, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás)									
6.	EGYÉB									
7.	A CSALÁD HAVI NETTÓ JÖVEDELME ÖSSZESEN									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: _____ Ft

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatása útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

az ellátást igénylő aláírása

**Úrkút Község Önkormányzata képviselő-testületének
18/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX: törvény 13.§ (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályairól a következőket rendeli el:

**I.fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1.§ A rendelet célja, hogy az önkormányzat lehetőségeihez mérten gondoskodjon az illetékességi területén élő lakosság biztonsága megteremtéséről és megőrzéséről, továbbá a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározott és hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni juttatások szabályait megállapítsa, rendelkezék az ellátások igénybevételének jogosultságáról, az ellátások mértékéről és igénybevételük, kifizetésük, folyósításuk, ellenőrzésük módjáról.

2.§ A rendelet hatálya kiterjed az Úrkút községben élő, az Szt. 3. § (1) – (4A) bekezdéseiben meghatározott személyekre, valamint a hajléktalan személyekre.

3.§ (1) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság dönt:

- a) a méltányossági ápolási díjról,
- b) a 10. § (1)-(2) bekezdésében és a 11. §-ban meghatározott esetben önkormányzati segélyezésről.

(2) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester dönt:

- a) az étkeztetésről,
- b) a méltányossági közgyógyellátásról,
- b) a 12. §-ban meghatározott esetben.

(3) A Szociális Bizottság illetve a polgármester a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben hozott döntéseiről a képviselő-testületet, annak következő ülésén tájékoztatja.

**II. fejezet
ÁLTALÁNOS ELJÁRÁSI SZABÁLYOK**

4.§ A pénzbeli és a természetben nyújtott szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet az Úrkúti Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: hivatal) kell előterjeszteni.

5.§ (1) A kérelmező köteles együttműködni a hivatallal a szociális helyzetének feltárásában.

(2) A szociális ellátások iránti kérelemhez az ügyfélnek kell csatolnia a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, iratokat, továbbá mindazokat a bizonyítékokat, amelyek az ügy elbírálásához az ügyfél megítélése szerint elengedhetetlenül szükségesek.

6.§ Ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmény áll fenn, a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható.

7.§ (1) A rendszeres pénzbeli ellátásokat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig házipénztárból készpénzben vagy folyószámlára való átutalással fizeti ki a hivatal.

(2) Az önkormányzati segély kifizetése a hatáskörrel rendelkező szerv döntését követően legfeljebb 15 napon belül, házipénztárból, készpénzben történik. A jogosult ezirányú kérelme esetén az önkormányzati segélyt az általa megjelölt bankszámlára kell utalni a döntést követő 15 napon belül.

III. fejezet **PÉNZBELI ELLÁTÁSOK**

1. Aktív korúak ellátása

8.§(1) Az Önkormányzat az Szt. 37/A.§ (1) bekezdés szerinti együttműködés intézményi feltételeiről az Ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik.

(2) Az együttműködés keretében biztosított beilleszkedési programok típusai:

- a) munkavállalási -, álláskereső tanácsadás,
- b) mentálhigiénés tanácsadás,
- c) jogi tanácsadás,
- d) ügyintézés segítése, pszichológiai tanácsadás,
- e) életmódot formáló foglalkozás,
- f) együttműködés a családgondozóval az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzése érdekében,
- g) együttműködés a családgondozóval a 14 év alatti gyermek napközbeni ellátásának megszervezése érdekében.

(3) Az együttműködés keretében a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú rendszeres szociális segélyezett személy kötelességei:

- a) a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat kézhezvételét követő 15 napon belül felkeresi az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- b) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál nyilvántartásba véteti magát,
- c) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- d) rendszeres kapcsolatot tart az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- e) teljesíti a beilleszkedési programban foglaltakat.

(4) Az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a beilleszkedést segítő programot minden esetben a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú személy szociális, egészségi és mentális állapotához igazodva, személyre szabottan alakítja ki.

(5) Az aktív korú rendszeres szociális segélyezett az együttműködési kötelezettségét megszegi, ha

- a) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által a részére előírt programokon nem vesz részt,
- b) a felülvizsgálaton nem jelenik meg, és mulasztását nem igazolja,
- c) munkaviszonyt létesít és azt az elhelyezkedéstől számított 15 napon belül nem jelenti be,
- d) a rendszeres szociális segély felülvizsgálatában nem működik közre.

(5) A rendszeres szociális segélyezett személy ügyében a rendszeres szociális segély megállapításáról, megszüntetéséről, továbbfolyósításáról szóló határozat egy példányát a jegyző megküldi a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat részére.

2. Ápolási díj

9.§ (1) A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó ápolási díjra való jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatárt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-ában egyedülálló esetén annak 250 %-ában állapítja meg.

(2) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha

- a) nem gondoskodik az ápolott rendszeres étkezésének biztosításáról
- b) nem nyújt segítséget a tisztálkodási, öltözködési, illemhely használati igények kielégítésében, nem gondoskodik a rendszeres tiszta ruhanemű biztosításáról
- c) nem gondoskodik az ápolott környezetének rendszeres takarításáról, tisztántartásáról.

3. Önkormányzati segély

10.§ (1) Önkormányzati segélyben kell részesíteni az Szt. 45.§ (1) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben azt a személyt, akinél az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülélő kérelmező esetén a 200 %-át nem haladja meg.

(2) Különös méltánylást érdemlő esetben - elemi kár, a létfenntartást veszélyeztető lopás, rablás, betegség - jövedelemhatártól függetlenül önkormányzati segélyt kell megállapítani, ha az igényjogosult a rendkívüli körülményt igazolja, arra vonatkozóan nyilatkozatot tesz, illetőleg, ha az köztudomású.

(4) Az önkormányzati segély mértéke legalább 1.000 Ft, legfeljebb 15.000 Ft lehet.

(5) Az önkormányzati segély iránti kérelemhez mellékelni kell az e rendelet 1. számú mellékletét képező jövedelemnyilatkozatot, a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, valamint a létfenntartást veszélyeztető többletkiadás igazolására szolgáló számlákat, iratokat.

11.§ (1) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult azaz általános iskolai tanulmányokat folytató gyermek, akinek családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem

haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 4.000.- Ft.

(2) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult a középiskolai tanulmányokat folytató gyermek, ha családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 5.000.- Ft.

(3) Az ellátás iránti kérelemhez mellékelni kell a tanulmányok folytatásáról szóló igazolást.

12.§ (1) Az önkormányzat segélyt nyújthat az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként is.

(2) A támogatás feltétele, hogy az eltemettető a haláleset időpontjában a községben bejelentett lakóhellyel rendelkezzen.

(3) A segély nem állapítható meg annak, akinek a családjában az egy főre számított havi családi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

(4) A segély összege a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 20 %-a, de nem haladhatja meg a 20.000.- Ft-ot.

A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeként 100.000.- Ft-ot kell figyelembe venni.

(5) A segély iránti kérelmet a haláleset anyakönyvezését követő 30 napon belül kell előterjeszteni.

4. Lakásfenntartási támogatás helyi feltételei

13.§ (1) Lakásfenntartási támogatásra jogosult személy részére a jogosultság megállapításának egyéb feltétele, hogy az ellátás jogosultja lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa.

(2) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása érdekében a jogosult köteles az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartására a szükséges intézkedéseket, munkálatokat megtenni.

(3) Amennyiben a környezettanulmány, helyszíni szemle során megállapítható, hogy az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesülnek, a jegyző a megfelelő, de legalább 5 napos határidő kifizetésével a jogosultat – az elvégzendő feladatok konkrét megjelölésével – felszólítja.

(4) Meg kell szüntetni a lakásfenntartási támogatás folyósítását annak a személynek, aki az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek felszólítás ellenére nem tesz eleget.

IV. fejezet

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Közyógyellátás

14.§ Méltányossági jogcímen az a szociálisan rászorult személy jogosult közgyógyellátásra, akinek az egy főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb

összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át nem haladja meg és akinek a havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja.

V. fejezet

PÉNZBELI ELLÁTÁS HELYETT TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

15.§ A célszerű felhasználás érdekében pénzbeli ellátás helyett, a pénzbeli ellátásra vonatkozó szabályozás alkalmazásával, természetbeni szociális ellátásként adható az önkormányzati segély.

16.§ Természetbeni ellátás különösen: a ruhanemű, az élelmiszer, a tüzelőanyag, a közüzemi díjak átvállalása , a tankönyv, tanszer, a gyermekintézmények térítési díjainak átvállalása.

VI. fejezet

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1. Étkeztetés

17.§ (1)A települési önkormányzat az étkeztetés keretében az_Szt. 62. §-ában meghatározott szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri étkeztetéséről gondoskodik.

(2) Az (1) bekezdés szempontjából rászorulóknak kell tekinteni:

- a) a 65 éven felüli vagy
- b) a tartósan beteg vagy
- c) a fogyatékos vagy
- d) a szenvedélybeteg, vagy
- e) a hajléktalan kérelmezőt.

(3) Tartós betegség miatt minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(4) Fogyatékoság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(5)Szenvedélybetegség miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján az házi orvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(6) Hajléktalanság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, s a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

(7) Az önkormányzat az ellátottal megállapodást köt, melynek formáját az étkeztetés szakmai programjában határozza meg.

18.§ (1) Az intézményi térítési díj mértékét a képviselő-testület évente külön rendeletben határozza meg.

(2) Az étkeztetést az önkormányzat az általa fenntartott Napközi Otthonos Óvoda konyháján keresztül biztosítja.

(3) A személyi térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult, vagy a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy köteles egy összegben, készpénzben megfizetni havonta utólag, minden hónap 5. napjáig.

19. § Az ellátás megszűnik

- a) a szolgáltatás megszüntetésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- d) a jogosult vagy a törvényes képviselője kezdeményezésére.

2. Házi segítségnyújtás

20.§ Az önkormányzat e feladatát az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott szociális gondozó közreműködésével látja el.

3. Családsegítés

21.§ Az önkormányzat családsegítő szolgáltatáshoz való hozzájutást az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott családgondozó közreműködésével látja el.

VII. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

22.§ (1) Ez a rendelet 2014. január 1-én lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell. Egyúttal hatályát veszti a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 6/2007. (III.29.) önkormányzati rendelet, valamint a gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2004.(IV.6.) önkormányzati rendelet.

Fülöp Zoltánné
polgármester

Rostási Mária
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem:
Úrkút, 2013. december 20.

Rostási Mária
jegyző

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve (leánykori neve): _____
születési helye, ideje: _____
anyja neve: _____
2. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe: _____
3. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe: _____
4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve: _____
5. A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe: _____
6. Az ellátást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő
7. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő hozzátartozók neve, rokonsági fok megnevezése:
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____
 - d) _____
 - e) _____
 - f) _____
 - g) _____
 - h) _____

B) Jövedelmi adatok (Kérelem benyújtását megelőző havi munkáltatói igazolás, nyugdíjszelvény, bankszámlakivonat alapján)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	A	B	C	D	E	F	G	Összesen
1.	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz									
2.	Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem									
3.	Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások									
4.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolatos támogatások (GYED, GYES, GYET, iskoláztatási támogatás családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)									
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális segély, kiegészítő családi pótlék, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás)									
6.	EGYÉB									
7.	A CSALÁD HAVI NETTÓ JÖVEDELME ÖSSZESEN									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: _____ Ft

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatása útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

az ellátást igénylő aláírása



KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.
tel: 88/230-003, 507-031.

Szám: 32-16/1/2013.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testülete 2013. december 16.-i ülésére.

Tárgy: A szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól.

Előterjesztést készítette: Rostási Mária jegyző

Tisztelt képviselő-testület!

2014. január 1-től kezdődő hatállyal az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás önálló ellátási formaként megszűnik és egységes önkormányzati segéllyé alakul át. Az önkormányzatoknak legkésőbb 2013. december 31-éig meg kell alkotniuk az új jogszabályi feltételeknek megfelelő helyi rendeletet, melynek 2014. január 1-én hatályba kell lépnie.

A vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján elkészítettem a rendelet tervezetét, melyet az egyéb rendelkezések tekintetében is felülvizsgáltam és a szükséges helyen aktualizáltam.

Az alábbiakban szeretném Önöket tájékoztatni arról, hogy melyek azok a törvényi rendelkezések, amelyek az önkormányzatot feljogosítják, illetve kötelezik rendeleti szabályozásra.

Felhívom a figyelmet arra is, hogy 2014. január 1-től ismételen képviselő-testületi hatáskör lesz a méltányossági közgyógyellátási igény elbírálása.

A szociális ellátások törvényi szabályozása az 1993. évi III. törvényen alapul. A törvény az ellátások köréről a következőképpen szól:

A jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására pénzbeli szociális ellátás nyújtható.

Szociális rászorultság esetén a jogosult számára

a) a települési önkormányzat jegyzője az e törvényben meghatározott feltételek szerint

aa) foglalkoztatást helyettesítő támogatást,

ab) rendszeres szociális segélyt,

ac) lakásfenntartási támogatást;

b) a települési önkormányzat képviselő-testülete az e törvényben, illetve az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint

ba) a 43/B. § (1) bekezdésében foglalt ápolási díjat,

bb) önkormányzati segélyt;

c) a járási hivatal az e törvényben meghatározott feltételek szerint

ca) időskorúak járadékát,

cb) a 41. § (1) bekezdésében és a 43/A. § (1) bekezdésében foglalt ápolási díjat;

állapít meg (a továbbiakban együtt: szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások).

A települési önkormányzat képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére - a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint - más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat.

Ha e törvény másként nem rendelkezik, a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait.

Külön felhívom a figyelmet arra, hogy nemcsak a lakásfenntartási támogatás vonatkozásában, de az **aktív korúak ellátása** vonatkozásában is lehetősége van az önkormányzatnak arra, hogy az ellátásra való jogosultság egyéb feltételeként előírja, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a **lakókörnyezetének rendezettségét** biztosítsa, illetve erre vonatkozó feltételeket szabjon.

A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében a kérelmező vagy jogosult által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartása, az ingatlan állagának és rendeltetésszerű használhatóságának, valamint higiénikus állapotának biztosítására irányuló kötelezettség írható elő. A rendeletben megállapított feltételek teljesítésére a kérelmezőt, illetve a jogosultat megfelelő, de legalább ötnapos határidő tűzésével a jegyzőnek - az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével - fel kell szólítania.

Az önkormányzat szabályozási körébe tartozik az aktívkorúak ellátására jogosult személyek családi körülményeire, egészségi vagy mentális állapotára meghatározott egyéb feltételek meghatározása. Az önkormányzatnak kell kijelölni azt a szervet is, amellyel a rendszeres szociális segélyben részesülő személy együttműködni köteles. Az együttműködés eljárási szabályait, a beilleszkedést segítő programok típusait és az együttműködés megszegésének eseteit szintén szabályozni kell.

Lehetősége van az önkormányzatnak arra is, hogy a **rendszeres szociális ellátásra** törvény által jogosultak körét kiterjessze az általa rendeletben meghatározott családi körülmények, egészségi és mentális állapotnak megfelelő személyekre is. *Az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján*

a) egészségkárosodott személynek minősül, vagy

b) a rá irányadó nyugdíjkorhatárt öt éven belül betölti, vagy

c) 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevel - feltéve, hogy a családban élő gyermekek valamelyikére tekintettel más személy nem részesül a Cst. szerinti gyermekgondozási támogatásban, vagy gyermekgondozási díjban, terhességi-gyermekágyi segélyben - és a gyermek ellátását napközbeni ellátást biztosító intézményben [Gyvt. 41. § (3) bek.], illetve nyári napközis otthonban, óvodában vagy iskolai napköziben nem tudják biztosítani, vagy

d) a települési önkormányzat rendeletében az aktív korúak ellátására jogosult személyek családi körülményeire, egészségi vagy mentális állapotára tekintettel meghatározott egyéb feltételeknek megfelel, rendszeres szociális segélyre jogosult.

Az **ápolási díj** vonatkozásában az önkormányzat szabályozási kötelezettsége a következők szerint alakul: *A települési önkormányzat képviselő-testülete - az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek fennállása esetén - ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi. A jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatárt úgy kell szabályozni, hogy az önkormányzat rendelete az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél, egyedülálló esetén annak 150%-ánál alacsonyabb jövedelmi jogosultsági feltételt nem írhat elő.*

A települési önkormányzat rendeletében szabályozhatja, hogy az ápolást végző személy a kötelezettségét mely esetekben nem teljesíti [42. § (2) bek. b) pont], valamint a házi segítségnyújtást nyújtó szolgáltató, intézmény feladatait ezen kötelezettség teljesítésének ellenőrzésében.

Az **önkormányzati segély**, mint a törvényben újként megjelenő kategória több korábbi önálló segélyformát olvaszt magába. Az erre vonatkozó legfontosabb szabályozás a következő: *A települési önkormányzat képviselő-testülete a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére a rendeletében meghatározottak szerint önkormányzati segélyt nyújt. Önkormányzati segély pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.*

Önkormányzati segély adható eseti jelleggel vagy meghatározott időszakra havi rendszerességgel.

Önkormányzati segélyben elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások - így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások - vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak. Önkormányzati segély esetén az ellátás megállapításánál figyelembe vehető, egy főre számított havi családi jövedelemhatárt az önkormányzat rendeletében úgy kell szabályozni, hogy az nem lehet alacsonyabb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-ánál.

Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyezteti.

A temetési költségek finanszírozása érdekében önkormányzati segély nem állapítható meg annak a személynek, aki [a hadigondozásról szóló törvény](#) alapján temetési hozzájárulásban részesül.

Az önkormányzati segély kérelemre és hivatalból - különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére - is megállapítható.

Az önkormányzati segély iránti kérelemről a kérelem beérkezését vagy a hivatalbóli eljárás megindítását követő 15 napon belül kell dönteni.

Fenti szabályozásból látható, hogy az önkormányzatnak nagyon széles körű lehetősége van arra, hogy az önkormányzati segély egyes altípusait leszabályozza.

A természetben nyújtott ellátások vonatkozásában az önkormányzat lehetősége a következő: *A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások közül természetbeni szociális ellátás formájában*

a) a rendszeres szociális segély és a foglalkoztatást helyettesítő támogatás,

b) a lakásfenntartási támogatás és

c) az önkormányzati segély

nyújtható.

A települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben előírhatja, hogy a tízezer forintot elérő összegben folyósított rendszeres szociális segély esetében az ellátás összegéből ötezer forintot természetben, fogyasztásra kész étel vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány (a továbbiakban: Erzsébet-utalvány) formájában kell nyújtani.

A foglalkoztatást helyettesítő támogatás, valamint - a [\(2\) bekezdésben](#) meghatározottakon túl - a rendszeres szociális segély természetbeni szociális ellátás formájában akkor nyújtható, ha a családban a [Gyvt. 68. §-a](#) szerint védelembe vett gyermek él. Ha a települési önkormányzat

képviselő-testülete a rendszeres szociális segély és a foglalkoztatást helyettesítő támogatás természetbeni szociális ellátás formájában történő nyújtásáról dönt, úgy ennek eljárási szabályait és a természetbeni juttatás formáit rendeletében szabályozza azzal, hogy védelembe vett gyermekeként az ellátás megállapított összegének 20%-a, de összesen legfeljebb 60%-a nyújtható természetben. A rendszeres szociális segély esetében a 20, illetve 60%-os mérték megállapításánál a [\(2\) bekezdés](#) alapján Erzsébet-utalvány formájában nyújtott összeget figyelembe kell venni.

Természetbeni ellátás különösen az Erzsébet-utalvány, az élelmiszer, a tüzelősegély, a tankönyv- és tanszervásárlás támogatása, a tandíj, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.

A [\(3\) bekezdés](#) alkalmazásában családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatásnak minősül különösen

- a) a földhasználati lehetőség,
- b) a mezőgazdasági szolgáltatások és juttatások,
- c) a munkaeszközök és a munkavégzéshez szükséges forgó eszközök,
- d) a szaktanácsadás, a szakképzés biztosítása.

A családi szükségletek kielégítését szolgáló gazdálkodást segítő támogatás nyújtására akkor van mód, ha a települési önkormányzat rendeletben szabályozza

- a) a támogatás eljárási szabályait,
- b) a támogatás formáit és értékét,
- c) a támogatott jogait és kötelezettségeit, illetve a kötelezettség megszegésének következményeit.

A **köztemetés** szabályozása vonatkozásában az önkormányzatnak lehetősége van a megtérítési kötelezettség alóli részbeni vagy egészbeni mentesítésre különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén. Ezen rendelkezést azonban a helyi rendeletbe be kell építeni és nevesíteni kell a különös méltánylás eseteit. A polgármester csak ekkor élhet a mentesítési joggal.

A **közgyógyellátás** vonatkozásában a törvényi szabályozás a következő: Az [\(1\)](#) és a [\(2\) bekezdésben](#) foglaltakon kívül- méltányossági jogcímen - az a szociálisan rászorult személy is jogosult közgyógyellátásra, akinek esetében a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek fennállnak. Az önkormányzat rendeletében

- a) az egy főre számított havi családi jövedelemhatárt úgy kell szabályozni, hogy az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-ánál, egyedül élő esetén annak 200%-ánál alacsonyabb jövedelmet, továbbá
- b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértékeként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó összeget jogosultsági feltételként nem lehet előírni; a szociális rászorultság további feltételeit az önkormányzat a helyi viszonyoknak megfelelően szabályozza.

Az önkormányzatoknak továbbra is lehetőségük van **adósságkezelési szolgáltatásról** dönteni az alábbiak szerint: Az adósságkezelési szolgáltatás a szociálisan rászorult személyek részére nyújtott, lakhatást segítő ellátás. A települési önkormányzat határogatában megjelölt időponttól adósságkezelési szolgáltatásban részesítheti azt a családot vagy személyt,

- a) akinek
 - aa) az adóssága meghaladja az ötvenezer forintot, és akinek a [\(2\) bekezdésben](#) meghatározott adósságok valamelyikénél fennálló tartozása legalább hat havi, vagy

- ab) a közüzemi díjtarozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, továbbá
b) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az önkormányzat rendeletében meghatározott összeghatárt, valamint
c) aki a településen elismert minimális lakásnagyságot és minőséget meg nem haladó lakásban lakik, feltéve, hogy vállalja az adósság és a települési önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, továbbá az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.

Az (1) bekezdés b) pontjában említett összeghatárt úgy kell szabályozni, hogy az önkormányzat rendelete az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-ánál, egyedül élő esetén annak 200%-ánál alacsonyabb jövedelmet jogosultsági feltételként nem írhat elő.

A települési önkormányzat adósságkezelési szolgáltatást akkor nyújthat, ha

- a) az adósságkezelési szolgáltatás működtetéséről önkormányzati rendeletet alkot,
b) adósságkezelési tanácsadást működtet, továbbá
c) ⁴⁶²az adósságcsökkentési támogatás és a 38. § (5) bekezdés szerinti lakásfenntartási támogatás nyújtásához saját forrást különít el.

Az **étkeztetés** vonatkozásában szintén szabályalkotási kötelezettség van a jogosultsági feltételek részleteiről.

A személyes gondoskodást nyújtó önkormányzatok az ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról rendeletet kell, hogy alkossanak. E vonatkozásban az önkormányzat az étkezési térítési díjról külön rendelkezik, a házi segítségnyújtást pedig társulásban látja el. Kérem fentiek és a mellékelt rendelet-tervezet megvitatását, majd a rendelet meglakotását.

Előzetes hatásvizsgálat

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendelet megalkotásával összhangba kerül az önkormányzati segélyezés rendszere a 2014. január 1. napján hatályba lépő törvényi szabályozással.

2. Környezeti és egészségi következményei:

A rendeletben foglaltaknak környezeti és egészségügyi következménye nincs

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának az adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotásával összhangba kerül az önkormányzati segélyezés rendszere a 2014. január 1. napján hatályba lépő törvényi szabályozással. Önkormányzatunk határidőben eleget tesz törvényi kötelezettségének.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek az Önkormányzatnál rendelkezésre állnak.

Úrkút, 2013. november 11.

Fülöp Zoltánné
polgármester

**Úrkút özség Önkormányzata képviselő-testületének
18/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX: törvény 13.§ (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályairól a következőket rendeli el:

**I.fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1.§ A rendelet célja, hogy az önkormányzat lehetőségeihez mérten gondoskodjon az illetékességi területén élő lakosság biztonsága megteremtéséről és megőrzéséről, továbbá a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) meghatározott és hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni juttatások szabályait megállapítsa, rendelkezék az ellátások igénybevételének jogosultságáról, az ellátások mértékéről és igénybevételük, kifizetésük, folyósításuk, ellenőrzésük módjáról.

2.§ A rendelet hatálya kiterjed az Úrkút községben élő, az Szt. 3. § (1) – (4A) bekezdéseiben meghatározott személyekre, valamint a hajléktalan személyekre.

3.§ (1) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság dönt:

- a) az ápolási díjról,
- b) a 10. § (1)-(2) bekezdésében és a 11. §-ban meghatározott esetben önkormányzati segélyezésről.

(2) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester dönt:

- a) az étkeztetésről,
- b) a közgyógyellátásról,
- b) a 12. §-ban meghatározott esetben.

(3) A Szociális Bizottság illetve a polgármester a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben hozott döntéseiről a képviselő-testületet, annak következő ülésén tájékoztatja.

**II.fejezet
ÁLTALÁNOS ELJÁRÁSI SZABÁLYOK**

4.§ A pénzbeli és a természetben nyújtott szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet az Úrkúti Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: hivatal) kell előterjeszteni.

5.§ (1) A kérelmező köteles együttműködni a hivatallal a szociális helyzetének feltárásában.

(2) A szociális ellátások iránti kérelemhez az ügyfélnek kell csatolnia a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, iratokat, továbbá mindazokat a bizonyítékokat, amelyek az ügy elbírálásához az ügyfél megítélése szerint elengedhetetlenül szükségesek.

6.§ Ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmény áll fenn, a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható.

7.§ (1) A rendszeres pénzbeli ellátásokat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig házipénztárból készpénzben vagy folyószámlára való átutalással fizeti ki a hivatal.

(2) Az önkormányzati segély kifizetése a hatáskörrel rendelkező szerv döntését követően legfeljebb 15 napon belül, házipénztárból, készpénzben történik. A jogosult ezirányú kérelme esetén az önkormányzati segélyt az általa megjelölt bankszámlára kell utalni a döntést követő 15 napon belül.

III.fejezet PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

1. Aktív korúak ellátása

8.§(1) Az Önkormányzat az Szt. 37/A.§ (1) bekezdés szerinti együttműködés intézményi feltételeiről az Ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik.

(2) Az együttműködés keretében biztosított beilleszkedési programok típusai:

- a) munkavállalási -, álláskereső tanácsadás,
- b) mentálhigiénés tanácsadás,
- c) jogi tanácsadás,
- d) ügyintézés segítése, pszichológiai tanácsadás,
- e) életmódot formáló foglalkozás,
- f) együttműködés a családgondozóval az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzése érdekében,
- g) együttműködés a családgondozóval a 14 év alatti gyermek napközbeni ellátásának megszervezése érdekében.

(3) Az együttműködés keretében a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú rendszeres szociális segélyezett személy kötelességei:

- a) a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat kézhezvételét követő 15 napon belül felkeresi az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- b) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál nyilvántartásba véteti magát,
- c) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- d) rendszeres kapcsolatot tart az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- e) teljesíti a beilleszkedési programban foglaltakat.

(4) Az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a beilleszkedést segítő programot minden esetben a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú személy szociális, egészségi és mentális állapotához igazodva , személyre szabottan alakítja ki.

(5) Az aktív korú rendszeres szociális segélyezett az együttműködési kötelezettségét megszegi, ha

- a) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által a részére előírt programokon nem vesz részt,
- b) a felülvizsgálaton nem jelenik meg, és mulasztását nem igazolja,
- c) munkaviszonyt létesít és azt az elhelyezkedéstől számított 15 napon belül nem jelenti be,
- d) a rendszeres szociális segély felülvizsgálatában nem működik közre.

(5) A rendszeres szociális segélyezett személy ügyében a rendszeres szociális segély megállapításáról, megszüntetéséről, továbbfolyósításáról szóló határozat egy példányát a jegyző megküldi a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat részére.

2. Ápolási díj

9.§ (1) A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó ápolási díjra való jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatárt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-ában egyedülálló esetén annak 250 %-ában állapítja meg.

(2) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha

- a) nem gondoskodik az ápolott rendszeres étkezésének biztosításáról
- b) nem nyújt segítséget a tisztálkodási, öltözködési, illemhely használati igények kielégítésében, nem gondoskodik a rendszeres tiszta ruhanemű biztosításáról
- c) nem gondoskodik az ápolott környezetének rendszeres takarításáról, tisztántartásáról.

3. Önkormányzati segély

10.§ (1) Önkormányzati segélyben kell részesíteni az Szt. 45.§ (1) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben azt a személyt, akinél az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülélő kérelmező esetén a 200 %-át nem haladja meg.

(2) Különös méltánylást érdemlő esetben - elemi kár, a létfenntartást veszélyeztető lopás, rablás, betegség - **jövedelemhatártól függetlenül** önkormányzati segélyt kell megállapítani, ha az igényjogosult a rendkívüli körülményt igazolja, arra vonatkozóan nyilatkozatot tesz, illetőleg, ha az köztudomású.

(4) Az önkormányzati segély mértéke legalább 1.000 Ft, legfeljebb 15.000 Ft lehet.

(5) Az önkormányzati segély iránti kérelemhez mellékelni kell az e rendelet 1. számú mellékletét képező jövedelemnyilatkozatot, a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, valamint a létfenntartást veszélyeztető többletkiadás igazolására szolgáló számlákat, iratokat.

11.§ (1) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult azaz általános iskolai tanulmányokat folytató gyermek, akinek családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem

haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 4.000.- Ft.

(2) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult a középiskolai tanulmányokat folytató gyermek, ha családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 5.000.- Ft.

(3) Az ellátás iránti kérelemhez mellékelni kell a tanulmányok folytatásáról szóló igazolást.

12.§ (1) Az önkormányzat segélyt nyújthat az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként is.

(2) A támogatás feltétele, hogy az eltemettető a haláleset időpontjában a községben bejelentett lakóhellyel rendelkezzen.

(3) A segély nem állapítható meg annak, akinek a családjában az egy főre számított havi családi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

(4) A segély összege a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 20 %-a, de nem haladhatja meg a 20.000.- Ft-ot.

A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeként 100.000.- Ft-ot kell figyelembe venni.

(5) A segély iránti kérelmet a haláleset anyakönyvezését követő 30 napon belül kell előterjeszteni.

4. Lakásfenntartási támogatás helyi feltételei

13.§ (1) Lakásfenntartási támogatásra jogosult személy részére a jogosultság megállapításának egyéb feltétele, hogy az ellátás jogosultja lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa.

(2) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása érdekében a jogosult köteles az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartására a szükséges intézkedéseket, munkálatokat megtenni.

(3) Amennyiben a környezettanulmány, helyszíni szemle során megállapítható, hogy az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesülnek, a jegyző a megfelelő, de legalább 5 napos határidő kitérésével a jogosultat – az elvégzendő feladatok konkrét megjelölésével – felszólítja.

(4) Meg kell szüntetni a lakásfenntartási támogatás folyósítását annak a személynek, aki az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek felszólítás ellenére nem tesz eleget.

IV. fejezet

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Közigyógyellátás

14.§ Méltányossági jogcímen az a szociálisan rászorult személy jogosult közgyógyellátásra, akinek az egy főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb

összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át nem haladja meg és akinek a havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja.

V. fejezet

PÉNZBELI ELLÁTÁS HELYETT TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

15.§ A célszerű felhasználás érdekében pénzbeli ellátás helyett, a pénzbeli ellátásra vonatkozó szabályozás alkalmazásával, természetbeni szociális ellátásként adható az önkormányzati segély.

16.§ Természetbeni ellátás különösen: a ruhanemű, az élelmiszer, a tüzelőanyag, a közüzemi díjak átvállalása , a tankönyv, tanszer, a gyermekintézmények térítési díjainak átvállalása.

VI.fejezet

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1. Étkeztetés

17.§ (1)A települési önkormányzat az étkeztetés keretében az Szt. 62. §-ában meghatározott szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri étkeztetéséről gondoskodik.

(2) Az (1) bekezdés szempontjából rászorulónak kell tekinteni:

- a) a 65 éven felüli vagy
- b) a tartósan beteg vagy
- c) a fogyatékos vagy
- d) a szenvedélybeteg, vagy
- e) a hajléktalan kérelmezőt.

(3) Tartós betegség miatt minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(4) Fogyatékoság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(5)Szenvedélybetegség miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján az háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(6) Hajléktalanság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, s a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

(7) Az önkormányzat az ellátottal megállapodást köt, melynek formáját az étkeztetés szakmai programjában határozza meg.

18.§ (1) Az intézményi térítési díj mértékét a képviselő-testület évente külön rendeletben határozza meg.

(2) Az étkeztetést az önkormányzat az általa fenntartott Napközi Otthonos Óvoda konyháján keresztül biztosítja.

(3) A személyi térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult, vagy a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy köteles egy összegben, készpénzben megfizetni havonta utólag, minden hónap 5. napjáig.

19. § Az ellátás megszűnik

- a) a szolgáltatás megszüntetésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- d) a jogosult vagy a törvényes képviselője kezdeményezésére.

2. Házi segítségnyújtás

20.§ Az önkormányzat e feladatát az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott szociális gondozó közreműködésével látja el.

3. Családsegítés

21.§ Az önkormányzat családsegítő szolgáltatáshoz való hozzájutást az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott családgondozó közreműködésével látja el.

VII. fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

22.§ (1) Ez a rendelet 2014. január 1-én lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell. Egyúttal hatályát veszti a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 6/2007. (III.29.) önkormányzati rendelet, valamint a gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2004.(IV.6.) önkormányzati rendelet .

Fülöp Zoltánné
polgármester

Rostási Mária
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem:
Úrkút, 2013. december

Rostási Mária
jegyző

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve (leánykori neve): _____
születési helye, ideje: _____
anyja neve: _____
2. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe: _____
3. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe: _____
4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve: _____
5. A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe: _____
6. Az ellátást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő
7. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő hozzátartozók neve, rokonsági fok megnevezése:
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____
 - d) _____
 - e) _____
 - f) _____
 - g) _____
 - h) _____

B) Jövedelmi adatok (Kérelem benyújtását megelőző havi munkáltatói igazolás, nyugdíjszelvény, bankszámlakivonat alapján)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	A	B	C	D	E	F	G	Összesen
1.	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz									
2.	Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem									
3.	Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások									
4.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolatos támogatások (GYED, GYES, GYET, iskoláztatási támogatás családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)									
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális segély, kiegészítő családi pótlék, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás)									
6.	EGYÉB									
7.	A CSALÁD HAVI NETTÓ JÖVEDELME ÖSSZESEN									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: _____ Ft

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatása útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

az ellátást igénylő aláírása

Indokolás

az 1-3. §-hoz

Ezen szakaszok rendelkeznek a rendelet hatályáról, illetve a képviselő-testülettől átruházott hatáskörökről és az eljáró szervről.

4-7. §-hoz

Ezen szakaszok rendelik el, hogy a kérelmeket hol és milyen mellékletekkel kell beadni, illetve milyen módon történik az ellátások folyósítása.

8. §-hoz

Az önkormányzat az Szt. 37/A.§ (1) és (3) bekezdésében felhatalmazza az önkormányzatot arra, hogy a rendszeres segély megállapítása és folyósítása feltételeként teljesítendő együttműködési kötelezettség vonatkozásában erre a megfelelő szervet kijelölje és szabályozza az eljárási szabályokat, a beilleszkedést segítő programok típusait és az együttműködés megszegésének eseteit. Ezen felhatalmazás alapján jelölte meg a képviselő-testület az ajkai Családsegítő és Gyermekjóléti Központot.

Az önkormányzat nem kívánt élni azzal a lehetőséggel, hogy lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó szabályokat állapítson meg.

9. §-hoz

A képviselő-testület az ápolási díj szabályozása kapcsán jogosult meghatározni azon feltételeket, amelynek fennállása esetén a hozzátartozó részére ápolási díj állapítható meg. Az önkormányzat szabályozási kötelezettsége kiterjed azon esetekre is, amikor az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti. Az önkormányzat nem kívánt élni azzal a lehetőséggel, hogy a házi segítségnyújtó szolgáltatónak az ellenőrzés vonatkozásában feladatot írjon elő.

10-12. §

Az önkormányzat egységes elnevezéssel önkormányzati segélyre való jogosultságot állapít meg az Szt. 45.§ (1) és (4) bekezdésében meghatározott élethelyzetbe kerültek részére. Ezen a segélyformán belül lehet megállapítani azokat a különböző élethelyzeteket, amit a képviselő-testület kiemelten fontosnak ítélt meg támogatni, így például az iskoláztatási költségek, eltemettetés költségei...

13. §-hoz

A lakásfenntartási támogatásra jogosultak körében a lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó előírásokat tartalmazza.

14. §-hoz

A közgyógyellátás kapcsán az önkormányzat joga megállapítani a rászorultság feltételeit, azaz a jövedelemhatárt, a gyógyszerköltséget és az egyéb feltételeket.

A képviselő-testület az egyéb feltételek szabályozási lehetőségével nem kívánt élni.

15-16. §-hoz

Ezen szakaszokban rendelkezik az önkormányzat a természetben nyújtott ellátások formájáról.

17-19. §-hoz

Az önkormányzat itt határozza meg azt, hogy az étkeztetés vonatkozásában kit tekint szociálisan rászorultnak, illetve azt is, hogy az étkeztetést milyen formában nyújtja, illetve az igénybevevők e vonatkozású kötelezettségeit, valamint az ellátás megszűnésének eseteit is.

20-21.§-hoz

Ezen szakaszokban határozza meg az önkormányzat, hogy milyen szervezeti keretek között és milyen feltételekkel biztosítja a házi segítségnyújtást és a családsegítést.

22.§-hoz

Az önkormányzat a rendelet hatálybalépésével egyidőben a korábbi szociális rendeletét,és a gyermekvédelmi rendeletét is hatályon kívül helyezi.



KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.
tel: 88/230-003, 507-031.

Szám: 32-16/1/2013.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testülete 2013. december 16.-i ülésére.

Tárgy: A szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól.

Előterjesztést készítette: Rostási Mária jegyző

Tisztelt képviselő-testület!

2014. január 1-től kezdődő hatállyal az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás önálló ellátási formaként megszűnik és egységes önkormányzati segéllyé alakul át. Az önkormányzatoknak legkésőbb 2013. december 31-éig meg kell alkotniuk az új jogszabályi feltételeknek megfelelő helyi rendeletet, melynek 2014. január 1-én hatályba kell lépnie.

A vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján elkészítettem a rendelet tervezetet, melyet az egyéb rendelkezések tekintetében is felülvizsgáltam és a szükséges helyen aktualizáltam.

Az alábbiakban szeretném Önöket tájékoztatni arról, hogy melyek azok a törvényi rendelkezések, amelyek az önkormányzatot feljogosítják, illetve kötelezik rendeleti szabályozásra.

Felhívom a figyelmet arra is, hogy 2014. január 1-től ismételen képviselő-testületi hatáskör lesz a méltányossági közgyógyellátási igény elbírálása.

A szociális ellátások törvényi szabályozása az 1993. évi III. törvényen alapul. A törvény az ellátások köréről a következőképpen szól:

A jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására pénzbeli szociális ellátás nyújtható.

Szociális rászorultság esetén a jogosult számára

a) a települési önkormányzat jegyzője az e törvényben meghatározott feltételek szerint

aa) foglalkoztatást helyettesítő támogatást,

ab) rendszeres szociális segélyt,

ac) lakásfenntartási támogatást;

b) a települési önkormányzat képviselő-testülete az e törvényben, illetve az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint

ba) a [43/B. § \(1\) bekezdésében](#) foglalt ápolási díjat,

bb) önkormányzati segélyt;

c) a járási hivatal az e törvényben meghatározott feltételek szerint

ca) időskorúak járadékát,

cb) a [41. § \(1\) bekezdésében](#) és a [43/A. § \(1\) bekezdésében](#) foglalt ápolási díjat;

állapít meg (a továbbiakban együtt: szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások).

A települési önkormányzat képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére - a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint - más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat.

Ha e törvény másként nem rendelkezik, a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait.

Külön felhívom a figyelmet arra, hogy nemcsak a lakásfenntartási támogatás vonatkozásában, de az **aktív korúak ellátása** vonatkozásában is lehetősége van az önkormányzatnak arra, hogy az ellátásra való jogosultság egyéb feltételeként előírja, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a **lakókörnyezetének rendezettségét** biztosítsa, illetve erre vonatkozó feltételeket szabjon.

A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében a kérelmező vagy jogosult által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartása, az ingatlan állagának és rendeltetésszerű használhatóságának, valamint higiénikus állapotának biztosítására irányuló kötelezettség írható elő. A rendeletben megállapított feltételek teljesítésére a kérelmezőt, illetve a jogosultat megfelelő, de legalább ötnapos határidő tűzésével a jegyzőnek - az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével - fel kell szólítania.

Az önkormányzat szabályozási körébe tartozik az aktívkorúak ellátására jogosult személyek családi körülményeire, egészségi vagy mentális állapotára meghatározott egyéb feltételek meghatározása. Az önkormányzatnak kell kijelölni azt a szervet is, amellyel a rendszeres szociális segélyben részesülő személy együttműködni köteles. Az együttműködés eljárási szabályait, a beilleszkedést segítő programok típusait és az együttműködés megszegésének eseteit szintén szabályozni kell.

Lehetősége van az önkormányzatnak arra is, hogy a **rendszeres szociális ellátásra** törvény által jogosultak körét kiterjessze az általa rendeletben meghatározott családi körülmények, egészségi és mentális állapotnak megfelelő személyekre is. *Az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján*

a) egészségkárosodott személynek minősül, vagy

b) a rá irányadó nyugdíjkorhatárt öt éven belül betölti, vagy

c) 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevel - feltéve, hogy a családban élő gyermekek valamelyikére tekintettel más személy nem részesül a Cst. szerinti gyermekgondozási támogatásban, vagy gyermekgondozási díjban, terhességi-gyermekágyi segélyben - és a gyermek ellátását napközbeni ellátást biztosító intézményben [Gyvt. 41. § (3) bek.], illetve nyári napközis otthonban, óvodában vagy iskolai napköziben nem tudják biztosítani, vagy

d) a települési önkormányzat rendeletében az aktív korúak ellátására jogosult személyek családi körülményeire, egészségi vagy mentális állapotára tekintettel meghatározott egyéb feltételeknek megfelel, rendszeres szociális segélyre jogosult.

Az **ápolási díj** vonatkozásában az önkormányzat szabályozási kötelezettsége a következők szerint alakul: *A települési önkormányzat képviselő-testülete - az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek fennállása esetén - ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi. A jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatárt úgy kell szabályozni, hogy az önkormányzat rendelete az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél, egyedülálló esetén annak 150%-ánál alacsonyabb jövedelmi jogosultsági feltételt nem írhat elő.*

A települési önkormányzat rendeletében szabályozhatja, hogy az ápolást végző személy a kötelezettségét mely esetekben nem teljesíti [42. § (2) bek. b) pont], valamint a házi segítségnyújtást nyújtó szolgáltató, intézmény feladatait ezen kötelezettség teljesítésének ellenőrzésében.

Az **önkormányzati segély**, mint a törvényben újként megjelenő kategória több korábbi önálló segélyformát olvaszt magába. Az erre vonatkozó legfontosabb szabályozás a következő: *A települési önkormányzat képviselő-testülete a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére a rendeletében meghatározottak szerint önkormányzati segélyt nyújt. Önkormányzati segély pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.*

Önkormányzati segély adható eseti jelleggel vagy meghatározott időszakra havi rendszerességgel.

Önkormányzati segélyben elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások - így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások - vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak. Önkormányzati segély esetén az ellátás megállapításánál figyelembe vehető, egy főre számított havi családi jövedelemhatárt az önkormányzat rendeletében úgy kell szabályozni, hogy az nem lehet alacsonyabb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-ánál.

Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyezteti.

A temetési költségek finanszírozása érdekében önkormányzati segély nem állapítható meg annak a személynek, aki [a hadigondozásról szóló törvény](#) alapján temetési hozzájárulásban részesül.

Az önkormányzati segély kérelemre és hivatalból - különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére - is megállapítható.

Az önkormányzati segély iránti kérelemről a kérelem beérkezését vagy a hivatalbóli eljárás megindítását követő 15 napon belül kell dönteni.

Fenti szabályozásból látható, hogy az önkormányzatnak nagyon széles körű lehetősége van arra, hogy az önkormányzati segély egyes altípusait leszabályozza.

A természetben nyújtott ellátások vonatkozásában az önkormányzat lehetősége a következő: *A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások közül természetbeni szociális ellátás formájában*

a) a rendszeres szociális segély és a foglalkoztatást helyettesítő támogatás,

b) a lakásfenntartási támogatás és

c) az önkormányzati segély

nyújtható.

A települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben előírhatja, hogy a tízezer forintot elérő összegben folyósított rendszeres szociális segély esetében az ellátás összegéből ötezer forintot természetben, fogyasztásra kész étel vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány (a továbbiakban: Erzsébet-utalvány) formájában kell nyújtani.

A foglalkoztatást helyettesítő támogatás, valamint - a [\(2\) bekezdésben](#) meghatározottakon túl - a rendszeres szociális segély természetbeni szociális ellátás formájában akkor nyújtható, ha a családban a [Gyvt. 68. §-a](#) szerint védelembe vett gyermek él. Ha a települési önkormányzat

képviselő-testülete a rendszeres szociális segély és a foglalkoztatást helyettesítő támogatás természetbeni szociális ellátás formájában történő nyújtásáról dönt, úgy ennek eljárási szabályait és a természetbeni juttatás formáit rendeletében szabályozza azzal, hogy védelembe vett gyermekeként az ellátás megállapított összegének 20%-a, de összesen legfeljebb 60%-a nyújtható természetben. A rendszeres szociális segély esetében a 20, illetve 60%-os mérték megállapításánál a [\(2\) bekezdés](#) alapján Erzsébet-utalvány formájában nyújtott összeget figyelembe kell venni.

Természetbeni ellátás különösen az Erzsébet-utalvány, az élelmiszer, a tüzelősegély, a tankönyv- és tanszervásárlás támogatása, a tandíj, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.

A [\(3\) bekezdés](#) alkalmazásában családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatásnak minősül különösen

- a) a földhasználati lehetőség,
- b) a mezőgazdasági szolgáltatások és juttatások,
- c) a munkaeszközök és a munkavégzéshez szükséges forgó eszközök,
- d) a szaktanácsadás, a szakképzés biztosítása.

A családi szükségletek kielégítését szolgáló gazdálkodást segítő támogatás nyújtására akkor van mód, ha a települési önkormányzat rendeletben szabályozza

- a) a támogatás eljárási szabályait,
- b) a támogatás formáit és értékét,
- c) a támogatott jogait és kötelezettségeit, illetve a kötelezettség megszegésének következményeit.

A **köztemetés** szabályozása vonatkozásában az önkormányzatnak lehetősége van a megtérítési kötelezettség alóli részbeni vagy egészbeni mentesítésre különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén. Ezen rendelkezést azonban a helyi rendeletbe be kell építeni és nevesíteni kell a különös méltánylás eseteit. A polgármester csak ekkor élhet a mentesítési joggal.

A **közgyógyellátás** vonatkozásában a törvényi szabályozás a következő: Az [\(1\)](#) és a [\(2\) bekezdésben](#) foglaltakon kívül- méltányossági jogcímen - az a szociálisan rászorult személy is jogosult közgyógyellátásra, akinek esetében a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek fennállnak. Az önkormányzat rendeletében

- a) az egy főre számított havi családi jövedelemhatárt úgy kell szabályozni, hogy az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-ánál, egyedül élő esetén annak 200%-ánál alacsonyabb jövedelmet, továbbá
- b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértékeként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó összeget jogosultsági feltételként nem lehet előírni; a szociális rászorultság további feltételeit az önkormányzat a helyi viszonyoknak megfelelően szabályozza.

Az önkormányzatoknak továbbra is lehetőségük van **adósságkezelési szolgáltatásról** dönteni az alábbiak szerint: Az adósságkezelési szolgáltatás a szociálisan rászorult személyek részére nyújtott, lakhatást segítő ellátás. A települési önkormányzat határogatában megjelölt időponttól adósságkezelési szolgáltatásban részesítheti azt a családot vagy személyt,

- a) akinek
 - aa) az adóssága meghaladja az ötvenezer forintot, és akinek a [\(2\) bekezdésben](#) meghatározott adósságok valamelyikénél fennálló tartozása legalább hat havi, vagy

- ab) a közüzemi díjtarozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, továbbá
b) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az önkormányzat rendeletében meghatározott összeghatárt, valamint
c) aki a településen elismert minimális lakásnagyságot és minőséget meg nem haladó lakásban lakik, feltéve, hogy vállalja az adósság és a települési önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, továbbá az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.

Az (1) bekezdés b) pontjában említett összeghatárt úgy kell szabályozni, hogy az önkormányzat rendelete az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-ánál, egyedül élő esetén annak 200%-ánál alacsonyabb jövedelmet jogosultsági feltételként nem írhat elő.

A települési önkormányzat adósságkezelési szolgáltatást akkor nyújthat, ha

- a) az adósságkezelési szolgáltatás működtetéséről önkormányzati rendeletet alkot,
b) adósságkezelési tanácsadást működtet, továbbá
c) ⁴⁶²az adósságcsökkentési támogatás és a 38. § (5) bekezdés szerinti lakásfenntartási támogatás nyújtásához saját forrást különít el.

Az **étkeztetés** vonatkozásában szintén szabályalkotási kötelezettség van a jogosultsági feltételek részleteiről.

A személyes gondoskodást nyújtó önkormányzatok az ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról rendeletet kell, hogy alkossanak. E vonatkozásban az önkormányzat az étkezési térítési díjról külön rendelkezik, a házi segítségnyújtást pedig társulásban látja el. Kérem fentiek és a mellékelt rendelet-tervezet megvitatását, majd a rendelet meglakotását.

Előzetes hatásvizsgálat

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendelet megalkotásával összhangba kerül az önkormányzati segélyezés rendszere a 2014. január 1. napján hatályba lépő törvényi szabályozással.

2. Környezeti és egészségi következményei:

A rendeletben foglaltaknak környezeti és egészségügyi következménye nincs

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának az adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotásával összhangba kerül az önkormányzati segélyezés rendszere a 2014. január 1. napján hatályba lépő törvényi szabályozással. Önkormányzatunk határidőben eleget tesz törvényi kötelezettségének.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek az Önkormányzatnál rendelkezésre állnak.

Úrkút, 2013. november 11.

Fülöp Zoltánné
polgármester

**Úrkút özség Önkormányzata képviselő-testületének
18/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi szabályairól**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX: törvény 13.§ (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályairól a következőket rendeli el:

I.fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§ A rendelet célja, hogy az önkormányzat lehetőségeihez mérten gondoskodjon az illetékességi területén élő lakosság biztonsága megteremtéséről és megőrzéséről, továbbá a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) meghatározott és hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni juttatások szabályait megállapítsa, rendelkezék az ellátások igénybevételének jogosultságáról, az ellátások mértékéről és igénybevételük, kifizetésük, folyósításuk, ellenőrzésük módjáról.

2.§ A rendelet hatálya kiterjed az Úrkút községben élő, az Szt. 3. § (1) – (4A) bekezdéseiben meghatározott személyekre, valamint a hajléktalan személyekre.

3.§ (1) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság dönt:

- a) az ápolási díjról,
- b) a 10. § (1)-(2) bekezdésében és a 11. §-ban meghatározott esetben önkormányzati segélyezésről.

(2) A képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester dönt:

- a) az étkeztetésről,
- b) a közgyógyellátásról,
- b) a 12. §-ban meghatározott esetben.

(3) A Szociális Bizottság illetve a polgármester a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben hozott döntéseiről a képviselő-testületet, annak következő ülésén tájékoztatja.

II.fejezet

ÁLTALÁNOS ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

4.§ A pénzbeli és a természetben nyújtott szociális ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet az Úrkúti Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: hivatal) kell előterjeszteni.

5.§ (1) A kérelmező köteles együttműködni a hivatallal a szociális helyzetének feltárásában.

(2) A szociális ellátások iránti kérelemhez az ügyfélnek kell csatolnia a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, iratokat, továbbá mindazokat a bizonyítékokat, amelyek az ügy elbírálásához az ügyfél megítélése szerint elengedhetetlenül szükségesek.

6.§ Ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmény áll fenn, a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható.

7.§ (1) A rendszeres pénzbeli ellátásokat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig házipénztárból készpénzben vagy folyószámlára való átutalással fizeti ki a hivatal.

(2) Az önkormányzati segély kifizetése a hatáskörrel rendelkező szerv döntését követően legfeljebb 15 napon belül, házipénztárból, készpénzben történik. A jogosult ezirányú kérelme esetén az önkormányzati segélyt az általa megjelölt bankszámlára kell utalni a döntést követő 15 napon belül.

III.fejezet PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

1. Aktív korúak ellátása

8.§(1) Az Önkormányzat az Szt. 37/A.§ (1) bekezdés szerinti együttműködés intézményi feltételeiről az Ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik.

(2) Az együttműködés keretében biztosított beilleszkedési programok típusai:

- a) munkavállalási -, álláskereső tanácsadás,
- b) mentálhigiénés tanácsadás,
- c) jogi tanácsadás,
- d) ügyintézés segítése, pszichológiai tanácsadás,
- e) életmódot formáló foglalkozás,
- f) együttműködés a családgondozóval az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzése érdekében,
- g) együttműködés a családgondozóval a 14 év alatti gyermek napközbeni ellátásának megszervezése érdekében.

(3) Az együttműködés keretében a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú rendszeres szociális segélyezett személy kötelességei:

- a) a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat kézhezvételét követő 15 napon belül felkeresi az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- b) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál nyilvántartásba véteti magát,
- c) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- d) rendszeres kapcsolatot tart az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- e) teljesíti a beilleszkedési programban foglaltakat.

(4) Az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a beilleszkedést segítő programot minden esetben a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú személy szociális, egészségi és mentális állapotához igazodva, személyre szabottan alakítja ki.

(5) Az aktív korú rendszeres szociális segélyezett az együttműködési kötelezettségét megszegi, ha

- a) az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által a részére előírt programokon nem vesz részt,
- b) a felülvizsgálaton nem jelenik meg, és mulasztását nem igazolja,
- c) munkaviszonyt létesít és azt az elhelyezkedéstől számított 15 napon belül nem jelenti be,
- d) a rendszeres szociális segély felülvizsgálatában nem működik közre.

(5) A rendszeres szociális segélyezett személy ügyében a rendszeres szociális segély megállapításáról, megszüntetéséről, továbbfolyósításáról szóló határozat egy példányát a jegyző megküldi a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat részére.

2. Ápolási díj

9.§ (1) A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó ápolási díjra való jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatárt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-ában egyedülálló esetén annak 250 %-ában állapítja meg.

(2) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha

- a) nem gondoskodik az ápolat rendszeres étkezésének biztosításáról
- b) nem nyújt segítséget a tisztálkodási, öltözködési, illemhely használati igények kielégítésében, nem gondoskodik a rendszeres tiszta ruhanemű biztosításáról
- c) nem gondoskodik az ápolat környezetének rendszeres takarításáról, tisztántartásáról.

3. Önkormányzati segély

10.§ (1) Önkormányzati segélyben kell részesíteni az Szt. 45.§ (1) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben azt a személyt, akinél az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülélő kérelmező esetén a 200 %-át nem haladja meg.

(2) Különös méltánylást érdemlő esetben - elemi kár, a létfenntartást veszélyeztető lopás, rablás, betegség - **jövedelemhatártól függetlenül** önkormányzati segélyt kell megállapítani, ha az igényjogosult a rendkívüli körülményt igazolja, arra vonatkozóan nyilatkozatot tesz, illetőleg, ha az köztudomású.

(4) Az önkormányzati segély mértéke legalább 1.000 Ft, legfeljebb 15.000 Ft lehet.

(5) Az önkormányzati segély iránti kérelemhez mellékelni kell az e rendelet 1. számú mellékletét képező jövedelemnyilatkozatot, a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, valamint a létfenntartást veszélyeztető többletkiadás igazolására szolgáló számlákat, iratokat.

11.§ (1) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult azaz általános iskolai tanulmányokat folytató gyermek, akinek családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem

haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 4.000.- Ft.

(2) Évi egyszeri beiskolázási segélyre jogosult a középiskolai tanulmányokat folytató gyermek, ha családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A segély összege gyermekenként 5.000.- Ft.

(3) Az ellátás iránti kérelemhez mellékelni kell a tanulmányok folytatásáról szóló igazolást.

12.§ (1) Az önkormányzat segélyt nyújthat az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként is.

(2) A támogatás feltétele, hogy az eltemettető a haláleset időpontjában a községben bejelentett lakóhellyel rendelkezzen.

(3) A segély nem állapítható meg annak, akinek a családjában az egy főre számított havi családi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

(4) A segély összege a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 20 %-a, de nem haladhatja meg a 20.000.- Ft-ot.

A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeként 100.000.- Ft-ot kell figyelembe venni.

(5) A segély iránti kérelmet a haláleset anyakönyvezését követő 30 napon belül kell előterjeszteni.

4. Lakásfenntartási támogatás helyi feltételei

13.§ (1) Lakásfenntartási támogatásra jogosult személy részére a jogosultság megállapításának egyéb feltétele, hogy az ellátás jogosultja lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa.

(2) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása érdekében a jogosult köteles az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartására a szükséges intézkedéseket, munkálatokat megtenni.

(3) Amennyiben a környezettanulmány, helyszíni szemle során megállapítható, hogy az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesülnek, a jegyző a megfelelő, de legalább 5 napos határidő kitérésével a jogosultat – az elvégzendő feladatok konkrét megjelölésével – felszólítja.

(4) Meg kell szüntetni a lakásfenntartási támogatás folyósítását annak a személynek, aki az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek felszólítás ellenére nem tesz eleget.

IV. fejezet

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Közyógyellátás

14.§ Méltányossági jogcímen az a szociálisan rászorult személy jogosult közgyógyellátásra, akinek az egy főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb

összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át nem haladja meg és akinek a havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja.

V. fejezet

PÉNZBELI ELLÁTÁS HELYETT TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

15.§ A célszerű felhasználás érdekében pénzbeli ellátás helyett, a pénzbeli ellátásra vonatkozó szabályozás alkalmazásával, természetbeni szociális ellátásként adható az önkormányzati segély.

16.§ Természetbeni ellátás különösen: a ruhanemű, az élelmiszer, a tüzelőanyag, a közüzemi díjak átvállalása, a tankönyv, tanszer, a gyermekintézmények térítési díjainak átvállalása.

VI. fejezet

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1. Étkeztetés

17.§ (1)A települési önkormányzat az étkeztetés keretében az Szt. 62. §-ában meghatározott szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri étkeztetéséről gondoskodik.

(2) Az (1) bekezdés szempontjából rászorulónak kell tekinteni:

- a) a 65 éven felüli vagy
- b) a tartósan beteg vagy
- c) a fogyatékos vagy
- d) a szenvedélybeteg, vagy
- e) a hajléktalan kérelmezőt.

(3) Tartós betegség miatt minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(4) Fogyatékoság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(5)Szenvedélybetegség miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján az háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést.

(6) Hajléktalanság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, s a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

(7) Az önkormányzat az ellátottal megállapodást köt, melynek formáját az étkeztetés szakmai programjában határozza meg.

18.§ (1) Az intézményi térítési díj mértékét a képviselő-testület évente külön rendeletben határozza meg.

(2) Az étkeztetést az önkormányzat az általa fenntartott Napközi Otthonos Óvoda konyháján keresztül biztosítja.

(3) A személyi térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult, vagy a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy köteles egy összegben, készpénzben megfizetni havonta utólag, minden hónap 5. napjáig.

19. § Az ellátás megszűnik

- a) a szolgáltatás megszüntetésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- d) a jogosult vagy a törvényes képviselője kezdeményezésére.

2. Házi segítségnyújtás

20.§ Az önkormányzat e feladatát az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott szociális gondozó közreműködésével látja el.

3. Családsegítés

21.§ Az önkormányzat családsegítő szolgáltatáshoz való hozzájutást az ajkai Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében foglalkoztatott családgondozó közreműködésével látja el.

VII. fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

22.§ (1) Ez a rendelet 2014. január 1-én lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell. Egyúttal hatályát veszti a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 6/2007. (III.29.) önkormányzati rendelet, valamint a gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2004.(IV.6.) önkormányzati rendelet .

Fülöp Zoltánné
polgármester

Rostási Mária
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem:
Úrkút, 2013. december

Rostási Mária
jegyző

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve (leánykori neve): _____
születési helye, ideje: _____
anyja neve: _____
2. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe: _____
3. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe: _____
4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve: _____
5. A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe: _____
6. Az ellátást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő
7. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő hozzátartozók neve, rokonsági fok megnevezése:
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____
 - d) _____
 - e) _____
 - f) _____
 - g) _____
 - h) _____

B) Jövedelmi adatok (Kérelem benyújtását megelőző havi munkáltatói igazolás, nyugdíjszelvény, bankszámlakivonat alapján)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	A	B	C	D	E	F	G	Összesen
1.	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz									
2.	Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem									
3.	Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások									
4.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolatos támogatások (GYED, GYES, GYET, iskoláztatási támogatás családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)									
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális segély, kiegészítő családi pótlék, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás)									
6.	EGYÉB									
7.	A CSALÁD HAVI NETTÓ JÖVEDELME ÖSSZESEN									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: _____ Ft

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatása útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

az ellátást igénylő aláírása

Indokolás

az 1-3. §-hoz

Ezen szakaszok rendelkeznek a rendelet hatályáról, illetve a képviselő-testülettől átruházott hatáskörökről és az eljáró szervről.

4-7. §-hoz

Ezen szakaszok rendelik el, hogy a kérelmeket hol és milyen mellékletekkel kell beadni, illetve milyen módon történik az ellátások folyósítása.

8. §-hoz

Az önkormányzat az Szt. 37/A.§ (1) és (3) bekezdésében felhatalmazza az önkormányzatot arra, hogy a rendszeres segély megállapítása és folyósítása feltételeként teljesítendő együttműködési kötelezettség vonatkozásában erre a megfelelő szervet kijelölje és szabályozza az eljárási szabályokat, a beilleszkedést segítő programok típusait és az együttműködés megszegésének eseteit. Ezen felhatalmazás alapján jelölte meg a képviselő-testület az ajkai Családsegítő és Gyermekjóléti Központot.

Az önkormányzat nem kívánt élni azzal a lehetőséggel, hogy lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó szabályokat állapítson meg.

9. §-hoz

A képviselő-testület az ápolási díj szabályozása kapcsán jogosult meghatározni azon feltételeket, amelynek fennállása esetén a hozzátartozó részére ápolási díj állapítható meg. Az önkormányzat szabályozási kötelezettsége kiterjed azon esetekre is, amikor az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti. Az önkormányzat nem kívánt élni azzal a lehetőséggel, hogy a házi segítségnyújtó szolgáltatónak az ellenőrzés vonatkozásában feladatot írjon elő.

10-12. §

Az önkormányzat egységes elnevezéssel önkormányzati segélyre való jogosultságot állapít meg az Szt. 45.§ (1) és (4) bekezdésében meghatározott élethelyzetbe kerültek részére. Ezen a segélyformán belül lehet megállapítani azokat a különböző élethelyzeteket, amit a képviselő-testület kiemelten fontosnak ítélt meg támogatni, így például az iskoláztatási költségek, eltemettetés költségei...

13. §-hoz

A lakásfenntartási támogatásra jogosultak körében a lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó előírásokat tartalmazza.

14. §-hoz

A közgyógyellátás kapcsán az önkormányzat joga megállapítani a rászorultság feltételeit, azaz a jövedelemhatárt, a gyógyszerköltséget és az egyéb feltételeket.

A képviselő-testület az egyéb feltételek szabályozási lehetőségével nem kívánt élni.

15-16. §-hoz

Ezen szakaszokban rendelkezik az önkormányzat a természetben nyújtott ellátások formájáról.

17-19. §-hoz

Az önkormányzat itt határozza meg azt, hogy az étkeztetés vonatkozásában kit tekint szociálisan rászorultnak, illetve azt is, hogy az étkeztetést milyen formában nyújtja, illetve az igénybevevők e vonatkozású kötelezettségeit, valamint az ellátás megszűnésének eseteit is.

20-21.§-hoz

Ezen szakaszokban határozza meg az önkormányzat, hogy milyen szervezeti keretek között és milyen feltételekkel biztosítja a házi segítségnyújtást és a családsegítést.

22.§-hoz

Az önkormányzat a rendelet hatálybalépésével egyidőben a korábbi szociális rendeletét,és a gyermekvédelmi rendeletét is hatályon kívül helyezi.



KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.
tel: 88/230-003, 507-031.

Szám: 32-16/2/2013.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2013. december 16.-i ülésére.

Tárgy: A Képviselő-testület 2014. évi Munkaterve.
Előterjesztést készítette: Rostási Mária jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2013. évi munkaterve alapján napirendre tűzte a 2014. évi munkaterv elfogadását. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 7. § (2) bekezdése szerint „A rendes ülések tervezett időpontját és napirendjét a Képviselő-testület éves (vagy féléves) munkatervében határozza meg.”

Az SZMSZ idézett rendelkezése alapján elkészítettem a Képviselő-testület 2014. évi munkatervére vonatkozó javaslatomat. A 2014. évi munkatervben a napirendi pontok megtárgyalásának fontosságát jogszabályi háttérrel támasztottam alá. A tervezetben – a szokásokhoz híven – június - augusztus hónapra – beépítésre került a nyári szünet is, mely alatt a testületi munka szünetel, kivéve ha rendkívüli ülést kell tartani ezen időpontban.. November és december hónap pontos időpont meghatározása nélkül került betervezésre, mert a két ülés időpontjának elfogadása függ a 2014. évi önkormányzati választások, valamint az alakuló ülés időpontjától. A munkaterv megfelel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-ban foglaltaknak, mely szerint „A képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.”. A munkaterv összeállításánál az SZMSZ vonatkozó rendelkezéseinek (7-8 §) megfelelően jártam el.

Határozati javaslat

**Úrkút Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2013.(XII.16.)
önkormányzati határozata
a Képviselő-testület 2014. évi munkatervének elfogadásáról**

A Képviselő-testület

I. elfogadja a Képviselő-testület 2014. évi munkatervét jelen határozat 1. sz. melléklete szerint.

II. nem fogadja el a Képviselő-testület 2014. évi munkatervét jelen határozat 1. sz. melléklete szerint.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. december 31.

Úrkút, 2013. december 11.

Fülöp Zoltánné
polgármester

Úrkút Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2014. évi Munkaterve

A Képviselő-testület rendszeresen megtárgyalja a napirendként nem jelölt, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a Képviselő-testület két ülése között hozott polgármesteri döntésekről, intézkedésekről, fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót.

A képviselő-testület a napirendek után tárgyalja a képviselők részéről felmerült felvilágosítás kérését.

Január

- 1) Tájékoztató az Úrkúti Sportkör Egyesület működéséről, különös tekintettel a 2013. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról.
Előterjesztő: SK Elnöke
- 2) Tájékoztató a Teke-klub Egyesület működéséről, különös tekintettel a 2013. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról.
Előterjesztő: Teke-klub Elnöke
- 3) Úrkúti Napközi Otthonos Óvoda vezetői pályázat kiírása.
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző
- 4) Beszámoló a Községi Ház és könyvtár 2013. évi tevékenységéről, 2014. évi tervei.
Előterjesztő: Tihanyiné Oczella Zsuzsanna könyvtáros és művelődésszervező
- 5) Vegyes ügyek.

Február (kötségvetés - február 15-ig)

- 1) Úrkút Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetése
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző,
költségvetési főmunkatárs
- 2) Vegyes ügyek.

Március

- 1) Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének módosítása.
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: költségvetési főmunkatárs
- 2) 2014. évi közbeszerzési terv

Előterjesztő: polgármester
Előterjesztés készíti: jegyző

- 3) 2014. évi intézményi térítési díjak.
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztés készíti: jegyző
- 4) Az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztés készíti: jegyző
óvoda-vezető
- 5) Beszámoló Úrkút község közbiztonsági helyzetéről.
Előterjesztő: Rendőrkapitányság – körzeti megbízott
- 6) Vegyes ügyek.

Április

- 1) Beszámoló az Önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról, a 2013. évi költségvetés végrehajtásáról
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: költségvetési főmunkatárs
- 2) Belső ellenőrzési éves összefoglaló ellenőrzési jelentés
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző
- 3) Vegyes ügyek.

Május

- 1) Beszámoló az Óvoda működéséről, a nevelési és gazdálkodási tevékenységről, valamint a 2014/2015. nevelési év előkészületeiről; az óvodai nyári szünet ideje, és a nyári szünetben elvégzendő karbantartási, felújítási feladatok
Előterjesztő: óvodavezető
- 2) Tájékoztatás a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: igazgatási főelőadó
- 3) Falunapi rendezvények programja, előzetes tervek – szóbeli megbeszélés
Előterjesztő: alpolgármester
- 4) Hauser Lajos Emlékalapítvány működéséről szóló beszámoló.
Előterjesztő: Kuratórium elnöke
- 5) Vegyes ügyek.

Június, július, augusztus (nyári ülés) szükség szerint

Szeptember (szeptember 15-ig)

- 1) Úrkút Község Önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása – szükség esetén
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: költségvetési főmunkatárs
- 2) Tájékoztató az önkormányzat 2014. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: költségvetési főmunkatárs
- 3) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához történő csatlakozás
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző
- 4) Idősek napjával kapcsolatos megbeszélés, előkészítés - szóbeli megbeszélés
Előterjesztő: alpolgármester
- 5) Vegyes ügyek.

Október

- 1) Az önkormányzat 2015. évi költségvetési koncepciója
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző,
költségvetési főmunkatárs
- 2) Tájékoztató az Önkormányzat 2014. évi gazdálkodásának háromnegyed-éves helyzetéről
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző
költségvetési főmunkatárs
- 3) Talajterhelési díjról szóló rendelet-tervezet.
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző
- 4) Vegyes ügyek.

Október- November

Alakuló ülés

November

- 1) Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása - szükség esetén

Előterjesztő: polgármester

Előterjesztést készíti: költségvetési főmunkatárs

2) A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, módosítása

Előterjesztő: polgármester

Előterjesztést készíti: jegyző

3) 2015. évi belső ellenőrzési terv

Előterjesztő: jegyző

4) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2015 – pályázatok elbírálása - Zárt ülésen

Előterjesztő: polgármester

Előterjesztést készíti: jegyző

December

1) A képviselő-testület 2015. évi munkaterve

Előterjesztő: polgármester

2) Vegyes ügyek.

KÖZMEGHALLGATÁS

December....

1) Tájékoztató Úrkút Község Önkormányzata 2014. évi gazdálkodásáról, 2015 évi tervei.

Előterjesztő: polgármester

Úrkút, 2013. december 10.

Fülöp Zoltánné
polgármester



KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.
tel: 88/230-003, 507-031.

Szám: 32-16/2/2013.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2013. december 16.-i ülésére.

Tárgy: A Képviselő-testület 2014. évi Munkaterve.
Előterjesztést készítette: Rostási Mária jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2013. évi munkaterve alapján napirendre tűzte a 2014. évi munkaterv elfogadását. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 7. § (2) bekezdése szerint „A rendes ülések tervezett időpontját és napirendjét a Képviselő-testület éves (vagy féléves) munkatervében határozza meg.”

Az SZMSZ idézett rendelkezése alapján elkészítettem a Képviselő-testület 2014. évi munkatervére vonatkozó javaslatomat. A 2014. évi munkatervben a napirendi pontok megtárgyalásának fontosságát jogszabályi háttérrel támasztottam alá. A tervezetben – a szokásokhoz híven – június - augusztus hónapra – beépítésre került a nyári szünet is, mely alatt a testületi munka szünetel, kivéve ha rendkívüli ülést kell tartani ezen időpontban.. November és december hónap pontos időpont meghatározása nélkül került betervezésre, mert a két ülés időpontjának elfogadása függ a 2014. évi önkormányzati választások, valamint az alakuló ülés időpontjától. A munkaterv megfelel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-ban foglaltaknak, mely szerint „A képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.”. A munkaterv összeállításánál az SZMSZ vonatkozó rendelkezéseinek (7-8 §) megfelelően jártam el.

Határozati javaslat

**Úrkút Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2013.(XII.16.)
önkormányzati határozata
a Képviselő-testület 2014. évi munkatervének elfogadásáról**

A Képviselő-testület

I. elfogadja a Képviselő-testület 2014. évi munkatervét jelen határozat 1. sz. melléklete szerint.

II. nem fogadja el a Képviselő-testület 2014. évi munkatervét jelen határozat 1. sz. melléklete szerint.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. december 31.

Úrkút, 2013. december 11.

Fülöp Zoltánné
polgármester

Úrkút Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2014. évi Munkaterve

A Képviselő-testület rendszeresen megtárgyalja a napirendként nem jelölt, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a Képviselő-testület két ülése között hozott polgármesteri döntésekről, intézkedésekről, fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót.

A képviselő-testület a napirendek után tárgyalja a képviselők részéről felmerült felvilágosítás kérését.

Január

- 1) Tájékoztató az Úrkúti Sportkör Egyesület működéséről, különös tekintettel a 2013. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról.
Előterjesztő: SK Elnöke
- 2) Tájékoztató a Teke-klub Egyesület működéséről, különös tekintettel a 2013. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról.
Előterjesztő: Teke-klub Elnöke
- 3) Úrkúti Napközi Otthonos Óvoda vezetői pályázat kiírása.
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző
- 4) Beszámoló a Községi Ház és könyvtár 2013. évi tevékenységéről, 2014. évi tervei.
Előterjesztő: Tihanyiné Oczella Zsuzsanna könyvtáros és művelődésszervező
- 5) Vegyes ügyek.

Február (kötségvetés - február 15-ig)

- 1) Úrkút Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetése
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző,
költségvetési főmunkatárs
- 2) Vegyes ügyek.

Március

- 1) Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének módosítása.
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: költségvetési főmunkatárs
- 2) 2014. évi közbeszerzési terv

Előterjesztő: polgármester
Előterjesztés készíti: jegyző

- 3) 2014. évi intézményi térítési díjak.
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztés készíti: jegyző
- 4) Az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztés készíti: jegyző
óvoda-vezető
- 5) Beszámoló Úrkút község közbiztonsági helyzetéről.
Előterjesztő: Rendőrkapitányság – körzeti megbízott
- 6) Vegyes ügyek.

Április

- 1) Beszámoló az Önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról, a 2013. évi költségvetés végrehajtásáról
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: költségvetési főmunkatárs
- 2) Belső ellenőrzési éves összefoglaló ellenőrzési jelentés
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző
- 3) Vegyes ügyek.

Május

- 1) Beszámoló az Óvoda működéséről, a nevelési és gazdálkodási tevékenységről, valamint a 2014/2015. nevelési év előkészületeiről; az óvodai nyári szünet ideje, és a nyári szünetben elvégzendő karbantartási, felújítási feladatok
Előterjesztő: óvodavezető
- 2) Tájékoztatás a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: igazgatási főelőadó
- 3) Falunapi rendezvények programja, előzetes tervek – szóbeli megbeszélés
Előterjesztő: alpolgármester
- 4) Hauser Lajos Emlékalapítvány működéséről szóló beszámoló.
Előterjesztő: Kuratórium elnöke
- 5) Vegyes ügyek.

Június, július, augusztus (nyári ülés) szükség szerint

Szeptember (szeptember 15-ig)

- 1) Úrkút Község Önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása – szükség esetén
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: költségvetési főmunkatárs
- 2) Tájékoztató az önkormányzat 2014. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: költségvetési főmunkatárs
- 3) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához történő csatlakozás
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző
- 4) Idősek napjával kapcsolatos megbeszélés, előkészítés - szóbeli megbeszélés
Előterjesztő: alpolgármester
- 5) Vegyes ügyek.

Október

- 1) Az önkormányzat 2015. évi költségvetési koncepciója
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző,
költségvetési főmunkatárs
- 2) Tájékoztató az Önkormányzat 2014. évi gazdálkodásának háromnegyed-éves helyzetéről
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző
költségvetési főmunkatárs
- 3) Talajterhelési díjról szóló rendelet-tervezet.
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztést készíti: jegyző
- 4) Vegyes ügyek.

Október- November

Alakuló ülés

November

- 1) Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása - szükség esetén

Előterjesztő: polgármester

Előterjesztést készíti: költségvetési főmunkatárs

- 2) A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, módosítása

Előterjesztő: polgármester

Előterjesztést készíti: jegyző

- 3) 2015. évi belső ellenőrzési terv

Előterjesztő: jegyző

- 4) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2015 – pályázatok elbírálása - Zárt ülésen

Előterjesztő: polgármester

Előterjesztést készíti: jegyző

December

- 1) A képviselő-testület 2015. évi munkaterve

Előterjesztő: polgármester

- 2) Vegyes ügyek.

KÖZMEGHALLGATÁS

December....

- 1) Tájékoztató Úrkút Község Önkormányzata 2014. évi gazdálkodásáról, 2015 évi tervei.

Előterjesztő: polgármester

Úrkút, 2013. december 10.

Fülöp Zoltánné
polgármester

Községi Önkormányzat Polgármestere
8409 Úrkút, Rákóczi u. 45.

Tárgy: Döntés a Hősök utca és Sport utca felőli utak karbantartásához szükséges költségek finanszírozásáról

ELŐTERJESZTÉS

Úrkút Község Önkormányzati Képviselő-testülete 2013. december 16-ai ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület az augusztus 30-ai ülésén döntött a telekalakításhoz kapcsolódó adás-vételi szerződésekről.

A testület ekkor arról is megállapodott, hogy az új telkek vonalán gondoskodik a földút karbantartásáról.

A megoldáshoz kértünk árajánlatot, de azok nagyon magas összegű volt (2.250 e Ft + ÁFA), ezért a karbantartásról a Mangán Bányászati és Feldolgozó Kft gondoskodott.

Az elkészített kimutatások szerint ennek nettó költségei (gázolaj, bér, murva) az alábbiak voltak:

– gázolajköltség	285.200.-Ft (rakodás és szállítás üzemórái és km alapján)
– bérköltség	238.640.-Ft
– <u>murva</u>	<u>252.690.-Ft (280 t)</u>
Összesen:	776.530.-Ft

A költségek között nem szerepel az útalapba szállított 537 m³ kő utáni díj, amely szintén közel ekkora költséget jelentett volna.

Az utak karbantartása így volt a legköltségkímélőbb és a leggyorsabb, ezért javaslom a költségek megtérítését a Mangán Kft részére.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján hozza meg döntését.

Úrkút, 2013. december

Fülöp Zoltánné
polgármester

Határozati javaslat

I.

- 1.) Úrkút Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért az új telkek melletti utak karbantartása érdekében felmerült költség Mangán Bányászati és Feldolgozó Kft részére történő megtérítésével, melynek összegét – 776.530.-Ft + ÁFA – az önkormányzat 2013. évi költségvetésben szereplő gazdasági tartalék terhére.
- 2.) Megbízta a polgármestert és jegyzőt, hogy a költségek átutalása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: legkésőbb 2013. december 31.

II.

- 1.) Úrkút Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és nem ért egyet az új telkek melletti utak karbantartása érdekében felmerült költség Mangán Bányászati és Feldolgozó Kft részére történő megtérítésével.