



**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**  
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.  
tel: 88/230-003, 507-030.  
e-mail.: onkurkut@vnet.hu

Szám:79-4/2016

## **MEGHÍVÓ**

**Úrkút Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. április 26-án (kedden)**

**16.30**

**órai kezdettel megtartandó ülésére.**

Az ülés helye: Úrkúti Polgármesteri Hivatal – tanácskozó terem.

**Napirendi pontok tárgyalása előtt:**

- 1) Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Fülöp Zoltánné polgármester

### **Napirendi pontok:**

- 1) Rendelet-tervezet az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról  
Előterjesztő: polgármester
- 2) Óvodavezetői pályázat kiírása  
Előterjesztő: polgármester
- 3) Döntés házi segítségnyújtással kapcsolatban  
Előterjesztő: polgármester
- 4) Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda fejlesztése, felújítási munkáinak kivitelezése”  
Döntés-előkészítő javaslat  
Előterjesztő: polgármester
- 5) Pályázati önrész biztosítása az Úrkút SK részére  
Előterjesztő: polgármester
- 6) Vegyes ügyek
  - a) Napelemes közvilágítás telepítése  
Előterjesztő: polgármester
  - b) Önkormányzati lakás bérbeadása  
Előterjesztő: polgármester
  - c) 2015. évi belső ellenőrzési jelentés  
Előterjesztő: polgármester
  - d) Vélemény iskolaigazgatói pályázatról  
Előterjesztő: polgármester

**Napirendi pontok tárgyalása után:**

- 1) Képviselői interpellációk, kérdések (amennyiben vannak).

Kérem, hogy az ülésen feltétlen és pontosan megjelenni szíveskedjen.

Úrkút, 2016. április 20.

Fülöp Zoltánné  
polgármester



## ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.

tel: 88/230-003, 507-030.

e-mail.: onkurkut@vnet.hu

---

Szám:79-4/2016.

### JELENTÉS

a Képviselő-testület 2016. április 26-i ülésére.

**Tárgy:** Jelentés a lejárt határidejű képviselőtestületi határozatok végrehajtásáról.

**Előterjesztést készítette:** dr. Puskády Norbert jegyző

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról az alábbi jelentést adom:

**1/2016. (II.11.) határozat:** Az SZMSZ. 4. függelékében a határozat szerinti módosítások átvezetésre kerültek.

**5/2016. (II.11.) határozat:** A Csokonai utca 1. sz. alatti épület házirendje a bérlőkkel ismertetésre került.

**6/2016. (III.31.) határozat:** Az Önkormányzat közbeszerzési terve a Közbeszerzési Hatóságnak megküldésre került.

**11/2016. (III.31.) határozat:** A Hauser Lajos Emlékalapítvánnyal a támogatási szerződés aláírásra, a támogatási összeg pedig átutalásra került.

**19/2016. (IV.12.) határozat:** A TOP-2.1.3-15 kódszámú pályázatra a pályázati anyag beadásra került.

**20/2016. (IV.12.) határozat:** A 2016. évi lakossági ivóvíz-és csatornaszolgáltatás támogatás iránti pályázat benyújtásra került.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a fenti Jelentést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Úrkút, 2016. április 20.

Fülöp Zoltánné  
polgármester



**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**  
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.  
tel: 88/230-003, 507-030.  
e-mail.: onkurkut@vnet.hu

Szám: 79-4/2016.

1.napirendi ponthoz

**ELŐTERJESZTÉS**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 26-i ülésére

**Tárgy:** Rendelet-tervezet az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról

**Készítette:** Pichler Zoltánné pénzügyi főmunkatárs

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban: Áht) 87.§ b) pontja, valamint a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 5. és 6.§ (1) bek. f) pontja értelmében az önkormányzatoknak a költségvetés végrehajtásáról szóló, – a költségvetési előterjesztéshez igazodó – zárszámadást kell készíteni és annak jóváhagyásáról rendeletet kell alkotni. Ezzel egyidejűleg a zárszámadással együtt jóvá kell hagyni az egyszerűsített tartalmú – a helyi önkormányzat és intézményei adatait összevontan tartalmazó – éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány kimutatást és eredmény kimutatást.

Az Áht 91. § (1) bekezdése alapján a zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig (május 31-ig) hatályba lépjen.

E beszámolási kötelezettségünknek eleget téve készítettük el az önkormányzat és annak intézményei 2015. évi költségvetési beszámolóját.

Tisztelt Képviselő-testület!

Úrkút Község Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatait megfelelően teljesítette. 2015. évi gazdálkodása a tervezettnél megfelelően alakult. Az önkormányzatnál a bevételek és a kiadások alakulása nem mutat nagy eltérést az előirányzatokhoz viszonyítva.

A gazdálkodás - szem előtt tartva a működőképességet -, aránylag kiegyensúlyozott volt.

Úrkút Község Önkormányzatának költségvetési szervei az Úrkúti Polgármesteri hivatal és az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda.

**BEVÉTELEK**

2015. évben az önkormányzat bevételei 99 %-on teljesültek. Ezen belül a működési célú támogatások államháztartáson belülről 100 %-on, felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 100 %-on, közhatalmi bevételek 97 %-on, működési bevételek 89 %-on, működési célú átvett pénzeszközök 100 %-on, felhalmozási célú átvett pénzeszközök 100 %-on teljesültek.

Az Úrkút SK a részére folyósított kölcsönt a szerződésmódosítás alapján 2015. évben fizette vissza.

A bevételek tekintetében az üzemeltetésből származó DRV eszközhasználati díjnál teljesítés nem történt, a számlázáshoz szükséges elszámolásokat a DRV Zrt-től 2016. év első negyedévében kaptuk meg. A 2014. évi IV. negyedévi és 2015. egész évi eszközhasználati díj kiszámlázása 2016. márciusában megtörtént.

A községben befejeződött a szennyvízberuházás és a régi vezeték tömedékelése. Az ivóvíz beruházásra és szennyvíz beruházásra kapott KEOP-os támogatások beérkeztek. Az átmenetileg szabad pénzeszközöket az önkormányzat folyamatosan rövid lejáratú lekötésbe helyezte, melynek eredményeként 2015. évben 802 e Ft kamatbevétel képződött.

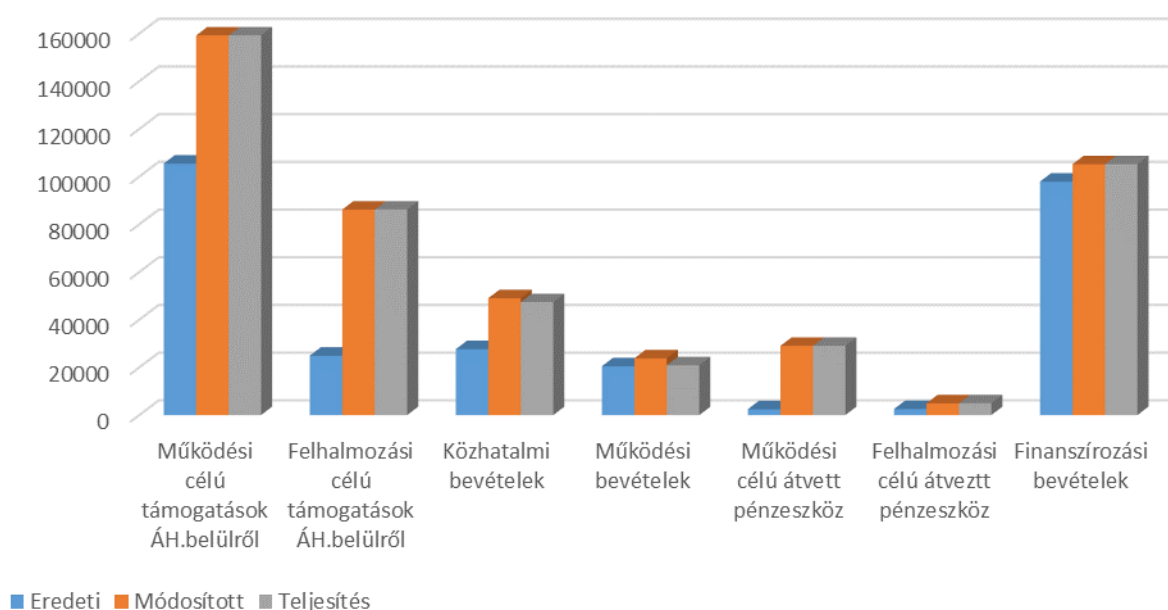
A közhatalmi bevételeknél a teljesítés az eredeti előirányzathoz képest 171 %. Az iparüzési adónál azért nem lehet pontosabban tervezni, mivel tervezéskor az előző év bevallásából kell kiindulni és csak év végére realizálódik a tényleges bevétel. A gépjárműadónál pedig a többletbevétel egy része a kintlévőségek behajtásából adódik. Év végén az előirányzatot az esedékes év végi követelés összegéhez kellett módosítani.

A *penzforgalmi bevételek teljesítésének* alakulását az előirányzathoz képest az alábbi táblázat szemlélteti.

<b>MEGNEVEZÉS</b>	<b>Eredeti (eFt)</b>	<b>Módosított (eFt)</b>	<b>Teljesítés (eFt)</b>
Működési célú támogatások ÁH. belül	105.492	159.248	159.247
Felhalmozási célú támogatások, ÁH. belül	24.972	86.208	86.208
Közhatalmi bevételek	27.700	49.030	47.389
Működési bevételek	20.505	23.838	20.944
Működési célú átvett pénzeszköz	2.500	29.065	29.065
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	2.584	5.000	5.000
Finanszírozási bevételek	97.957	105.221	105.221
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>281.710</b>	<b>457.610</b>	<b>453.074</b>

Bevételek összetételének arányát a következő grafika mutatja be:

### 2015. évi költségvetési bevételek



## **KIADÁSOK**

A pénzforgalmi kiadások önkormányzati szinten 73 %-os teljesítést mutatnak. Kiadásokon belül a személyi juttatások 26%, a járulékok 7%, a dologi kiadások 32 %, az ellátottak pénzbeli juttatásai 2 %, az egyéb működési célú kiadások 2%, a beruházás, felújítás kiadásai 31 %-ot tesznek ki.

A személyi juttatások a módosított előirányzathoz képest 98 %-on, a járulékok 97 %-on, a dologi kiadások 90 %-on teljesültek.

A rászorultságtól függő szociális ellátásoknál a teljesítés 66%.

Az önkormányzat intézményeinél a teljesítés időarányosan alakult.

A polgármesteri hivatalnál az összkiadás 31.253 e Ft, normatív állami támogatás és egyéb sajátos bevétele 30.366 e Ft. Az óvodánál az összkiadás 66.700 e Ft, normatív állami támogatás és egyéb sajátos bevételek 56.220 e Ft. Az Önkormányzat az óvoda fenntartásához 13,7%-kal, az hivatal fenntartásához 3 %-kal járult hozzá. A hivatal működéséhez az állam a köztisztviselő létszám alapján ad támogatást. Mivel a hivatali költségvetésben szerepel kiadásként a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély és a lakásfenntartási támogatás, így ezek kifizetéséhez igényelt állami támogatást is itt kell figyelembe venni.

A beruházások, felújítások 59 %-os alakulást mutatnak. A Képviselő-testület célkitűzése szennyvíz tisztító telep és szennyvíz csatornahálózat kiépítése uniós támogatással megvalósult. 2014. évben elkezdődött az új beruházás működtetése. 2015. éven már csak a végszámlák kiegyenlítése történt meg. Az elhagyott csatornaszakaszok tömedékelése a KEOP-os támogatás terhére szintén megvalósult. A szennyvízberuházás megvalósításához az önrőre pályázaton elnyert összeg még kifizethető részét az önkormányzat 2015. évben megkapta, melynek összege 10.304 eFt. Ez az összeg a társulást illeti meg, mivel az önrészt a társulás megelőlegezte. A befolyt összeget az önkormányzat a megnyitott „Csatorna beruházás” számlán elkülönítetten tartja nyilván.

Az Úrkút-Ajka közti ivóvíz távvezeték kiépítése KEOP-os uniós pályázat útján 2012. évben elkezdődött. Önkormányzat részéről a kivitelezési költség nagyobb része kifizetésre került. Az utolsó számlák kifizetése 2015. év elején megtörtént. Az önrészre elnyert pályázati pénz utolsó részlete az önkormányzat számlájára megérkezett.

2015. évben az önkormányzat számítógépet, sószorót, hómarót, fűkaszákat, guruló fogast vásárolt. Elkészült az iskola előtti gyalogátkelőhely. Megtörtént a szociális bérlakások bejárati ajtóinak cseréje, elkészült a közösségi ház és polgármesteri hivatal előtetője. Utak felújítására 43.512 eFt-ot költöttünk, melyből 15.000 eFt pályázati pénz. A Német Nemzetiségi Óvoda felújítására elnyert pályázati pénz felhasználása 2016. évben történik.

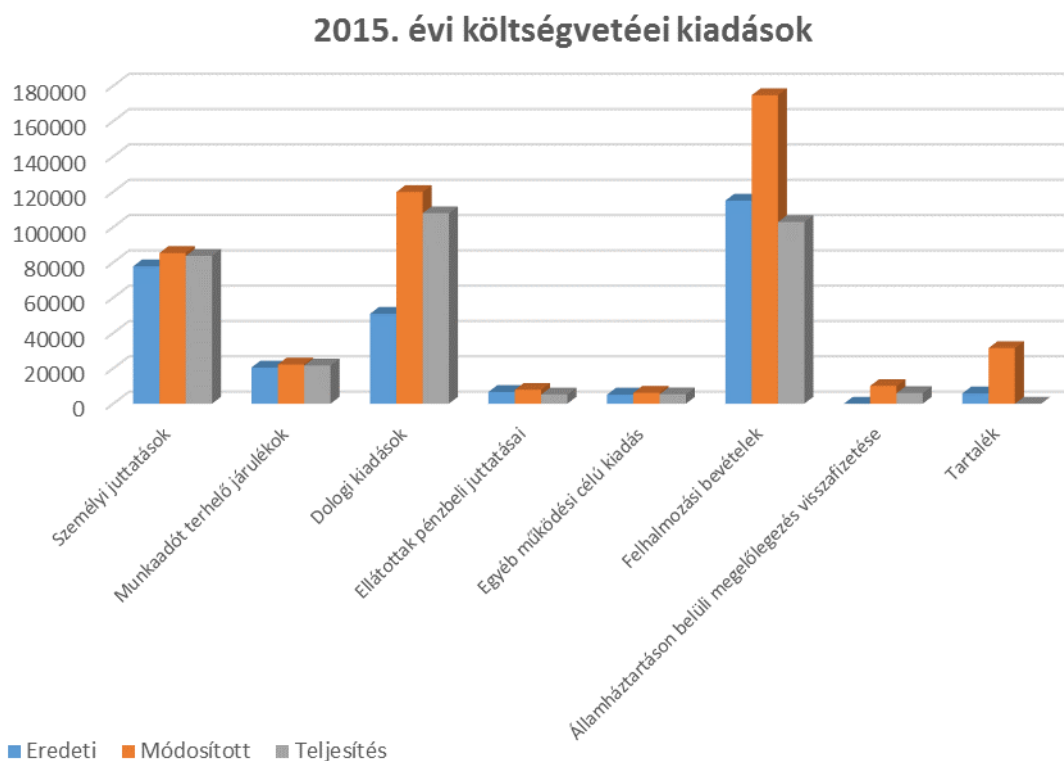
A költségvetési maradvány az alaptevékenység költségvetési bevételeinek kiadásainak, valamint alaptevékenység finanszírozási bevételeinek és kiadásainak egyenlege. Ez 2015. évben 120.406 e Ft. Melyből a polgármesteri hivatal maradványa 12 eFt, az óvoda maradványa 189 eFt. Az intézményeknél a maradvány kötelezettséggel terhelt, a december hónapban kifizetett bér jellegű kiadások fedezetére szolgálnak. Az önkormányzatnál a kötelezettségvállalással terhelt pénzmaradvány 78.082 eFt, a szabad pénzmaradvány 72.525 eFt. Az önkormányzatnak a „szociális feladatok támogatása” elszámolásából adódóan 2.536.789 forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett a maradvány terhére.

*A pénzforgalmi kiadások teljesítésének alakulását az előirányzatokhoz képest az alábbi táblázat szemlélteti:*

<b>MEGNEVEZÉS</b>	<b>Eredeti</b>	<b>Módosított</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>%</b>
Személyi juttatások	77.796	85.361	83.673	98
Munkaadót terhelő járulékok	20.478	22.208	21.588	97
Dologi kiadások	50.852	119.865	107.841	90
Ellátottak pénzügyi juttatásai	6.657	7.845	5.192	66
Egyéb működési kiadások	5.130	6.142	5.301	86
Felhalmozási kiadások	115.021	174.715	102.887	59
Tartalékok	5.776	31.468	0	0
ÁH. belüli megelőlegezés	0	10.006	5.985	60
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>281.710</b>	<b>457.610</b>	<b>332.467</b>	<b>73</b>

A teljesítések arány is az óvatosság elvének betartását bizonyítja, hiszen a teljesítések minden esetben 100 % alattiak, azaz az előirányzat módosítások során az önkormányzat körültekintően járt el.

Kiadások összetételének arányát a következő grafikon mutatja be.



## **VAGYON ALAKULÁSA**

2015. december 31-én az önkormányzat nettó tárgyi eszköz értéke 1.204.726 eFt. A tárgyi eszközökön belül az ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok 2015. december 31-i mérleg szerinti értéke **604.411 eFt**, melynek összetétele az alábbi:

### ***Törzsvagyon:***

**604.411 e Ft**

- forgalomképtelen 322.896 e Ft 53,4 %
- korlátozottan forgalomképes 266.391 e Ft 44,1 %

### ***Forgalomképes vagyon***

**15.124 e Ft 2,5 %**

Az Önkormányzat vagyona 2014. december 31-hez viszonyítva 79.302 e Ft-tal (106,3%-kal) növekedett, melyből a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök 56.191 e Ft-tal, a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök 24 e Ft-tal, az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások 12 e Ft-tal növekedtek, míg a pénzeszközök 24.117 e Ft-tal, a követelések 1.096 e Ft-tal csökkentek. A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök növekedése az utak felújításának, valamint a szennyvízcsatornázás és ivóvíz távvezeték építés utolsó számláinak kiegyenlítésének az eredménye. Úrkút Község Önkormányzatának részletes vagyonkimutatását, mérlegét a rendelet 8. és 9. melléklete tartalmazza.

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök alakulásának az előző évhez viszonyítva az alábbi táblázat mutatja.

<b>Megnevezés</b>	<b>2014.12.31.</b>	<b>2015.12.31.</b>	<b>2015/2014.(%)</b>
Immateriális javak	0	0	0
Tárgyi eszközök	1.148.535	1.204.726	105
Befektetett pü.eszk.	22	22	0

Az önkormányzatnál a beszámolási időszakban a tárgyi eszközökön belül a beruházások 15 %-os csökkenést, az ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok 132 %-os emelkedést, a gépek, berendezések, felszerelések, járművek közel négyszeres növekedést mutatnak. Mindez azt eredményezi, hogy az utánpótlás (beruházás, felújítás) meghaladja a lineáris értékcsökkenést, ami a használhatósági fok javulását eredményezi.

2013. évben az általános iskola épülete és eszközei a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ vagyonkezelésébe került. Az épület bruttó értéke 26.531 e Ft, nettó értéke 18.735 e Ft. Vagyonkezelésbe adott eszközök bruttó értéke 5.697 e Ft, nettó értéke 564 e Ft. Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet alapján, ha a tulajdonos a tulajdonában álló eszközre államháztartáson belüli szervezettel vagyonkezelői jogot létesített, az eszközt a mérlegben nem mutathatja ki. Ezért 2014. január 01-től a fent említett épület és eszközök az Önkormányzat vagyonában nem szerepelhetnek. Ingatlan vagyon kataszter felülvizsgálata során derült ki, hogy az iskolaépület földterülete még mindig az önkormányzat mérlegében szerepel, ezért 2.250 eFt kivezetésre került a mérlegből.

Az önkormányzat pénzeszközének állománya 25 %-kal magasabb mint az előző évi. Ennek egyik oka, hogy az óvoda felújítására elnyert pályázati, és ténylegesen megkapott pénz és betervezett önerő felhasználás csak 2016. évben történik, melynek összege 29.992 eFt. A másik ok a takarékos gazdálkodás.

Az önkormányzatnak feladatai ellátásához hitel felvételére nem volt szükség.

Össességében tehát elmondható, hogy az Önkormányzat vagyoni, pénzügyi helyzete kedvező irányba változott. A költségvetési évben pénzügyi nehézségek nem voltak, a likviditás megfelelő szinten állt.

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2015. évi zárszámadásáról megalkotandó önkormányzati rendelethez



- 1) **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** A Képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében fogadja a 2015. évi költségvetési zárszámadásról szóló önkormányzati rendeletét.  
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 91. § (1) bekezdése értelmében az államháztartás önkormányzati alrendszerében a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.
- 2) **A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai:**  
A zárszámadási rendelet keretében történik elszámolás az állami támogatásokról. Ennek nyomán visszafizetési és adatszolgáltatási kötelezettsége van az önkormányzatnak, illetve költségvetési szerveinek. Közvetlen társadalmi és gazdasági hatása a rendeletnek nincs, költségvetési hatása a rendelkezésre álló pénzeszközök csökkenése, illetve a kapcsolódó szankciók.
- 3) **A rendelet környezeti és egészségügyi hatásai:**  
Közvetlen hatása nincs.
- 4) **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**  
A személyi, szervezeti tárgyi feltételek és a könyvelési ismeretek rendelkezésre állnak.
- 5) **A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai:**  
A rendelet az adminisztratív terheken nem változtat. Az évközi adatok rendszerezése illetve átvezetése történik meg forma nyomtatványok alkalmazásával.
- 6) **A jogalkotás elmaradásának várható következményei.**  
A jogszabály megalkotásának elmaradása sérti a számviteli és az államháztartási törvények rendelkezéseit, így a kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárását vonhatja maga után azon túl, hogy a költségvetési támogatások folyósítása is felfüggesztésre kerül.

Úrkút, 2016. április 20.

Fülöp Zoltán Gyuláné  
polgármester

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
../2016. (...) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról

Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2015. évi zárszámadását a következő főösszegek szerint hagyja jóvá:
  - a) bevételi főösszeg: 453 074 ezer Ft
  - b) kiadási főösszeg: 332 467 ezer Ft.
  
- (2) A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetés módosított pénzmaradványt 120 607 E Ft-ban állapítja meg, melyből az
  - a) Úrkúti Polgármesteri Hivatal módosított pénzmaradvány 12 E Ft,
  - b) Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda módosított pénzmaradvány 189 E Ft,
  - c) önkormányzati módosított pénzmaradvány 120 406 E Ft.
  
2. § (1) A Képviselő-testület
  - a) a Úrkút Község Önkormányzatának összesített 2015. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak kiemelt előirányzatonkénti részletezését és teljesülését az 1. számú mellékletben,
  - b) az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait és azok teljesítését a 2. mellékletben,
  - c) az Úrkúti Polgármesteri Hivatal összesített bevételi és kiadási előirányzatait és azok teljesítését kiemelt előirányzatonként a 3. mellékletben,
  - d) az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda összevont bevételi és kiadási előirányzatait és azok teljesítését kiemelt előirányzatonként a 4. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
  
- (2) A Képviselő-testület
  - a) az önkormányzat működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak mérlegét az 5. melléklet,
  - b) az önkormányzat pénzügyi mérlegét a 6. melléklet,
  - c) az önkormányzat egyszerűsített könyvviteli mérlegét a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
  
- (3) Az önkormányzat 2015. évi beruházási és felújítási kiadásait feladatonkénti részletezettséggel a 7. melléklet szerint állapítja meg.
  
- (4) Az Önkormányzat és intézményei 2015. évi vagyonskimutatását a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.
  
- (5) Úrkút Község Önkormányzata 2015. évi Európai uniós forrásból megvalósuló beruházásainak teljesített kiadásait a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.
  
- (6) A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi maradvány kimutatását a 11. melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.

- (7) Úrkút Község Önkormányzatának és intézményei engedélyezett foglalkoztatotti létszámának 2015. évi alakulását, valamint a közfoglalkoztatotti létszámkeretet a 12. melléklet szerint állapítja meg.
- (8) Az állami támogatások alakulását a 13. melléklet szerint állapítja meg.
2. § A költségvetési évben a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése nem vált szükségessé.
3. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fülöp Zoltánné  
polgármester

dr. Puskády Norbert  
jegyző

**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**  
**2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

eFt

Sorsz.	MEGNEVEZÉS	eFt			
		Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%
	A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>B1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>105 492</b>	<b>159 248</b>	<b>159 247</b>	<b>100,00</b>
2.	<i>B11. ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSA</i>	100 422	104 602	104 602	100,00
3.	B111. Helyi Önk.működési ált.támogatása	44 098	44 251	44 251	100,00
4.	B112. Települési Önk.egyes köznevelési felad.támog.	33 953	34 661	34 661	100,00
5.	B113. Települési Önk.szoc. és gyermekjól.felad.tám.	19 960	20 668	20 668	100,00
6.	Hozzájárulás a pénzügyi szoc.ellátásokhoz	7 839	7 839	7 839	100,00
7.	Szociális étkeztetés támogatása	1 218	1 107	1 107	100,00
8.	Gyermekétkeztetés támogatása	9 700	10 508	10 508	100,00
9.	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	560	557	557	100,00
10.	Lakásfenntartási támogatás	480	481	481	100,00
11.	Rendszeres szoc.segély.támogatása	163	176	176	100,00
12.	B114 Települési Önk.könyvtári,közművelődési felad.tám.	2 411	2 411	2 411	100,00
13.	B115 Működési célú költségvetési támogatás	0	2 243	2 243	100,00
14.	B116 Elszámolásból származó bevétel	0	368	368	100,00
15.	<i>B16.EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI</i>	<i>5 070</i>	<i>54 646</i>	<i>54 645</i>	<i>100,00</i>
16.	B16011 Központi költségvetési szervektől	0	895	894	99,89
17.	B1603 EU.programokhoz (tömedékelés)	0	40 366	40 366	100,00
18.	B16051. Társadalombizt.pénzügyi alaptól (OEP.tám.)	3 500	3 550	3 550	100,00
19.	B160611 Elkülönített állami pénzalapoktól (közfogl.tám.)	1 570	8 906	8 906	100,00
20.	B16071 Egyéb működési célú támogatás	0	929	929	100,00
21.	<b>B2.FELHALMOZÁCI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>24 972</b>	<b>86 208</b>	<b>86 208</b>	<b>100,00</b>
22.	<i>B21 ELHALMOZÁSI CÉLÚ ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSOK</i>	<i>0</i>	<i>50 343</i>	<i>50 343</i>	<i>100,00</i>
23.	<i>B25 EGYÉB FELH.LAM.CÉLÚ TÁM.EU-S PROGRAMOKHOZ</i>	<i>24 972</i>	<i>35 865</i>	<i>35 865</i>	<i>100,00</i>
24.	Szennyvízberuházásra	13 324	24 217	25 382	104,81
25.	Ivóvízberuházásra	11 648	11 648	10 483	90,00
26.	<b>B3. KOZHATALMI BEVÉTELEK</b>	<b>27 700</b>	<b>49 030</b>	<b>47 389</b>	<b>96,65</b>
27.	<i>B34. VAGYONI TÍPUSÚ ADÓK</i>	<i>3 700</i>	<i>4 000</i>	<i>3 666</i>	<i>91,65</i>
28.	B343. Magánszemélyek kommunális adója	3 700	4 000	3 666	91,65
29.	<i>B35. TERMÉKEK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ADÓJA</i>	<i>24 000</i>	<i>45 030</i>	<i>43 723</i>	<i>97,10</i>
30.	B351. Iparüzési adó	20 000	39 000	38 170	97,87
31.	B354. Gépjárműadó	4 000	5 200	5 022	96,58
32.	B361 Késedelmi pótlék, szabálysértési,helyszini bírság	0	830	531	63,98
33.	<b>B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>20 505</b>	<b>23 838</b>	<b>20 944</b>	<b>87,86</b>
34.	<i>B401. KÉSZLETÉRTÉKESÍTÉS</i>	<i>0</i>	<i>9</i>	<i>9</i>	<i>0,00</i>
35.	<i>B402. SZOLGÁLTATÁSOK ELLENÉRTÉKE</i>	<i>1 700</i>	<i>1 796</i>	<i>1 924</i>	<i>107,13</i>
36.	B4021. Alkalmazottak,külsős étk. térítési díja	1 700	1 796	1 924	107,13
37.	<i>B403. KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK</i>	<i>1 720</i>	<i>1 754</i>	<i>1 850</i>	<i>105,47</i>
38.	B4031. Államháztartáson belülről	1 700	1 700	1 294	76,12
39.	B4032. Államháztartáson kívülről	20	54	556	1029,63
40.	<i>B404. TULAJDONOSI BEVÉTELEK</i>	<i>5 280</i>	<i>5 540</i>	<i>3 539</i>	<i>63,88</i>
41.	B4041. Üzemeltetésből származó bevétel (eszközhasználati díj)	2 000	2 000	0	0,00
42.	B4042. Önkormányzati lakások lakbérbevételei	590	590	588	99,66
43.	B4043. Egyéb helyiségek bérbeadása	2 300	2 560	2 540	99,22
44.	B4044 Közterület használat	390	390	411	105,38
45.	<i>B405. ELLÁTÁSI DÍJAK</i>	<i>6 200</i>	<i>6 200</i>	<i>5 906</i>	<i>95,26</i>
46.	B4051. Intézményi ellátási díjak	6 200	6 200	5 906	95,26
47.	- Óvodai térítési díjak	2 000	2 000	1 307	65,35
48.	- Iskolai térítési díjak	2 600	2 600	2 908	111,85
49.	- Szoc.étkezők térítési díja	1 600	1 600	1 691	105,69
50.	<i>B406. KISZÁMLÁZOTT ÁLTALÁNOS FORGALMI ADÓ</i>	<i>2 670</i>	<i>2 670</i>	<i>2 231</i>	<i>83,56</i>
51.	<i>B407. ÁLTALÁNOS FORGALMI ADÓ VISSZATÉRÜLÉS</i>	<i>2 935</i>	<i>4 695</i>	<i>4 309</i>	<i>91,78</i>
52.	<i>B408. KAMAT BEVÉTEL</i>	<i>0</i>	<i>802</i>	<i>802</i>	<i>100,00</i>
53.	<i>B411. EGYÉB BEVÉTELEK</i>	<i>0</i>	<i>372</i>	<i>374</i>	<i>100,54</i>
54.	<b>B6. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</b>	<b>2 500</b>	<b>29 065</b>	<b>29 065</b>	<b>100,00</b>
55.	<i>B62. MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖLCSÖN VISSZATÉRÜLÉSE</i>	<i>2 500</i>	<i>2 500</i>	<i>2 500</i>	<i>100,00</i>
56.	B621. Non-profit szervtől műk.célú kölcsön visszatér.(ÚRKÚT SK.)	2 500	2 500	2 500	100,00
57.	<i>B65. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</i>	<i>0</i>	<i>26 565</i>	<i>26 565</i>	<i>100,00</i>
58.	B650 EU-s programokra (társulástól tömedékelésre)	0	26 565	26 565	100,00
59.	<b>B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</b>	<b>2 584</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>	<b>100,00</b>
60.	<i>B72. FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLCSÖN VISSZATÉRÜLÉSE</i>	<i>108</i>	<i>136</i>	<i>136</i>	<i>100,00</i>
61.	B721. Háztartásoktól felh.c.kölcsön visszatérülése	108	136	136	100,00
62.	<i>B73.EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</i>	<i>2 476</i>	<i>4 864</i>	<i>4 864</i>	<i>100,00</i>
63.	B731. Non-profit szervtől felh.célra átv.pe.(társulástól)	2 476	4 864	4 864	100,00
64.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>183 753</b>	<b>352 389</b>	<b>347 853</b>	<b>98,71</b>
59.	<b>B8. FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>97 957</b>	<b>105 221</b>	<b>105 221</b>	<b>100,00</b>
60.	<i>B81. BELFÖLDI FINANSZIROZÁS</i>	<i>97 957</i>	<i>105 221</i>	<i>105 221</i>	<i>100,00</i>
61.	B813. Maradvány igénybevétele	97 957	98 645	98 645	100,00
62.	B814 Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	6 576	6 576	0,00
63.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>281 710</b>	<b>457 610</b>	<b>453 074</b>	<b>99,01</b>

**KIADÁSOK**

Sorsz.	MEGNEVEZÉS	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%
1.	A	B	C	D	E
<b>2.</b>	<b>K. KÖLTSÉGVETÉSI MUKODÉSI KIADÁSOK</b>	<b>160 913</b>	<b>251 427</b>	<b>229 580</b>	<b>91,31</b>
3.	K1. Személyi juttatások	77 796	85 361	83 673	98,02
4.	K2. Munkaadót terhelő járulékok	20 478	22 208	21 588	97,21
5.	K3. Dologi kiadások	50 852	119 865	107 841	89,97
6.	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 657	7 845	5 192	66,18
7.	K5. Egyéb működési célú kiadás	5 130	6 142	5 301	86,31
8.	K506. Egyéb műk.célú támogatás ÁH-belülre	790	790	578	73,16
9.	K511. Egyéb műk.célú támogatás ÁH-kivülre	4 340	5 352	4 723	88,25
10.	K9 ÁH.belüli megelőlegezés visszafizetése	0	10 006	5 985	59,81
<b>11.</b>	<b>K. KÖLTSÉGVETÉS FELHALMOZASI KIADÁSOK</b>	<b>115 021</b>	<b>174 715</b>	<b>102 887</b>	<b>58,89</b>
12.	K6. Beruházások	34 496	35 768	35 126	98,21
13.	12-ből EU-s forrásból megvalósul beruházás	29 241	31 282	31 883	101,92
14.	K7. Felújítások	80 025	138 447	67 761	48,94
15.	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	500	500	0	0,00
<b>16.</b>	<b>K TARTALÉKOK</b>	<b>5 776</b>	<b>31 468</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
17.	K512 Tartalékok	5 776	31 468		0,00
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>281 710</b>	<b>457 610</b>	<b>332 467</b>	<b>72,65</b>
<b>20.</b>	<b>MINDÖSSZESEN</b>	<b>281 710</b>	<b>457 610</b>	<b>332 467</b>	<b>72,65</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK  
EGYENLEGE**

1.	<b>Költségvetési hiány,többlet(költségvetési bevételek-költségvetési kiadások )</b>	-97 957	-98 645	15 386	
2.	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege(finanszírozási bevételek-finanszírozási kiadások)</b>	97 957	98 645	105 221	

**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT, POLGÁRMESTERI HIVATALA ÉS A NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA 2015. ÉVI ÖSSZESÍTETT KÖLTSÉGVETÉSE**

**2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

eFt

Sorsz.	KIADÁSOK	ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT				I. POLGÁRMESTERI HIVATAL				II. NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA				ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1.	MEGNEVEZÉS	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%
2.	K1 Személyi juttatások	20 845	25 945	25 187	97,08	18 649	20 483	20 228	98,76	38 302	38 933	38 258	98,27	77 796	85 361	83 673	98,02
3.	K2 Munkaadót terhelő járulékok	5 168	5 897	5 637	95,59	4 824	5 713	5 563	97,37	10 486	10 598	10 388	98,02	20 478	22 208	21 588	97,21
4.	K3 Dologi kiadások	24 236	93 355	86 101	92,23	6 828	6 570	4 041	61,51	19 788	19 940	17 699	88,76	50 852	119 865	107 841	89,97
5.	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 242	6 430	3 805	59,18	1 415	1 415	1 387	98,02					6 657	7 845	5 192	66,18
6.	K5 Egyéb működési célú kiadások	5 130	6 142	5 301	86,31									5 130	6 142	5 301	86,31
7.	K6 Beruházások	34 496	35 379	34 737	98,19		34	34		0	355	355	100,00	34 496	35 768	35 126	98,21
8.	K7 Felújítások	80 025	138 447	67 761	48,94									80 025	138 447	67 761	48,94
9.	K8 Egyéb felhalmo.i célú kiadások	500	500	0	0,00									500	500	0	0,00
10.	K9 ÁH.belüli megelőleg.visszafiz.	0	10 006	5 985	59,81									0	10 006	5 985	59,81
11.	K512 Gazdasági tartalék	5 776	31 468		0,00									5 776	31 468	0	0,00
12.	Technikai bér	0	0		0,00	0	0		0,00	0	0		0,00	0	0	0	0,00
13.	<b>Kiadások összesen</b>	<b>181 418</b>	<b>353 569</b>	<b>234 514</b>	<b>66,33</b>	<b>31 716</b>	<b>34 215</b>	<b>31 253</b>	<b>91,34</b>	<b>68 576</b>	<b>69 826</b>	<b>66 700</b>	<b>95,52</b>	<b>281 710</b>	<b>457 610</b>	<b>332 467</b>	<b>72,65</b>
14.	<b>BEVÉTELEK</b>																
15.	B1 Műk.c.tám.államh.belülről	30 885	82 701	82 701	100,00	29 736	30 271	30 270	100,00	44 871	46 276	46 276	100,00	105 492	159 248	159 247	100,00
16.	B2 Felahl.c.tám.államh.belülről	24 972	86 208	86 208	100,00									24 972	86 208	86 208	100,00
17.	B3 Közhatalmi bevételek	27 700	49 030	47 389	96,65									27 700	49 030	47 389	96,65
18.	B4 Működési bevételek	10 475	13 712	10 904	79,52		96	96	0	10 030	10 030	9 944	99,14	20 505	23 838	20 944	87,86
19.	B6 Működési célú átvett pénzeszk.	2 500	29 065	29 065	100,00									2 500	29 065	29 065	100,00
20.	B7 Felhalmozási célú átvett pénze	2 584	5 000	5 000	100,00									2 584	5 000	5 000	100,00
21.	B8 Finanszírozási bevételek	97 957	105 221	105 221	100,00									97 957	105 221	105 221	100,00
22.	<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>197 073</b>	<b>370 937</b>	<b>366 488</b>	<b>98,80</b>	<b>29 736</b>	<b>30 367</b>	<b>30 366</b>	<b>100,00</b>	<b>54 901</b>	<b>56 306</b>	<b>56 220</b>	<b>99,85</b>	<b>281 710</b>	<b>457 610</b>	<b>453 074</b>	<b>99,01</b>

**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2015 ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE  
BEVÉTELEK  
2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

eFt

Sorsz.	MEGNEVEZÉS A	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%
		B	C	D	E
1.	<b>B1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>30 885</b>	<b>82 701</b>	<b>82 701</b>	<b>100,00</b>
2.	<i>B11. ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSA</i>	25 815	28 579	28 579	100,00
3.	B111. Helyi Önk.működési ált.támogatása	15 565	15 718	15 718	100,00
4.	B113. Települési Önk.szoc. és gyermekjól.felad.tám.	7 839	7 839	7 839	100,00
5.	B114 Települési Önk.könyvtári,közművelődési felad.tám.	2 411	2 411	2 411	100,00
6.	B115 Működési célú költségvetési támogatás	0	2 243	2 243	100,00
7.	B116 Elszámolásból származó bevétel	0	368	368	100,00
8.	<i>B16.EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI</i>	5 070	54 122	54 122	100,00
9.	B16011 Központi költségvetési szervektől	0	371	371	100,00
10.	B16031. EU programokhoz (tömedékelés)	0	40 366	40 366	100,00
11.	B16051. Társadalombizt.pénzügyi alaptól (OEPTám.)	3 500	3 550	3 550	100,00
12.	B16061. Elkülönített állami pénzalapoktól (közfogl.tám.)	1 570	8 906	8 906	100,00
13.	B16071 Egyéb működési célú támogatás	0	929	929	100,00
14.	<b>B2 FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>24 972</b>	<b>86 208</b>	<b>86 208</b>	<b>100,00</b>
15.	<i>B21 FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSOK</i>	0	50 343	50 343	100,00
16.	<i>B25 EGYÉB FELHLAM.CÉLÚ TÁM.EU-S PROGRAMOKHOZ</i>	24 972	35 865	35 865	100,00
17.	Szennyvízberuházásra	13 324	24 217	25 382	104,81
18.	Ivóvízberuházásra	11 648	11 648	10 483	90,00
19.	<b>B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK</b>	<b>27 700</b>	<b>49 030</b>	<b>47 389</b>	<b>96,65</b>
20.	<i>B34. VAGYONI TÍPUSÚ ADÓK</i>	3 700	4 000	3 666	91,65
21.	B343. Magánszemélyek kommunális adója	3 700	4 000	3 666	91,65
22.	<i>B35. TERMÉKEK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ADÓJA</i>	24 000	45 030	43 723	97,10
23.	B351. Iparüzési adó	20 000	39 000	38 170	97,87
24.	B354. Gépjárműadó	4 000	5 200	5 022	96,58
25.	B361. Késedelmi pótlék, szabálysértési, önellenőrzési pótlék	0	830	531	63,98
26.	<b>B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>10 475</b>	<b>13 712</b>	<b>10 904</b>	<b>79,52</b>
27.	<i>B401. KÉSZLETÉRTÉKESÍTÉS</i>	0	9	9	100,00
28.	<i>B403. KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK</i>	1 720	1 754	1 754	100,00
29.	B4031. Államháztartáson belülré	1 700	1 700	1 294	76,12
30.	B4032. Államháztartáson kívülré	20	54	460	851,85
31.	<i>B404. TULAJDONOSI BEVÉTELEK</i>	5 280	5 540	3 539	63,88
32.	B404. Üzemeltetésből származó bevétel (eszközhasználati díj)	2 000	2 000	0	0,00
33.	B404. Önkormányzati lakások lakbérbevételei	590	590	588	99,66
34.	B404. Egyéb helyiségek bérbeadása	2 300	2 560	2 540	99,22
35.	B404. Közterület használat	390	390	411	105,38
36.	<i>B406. KISZÁMLÁZOTT ÁLTALÁNOS FORGALMI ADÓ</i>	540	540	117	21,67
37.	<i>B407. ÁLTALÁNOS FORGALMI ADÓ VISSZATÉRÜLÉS</i>	2 935	4 695	4 309	91,78
38.	<i>B408. KAMAT</i>	0	802	802	100,00
39.	<i>B411 EGYÉB BEVÉTELEK</i>	0	372	374	100,54
40.	<b>B6. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</b>	<b>2 500</b>	<b>29 065</b>	<b>29 065</b>	<b>100,00</b>
41.	<i>B62. MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖLCSÖN VISSZATÉRÜLÉSE</i>	2 500	2 500	2 500	100,00
42.	B621. Non-profit szervtől műk.célú kölcsön visszatér.(ÚRKÚT SK.)	2 500	2 500	2 500	100,00
43.	<i>B65. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</i>	0	26 565	26 565	100,00
44.	B650 EU-s programokra (társulástól tömedékelésre)	0	26 565	26 565	100,00
45.	<b>B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</b>	<b>2 584</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>	<b>100,00</b>
46.	<i>B72. FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLCSÖN VISSZATÉRÜLÉSE</i>	108	136	136	100,00
47.	B721. Háztartásoktól felh.c.kölcsön visszatérülése	108	136	136	100,00
48.	<i>B73.EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</i>	2 476	4 864	4 864	100,00
49.	B731. Non-profit szervtől felh.célra átv.pe.(társulástól)	2 476	4 864	4 864	100,00
50.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>99 116</b>	<b>265 716</b>	<b>261 267</b>	<b>98,33</b>
51.	<b>B8. FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>97 957</b>	<b>105 221</b>	<b>105 221</b>	<b>100,00</b>
52.	<i>B81. BELFÖLDI FINANSZIROZÁS</i>	97 957	105 221	105 221	100,00
53.	B813. Maradvány igénybevétele	97 957	98 645	98 645	100,00
54.	B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	6 576	6 576	100,00
55.	<b>BEVÉTELEK MINDOSSZESEN</b>	<b>197 073</b>	<b>370 937</b>	<b>366 488</b>	<b>98,80</b>

**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE**  
**KIADÁSOK**  
**2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

eFT

Sorsz.	KORMÁNYZATI FUNKCIÓK	CÍM, ALCÍM	SZEMÉLYI JUTTATÁS				MUNKAADÓT TERH.JÁRULÉK				DOLOGI KIADÁSOK				ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSA				MŰKÖDÉSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS				FELHALMOZÁSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS				BERUHÁZÁS, FELÚJÍTÁS				ÖSSZESEN			
			Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%
			A	B	C	D	E	É	F	G	GY	H	I	J	K	L	M	N	NY	O	Ó	Ö	Ő	P	Q	R	S	SZ	T	TY	U	V	W	X
1.	011130	Önkormányzatok ált.igazg.tevékenys.	11 138	12 200	11 849	97,12	2 990	3 112	3 019	97,01	6 860	7 137	5 253	73,60	0	0	0	0,00	380	500	252	50,40	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	21 368	22 949	20 373	88,78
2.	013350	Önkormányzati vagyonnal való gazd.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	315	99	22	22,22	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	22 919	55 958	15 993	28,58	23 234	56 057	16 015	28,57
3.	066010	Zöldterület kezelés	1 612	1 612	1 579	97,95	449	449	438	97,55	3 140	3 640	2 859	78,54	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	5 201	5 701	4 876	85,53
4.	066020	Város és községgazdálk.egyéb sz.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	2 245	2 245	1 186	52,83	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	2 245	2 245	1 186	52,83
5.	063060	Víztermelés,kezelés,ellátás	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	40	40	38	95,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	40	40	38	95,00
6.	013320	Közetemető fenntartása és működtetése	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	127	334	314	94,01	0	0	0	0,00	1 500	1 293	790	61,10	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	1 627	1 627	1 104	67,85
7.	064010	Köztisztaság	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	3 175	3 175	2 472	77,86	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	3 175	3 175	2 472	77,86
8.	094260	Hallgatói ösztöndíjak	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	100	100	100	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	100	100	100	100,00
9.	0721121	Háziorvosi ügyeleti ellátás	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	550	550	529	96,18	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	550	550	529	96,18
10.	0742031	Család és nővédelmi egészségügyi ell.	1 663	1 855	1 855	100,00	463	514	513	99,81	439	439	344	78,36	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	2 565	2 808	2 712	96,58
11.	0742032	Ifjúság-egészségügyi gondozás	590	590	587	99,49	160	160	159	99,38	150	150	104	69,33	0	0	0	0,00	110	110	83	75,45	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	1 010	1 010	933	92,38
12.	101150	Betegséggel kapcs.ell.támogatások	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	142	142	23	16,20	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	142	142	23	16,20
13.	107060	Egyéb szoc.természetb.és pénzb.ell.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	5 000	5 817	3 311	56,92	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	5 000	5 817	3 311	56,92
14.	061030	Lakáshoz jutást segítő támogatások	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	500	500	0	0,00	0	0	0	0,00	500	500	0	0,00
15.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	4 020	7 720	7 407	95,95	620	1 136	1 010	88,91	0	126	125	99,21	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	600	598	99,67	4 640	9 582	9 140	95,39
16.	081031	Civil szervezetek működési támogatása	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	250	800	760	95,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	250	800	760	95,00
17.	082044	Könyvtári szolgáltatások	1 772	1 093	1 069	97,80	460	297	275	92,59	1 058	1 058	779	73,63	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	3 290	2 448	2 123	86,72
18.	082091	Közművelődési-közös.és társ.részv.fejl.	50	875	841	96,11	26	229	223	97,38	1 707	1 823	1 273	69,83	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	429	604	140,79	1 783	3 356	2 941	87,63
19.	081030	Sportlétesítmények működtetése	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	5 020	5 046	3 385	67,08	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	5 020	5 046	3 385	67,08
20.	081041	Versenysport-és utánpótlásnevel.tám.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	2 300	2 800	2 800	100,00	0	0	0	0,00	0	0	197	0,00	2 300	2 800	2 997	107,04
21.	052080	Szennyvízcsa.építése,fennt.műk.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	67 867	67 866	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	18 400	20 441	19 942	97,56	18 400	88 308	87 808	99,43
22.	063080	Vízell.kapcs.közmű ép.fennt.műk.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	17 702	18 172	17 200	94,65	17 702	18 172	17 200	94,65
23.	045160	Közutak,hidak üzemelt.fenntart.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	55 500	76 693	46 431	60,54	55 500	76 693	46 431	60,54
24.	018010	Önkorm.elszám.költségvetéssel	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	10 006	5 985	59,81	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	10 006	5 985	59,81
25.	107052	Házi segítségnyújtás	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	49	49	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	49	49	100,00
26.	104051	Gyermekvéd.pénzbeli,term.ell.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	371	371	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	371	371	100,00
27.	106010	Lakóingatlan szoc.c.bérbead.üzemelt.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	216	119	55,09	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	1 533	1 533	100,00	0	1 749	1 652	94,45
28.		<b>ÖSSZESEN</b>	<b>20 845</b>	<b>25 945</b>	<b>25 187</b>	<b>97,08</b>	<b>5 168</b>	<b>5 897</b>	<b>5 637</b>	<b>95,59</b>	<b>24 236</b>	<b>93 355</b>	<b>86 101</b>	<b>92,23</b>	<b>5 242</b>	<b>6 430</b>	<b>3 805</b>	<b>59,18</b>	<b>5 130</b>	<b>16 148</b>	<b>11 286</b>	<b>69,89</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>114 521</b>	<b>173 826</b>	<b>102 498</b>	<b>58,97</b>	<b>175 642</b>	<b>322 101</b>	<b>234 514</b>	<b>72,81</b>
29.		<b>Tartalékok</b>																													<b>5 776</b>	<b>31 468</b>	<b>0</b>	
30.		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>																													<b>181 418</b>	<b>353 569</b>	<b>234 514</b>	<b>66,33</b>



**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2015.ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE**  
**KIADÁSOK SZAKFELDATONKÉNT**  
**2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

e-t

Sorsz	MEGNEVEZÉS	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%
	A	B	C	D	E
1.	<b>011130 ÖNKORÁNYZATOK ÁLTALÁNOS IGAZGAT.TEV.</b>				
2.	<b>K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS</b>				
3.	K110 Diákmunka	0	452	451	99,78
4.	K121 Polgármester alapilletménye	5385	5385	5384	99,98
5.	K121 Polgármester költségtérítése	875	875	808	92,34
6.	K121 Polgármesteri cafeteria juttatása	148	148	147	99,32
7.	K121 Alpolgármester tiszteletdíja és költségtérítése	2350	2350	3529	150,17
8.	K121 Képviselők juttatásai	1180	1180		
9.	K121 Polgármester jubileumi jutalma	800	800	800	100,00
10.	K121 Polgármester jutalma	0	350	350	100,00
11.	K123 Reprezentáció				
12.	Idősek napjára	180	180	0	0,00
13.	Falunapra	70	70	0	0,00
14.	Nyári gyermektáboroztatásra	50	50	0	0,00
15.	Egyéb reprezentáció	100	360	380	105,56
16.	<b>K2 MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK</b>				
17.	K211 Szociális hozzájárulási adó	2860	2982	2936	98,46
18.	K241Eü hozzájárulás	100	100	50	50,00
19.	K271 Munkáltatót terhelő SZJA	30	30	33	110,00
20.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
21.	K311 Szakmai anyag (újság)	200	200	33	16,50
22.	K312 Üzemeltetési anyagok (készlet)	50	50	68	136,00
23.	K321 Informatikai szolgáltatás (tárhely)	60	79	61	77,22
24.	K333 Bérleti díj(világ.tetek,gyermeknap,falunap)	1110	1179	1180	100,08
25.	K334 Karbantartás (falunap áram)	20	20	0	0,00
26.	K341 Belföldi kiküldetés	0	40	34	85,00
27.	K336 Vásárolt szolgáltatás	1000	1100	782	71,09
28.	K337 Biztosítási szolgáltatás	200	200	197	98,50
29.	K337 Pénzügyi szolgáltatás	1300	1400	1270	90,71
30.	K337 Szállítási szolgáltatás	10	10	16	160,00
31.	K337 Egyéb üzemeltet.fenn.sz.(hangosítás,műsorok)	1000	922	499	54,12
32.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	880	907	595	65,60
33.	K352 Fizetendő ÁFA	1000	1000	512	51,20
34.	K355 Egyéb dologi kiadások	30	30	6	20,00
35.	<b>K5 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK</b>				
36.	K506 Egyéb működési c.támog.ÁH-belülre				
37.	Állati hulladék lerakóhoz hj.	240	240	0	0,00
38.	K511 Egyéb működési c.tám.ÁH-kivülre				
39.	TÖÖSZ tagdíj	50	50	42	84,00
40.	Éltető Balaton Egyesület tagdíj	30	30	30	100,00
41.	Dél-Bakony Kult.és Turiszt.Egy.2013.évi tagdíj	60	180	180	100,00
42.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>21368</b>	<b>22949</b>	<b>20373</b>	<b>88,78</b>
43.	<b>013350 ÖNKORM. VAGYON.VALÓ GAZD.KPCS.FELAD.</b>				
44.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
45.	K312 Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	60	30	0	0,00
46.	K331 Villamosenergia-szolgáltatás	60	30	11	36,67
47.	K331 Víz- és csatornadíj	30	0	6	0,00
48.	K334 Karbantartás	100	20	0	0,00
49.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	65	19	5	26,32
50.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>315</b>	<b>99</b>	<b>22</b>	<b>22,22</b>
51.	<b>066010 ZÖLDTERÜLET KEZELÉS</b>				
52.	<b>K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>				
53.	K1101 Alapilletmény	1464	1397	1364	97,64
54.	K1107 Béren kívüli juttatás	148	148	148	100,00

55.	K1111 Betegszabadság	0	67	67	0,00
56.	<b>K2 MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK</b>				
57.	K211 Szociális hozzájárulási adó	396	396	386	97,47
58.	K241Eü hozzájárulás	25	25	24	96,00
59.	K271 Munkakáltatót terhelő SZJA	28	28	28	100,00
60.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
61.	K311 Vegyszerek	100	100	3	3,00
62.	K312 Hajtó és kenőanyag	900	900	620	68,89
63.	K312 Egyéb anyagbeszerzés	800	1300	1277	98,23
64.	K334 Karbantartás	600	600	406	67,67
65.	K337 Biztosítási szolgáltatás	40	40	17	42,50
66.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	700	700	536	76,57
67.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>5 201</b>	<b>5 701</b>	<b>4 876</b>	<b>85,53</b>
68.	<b>066020 VÁROS ÉS KÖZSÉGGALDALK.EGYÉB SZOLG.</b>				
69.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
70.	K312 Egyéb anyagbeszerzés	400	400	260	65,00
71.	K333 Bérleti díj	30	30	10	33,33
72.	K331 Vízdíj	0	0	7	0,00
73.	K334 Karbantartás	100	100	79	79,00
74.	K336 Vásárolt szolgáltatás(gyepmester,fogl.eü.egyéb)	200	200	54	27,00
75.	K337 Szállítási szolgáltatás	40	40	39	97,50
76.	K337 Egyéb üzemeltetési szolg.(músortk.,szemétsz.)	1000	1000	625	62,50
77.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	475	475	91	19,16
78.	K355 Egyéb dologi kiadások	0	0	21	0,00
79.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>2 245</b>	<b>2 245</b>	<b>1 186</b>	<b>52,83</b>
80.	<b>063060 VÍZTERMELÉS, KEZELÉS, ELLÁTÁS</b>				
81.	<b>K1 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK</b>				
82.	k511 Egyéb mük.c.tám.ÁH.kiv.(vízmű érdekelt.hj.)	40	40	38	95,00
83.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>38</b>	<b>95,00</b>
84.	<b>013320 KÖZTEMETŐ FENNTARTÁSA ÉS MŰKÖDTETÉSE</b>				
85.	<b>K1 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
86.	K312 Hajtó és kenőanyag	20	20	1	5,00
87.	K337 Egyéb üzemelt.szolg.(szemétszáll.)	80	247	246	99,60
88.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	27	67	67	100,00
89.	<b>K5 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK</b>				
90.	K511 Egyéb m.c.tám.ÁH.kivülre (ravatalozó ép.)	1500	1293	790	61,10
91.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 627</b>	<b>1 627</b>	<b>1 104</b>	<b>67,85</b>
92.	<b>064010 KÖZVILÁGÍTÁS</b>				
93.	<b>K1 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
94.	K331 Villamosenergia-szolgáltatás díja	2500	2500	1633	65,32
95.	K334 Karbantartás	0	0	335	0,00
96.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	675	675	504	74,67
97.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>3 175</b>	<b>3 175</b>	<b>2 472</b>	<b>77,86</b>
98.	<b>094260 HALLGATÓI ÖSZTÖNDIJK</b>				
99.	<b>K4 ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI</b>				
100.	K47 Intézményi ell.pénzbeli juttatásai(BURSA)	100	100	100	100,00
101.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100,00</b>
102.	<b>0721121 HÁZIORVOSI ÜGYELETI ELLÁTÁS</b>				
103.	<b>K5 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK</b>				
104.	K506 Egyéb mük.c.tám.ÁH.kivülre (Kp.ügyeleti hj.)	550	550	529	96,18
105.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>550</b>	<b>550</b>	<b>529</b>	<b>96,18</b>
106.	<b>074031 CSALÁD- ÉS NŐVÉDELMI EÜ. ELLÁTÁS</b>				
107.	<b>K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>				
108.	K1101 Közalkalmazottak alapilletménye	1370	1370	1369	99,93
109.	K1101 Egyéb feltételtől függő pótlék(területi)	146	146	146	100,00
110.	K1101 Bérkompenzáció	0	165	166	100,61
111.	K1107 Béren kívüli juttatás	147	147	147	100,00
112.	K1222 Megbízási díj	0	27	27	0,00
113.	<b>K2 MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK</b>				
114.	K211 Szociális hozzájárulási adó	410	461	460	99,78
115.	K241Eü hozzájárulás	25	25	25	100,00
116.	K271 Munkáltatót terhelő SZJA	28	28	28	100,00
117.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				

118.	K311 Gyógyszer	10	10	9	90,00
119.	K311 Szakmai anyagok	20	20	12	60,00
120.	K312 Irodaszer, nyomtatvány	10	10	7	70,00
121.	K312 Egyéb üzemelt.anyagbeszerzés	30	30	8	26,67
122.	K331 Villamosenergia-szolgáltatás díja	60	60	40	66,67
123.	K331 Gázenergia szolgáltatás díja	150	150	139	92,67
124.	K331 Vízes csatornadíjak	10	10	4	40,00
125.	K334 Karbantartás	20	20	0	0,00
126.	K336 Vásárolt szolgáltatás (továbbképzés)	10	10	25	250,00
127.	K336 Egyéb szakmai szolg.(fogl.eü.)	3	3	0	0,00
128.	K337 Biztosítási szolgáltatás	20	20	18	90,00
129.	K341 Belföldi kiküldetés	10	24	24	100,00
130.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	86	72	58	80,56
131.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>2 565</b>	<b>2 808</b>	<b>2 712</b>	<b>96,58</b>
132.	<b>0742032 IFJÚSÁG-EGÉSZSÉGÜGYI GONDOZÁS</b>				
133.	<b>K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS</b>				
134.	K1101 Közalkalmazotti alapilletménye	590	590	587	99,49
135.	<b>K2 MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK</b>				
136.	K211 Szociális hozzájárulási adó	160	160	159	99,38
137.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
138.	K311 Gyógyszer	5	5	0	0,00
139.	K311 Szakmai anyagok	5	5	4	80,00
140.	K312 Irodaszer, nyomtatvány	3	3	0	0,00
141.	K312 Egyéb üzemelt.anyagbeszerzés	10	10	0	0,00
142.	K331 Villamosenergia-szolgáltatás díja	30	30	17	56,67
143.	K331 Gázenergia szolgáltatás díja	60	60	59	98,33
144.	K331 Vízes csatornadíjak	5	5	2	40,00
145.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	32	32	22	68,75
146.	<b>K5 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>				
147.	K511 Egyéb mük.c.tám.ÁH.kivülre(iskolaeü.hj.)	110	110	83	75,45
148.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 010</b>	<b>1 010</b>	<b>933</b>	<b>92,38</b>
149.	<b>101150 BETEGSÉGGEL KAPCSOL. ELL.,TÁMOGATÁSOK</b>				
150.	<b>K4 ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI</b>				
151.	K441 Helyi megállapításu ápolási díj	142	142	23	16,20
152.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>142</b>	<b>142</b>	<b>23</b>	<b>16,20</b>
153.	<b>107060 EGYÉB SZOC.TERMÉSZETB.ÉS PÉNZB.ELLÁTÁS</b>				
154.	<b>K4 ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI</b>				
155.	K48 Települési segély	5000	4900	2394	48,86
156.	K4891 Szociális célú tűzifátámogatás	0	917	917	100,00
157.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>5 000</b>	<b>5 817</b>	<b>3 311</b>	<b>56,92</b>
158.	<b>061030 LAKÁSHOZ JUTÁST SEGÍTŐ TÁMOGATÁSOK</b>				
159.	<b>K8 EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>				
160.	K87 Lakástámogatás	500	500	0	0,00
161.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
162.	<b>041233 HOSSZABB IDŐTARTAMÚ KÖZFOGLALKOZTATÁS</b>				
163.	<b>K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>				
164.	K1101 Törvény szerinti illetmény	3920	7582	7287	96,11
165.	K1109 Közlekedési költségtérítés	100	100	82	82,00
166.	K1111 Betegszabadság	0	38	38	0,00
167.	<b>K2 MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK</b>				
168.	K211 Szociális hozzájárulási adó	620	1136	994	87,50
169.	K252 Táppénz hozzájárulás	0	0	16	0,00
170.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
171.	K312 Üzemeltetési anyagok (készlet)	0	20	19	95,00
172.	K312 Munka és védőruha	0	78	78	100,00
173.	K341 Kiküldetés	0	2	2	100,00
174.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	0	26	26	100,00
175.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>4 640</b>	<b>8 982</b>	<b>8 542</b>	<b>95,10</b>
176.	<b>084031 CIVIL SZERVEZETEK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSA</b>				
177.	<b>K5 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>				
178.	K511 Egyéb mük.c.kiad.ÁH.kivülre (asszonyk.,tánccsoport)	250	800	760	95,00
179.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>250</b>	<b>800</b>	<b>760</b>	<b>95,00</b>

180.	<b>082044 KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK</b>				
181.	<b>K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS</b>				
182.	K1101 Törvény szerinti illetmény	1505	753	751	99,73
183.	K1107 Béren kívüli juttatások	147	147	147	100,00
184.	K1101 Bérkompenzáció	0	73	72	98,63
185.	K1109 Közlekedési költségtérítés	120	120	99	82,50
186.	<b>K2 MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉK</b>				
187.	K211 Szociális hozzájárulási adó	407	244	222	90,98
188.	K241Eü hozzájárulás	25	25	25	100,00
189.	K271 Munkakáltatót terhelő SZJA	28	28	28	100,00
190.	<b>K3 DOLOGI KIADÁS</b>				
191.	K311 Könyvbeszerzés	150	150	172	114,67
192.	K312 Irodaszer beszerzés	10	10	0	0,00
193.	K312 Egyéb anyagbeszerzés	15	15	0	0,00
194.	K321 Informatikai szolgáltatás (internet)	80	80	97	121,25
195.	K322 Egyéb kommunikációs szolg.(telefondíj)	110	110	115	104,55
196.	K331 Villamosenergia szolgáltatás	110	110	43	39,09
197.	K331 Gázenergia szolgáltatás	300	300	216	72,00
198.	K334 Karbantartás	50	50	0	0,00
199.	K336 Vásárolt szolgáltatás (fogl.eü.)	3	3	0	0,00
200.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	230	230	136	59,13
201.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>3 290</b>	<b>2 448</b>	<b>2 123</b>	<b>86,72</b>
202.	<b>082091 KÖZMŰVELŐDÉSI-KÖZÖSSÉGI ÉS TÁRS.RÉSZV.FELJLESZTÉSE</b>				
203.	<b>K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>				
204.	K1101 Illetmény,bérkompenzáció	0	825	823	99,76
205.	K123 Reprezentáció	50	50	18	36,00
206.	<b>K2 MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK</b>				
207.	K211 Szociális hozzájárulási adó	16	219	223	101,83
208.	K217 Munkaadót terhelő SZJA	10	10	0	0,00
209.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
210.	K312 Irodaszer	10	10	0	0,00
211.	K312 Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	500	162	206	127,16
212.	K321 Informatikai eszközök karbantartása	47	47	46	97,87
213.	K331 Villamosenergia szolgáltatás	110	110	48	43,64
214.	K331 Gázenergia szolgáltatás	300	300	215	71,67
215.	K334 Karbantartás	50	563	429	76,20
216.	K336 Egyéb szakmai szolg.(rendezvények)	200	200	0	0,00
217.	K337 Biztosítások	100	100	38	38,00
218.	K337 Egyéb üzemeltet.fennt.szolg.(mosatás)	50	50	42	84,00
219.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	340	281	249	88,61
220.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1783</b>	<b>2 102</b>	<b>2 337</b>	<b>111,18</b>
221.	<b>081030 SPORTLÉTESÍTMÉNYEK,EDZŐTÁBOROK MŰKÖDTETÉSE</b>				
222.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
223.	K311 Gyógyszer beszerzés	2	2	0	0,00
224.	K312 Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	100	100	78	78,00
225.	K331 Villamosenergia szolgáltatás	500	500	449	89,80
226.	K331 Gázenergia szolgáltatás	3100	3100	1984	64,00
227.	K331 Víz- és csatornadíjak	100	100	76	76,00
228.	K334 Karbantartás	150	176	89	50,57
229.	K337 kéményseprés	0	0	9	0,00
230.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	1068	1068	700	65,54
231.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>5 020</b>	<b>5 046</b>	<b>3 385</b>	<b>67,08</b>
232.	<b>081041 VERSENYSPORT-ÉS UTÁNPÓTLÁS NEVELÉS TÁMOGATÁSA</b>				
233.	<b>K5 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK</b>				
234.	K511 Egyéb működési célú támogatások				
235.	Úrkút Sk támogatása	2000	2000	2500	125,00
236.	Teke Klub támogatása	300	300	300	100,00
237.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>2 300</b>	<b>2 300</b>	<b>2 800</b>	<b>121,74</b>
238.	<b>018010 ÖNKORM.ELSZ.KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSSEL</b>				

239.	K91 Áh.belüli megelőlegezés visszafizetése	0	10 006	5 985	59,81
240.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>10 006</b>	<b>5 985</b>	<b>59,81</b>
241.	<b>106010 LAKÓINGATLAN SZOC.CÉLŐ BÉRBEAD., ÜZEMELT.</b>				
242.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
243.	K312 Üzemeltetési anyagok (készlet)	0	30	22	73,33
244.	K331 Villamos energia	0	30	16	53,33
245.	K331 Víz- és csatornadíjak	0	30	56	186,67
246.	K334 Karbantartás	0	80	0	0,00
247.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	0	46	25	54,35
248.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>216</b>	<b>119</b>	<b>55,09</b>
249.	<b>107052 HAZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS</b>				
250.	<b>K5 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK</b>				
251.	K506 Egyéb működési c.tám.ÁH.belülre	0	49	49	100,00
252.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>100,00</b>
253.	<b>104051 GYERMEKVÉDELMI PÉNZBELI,TERMÉSZET.ELL.</b>				
254.	<b>K4 ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI</b>				
255.	K429 Természetben nyújtott gyermekvéd.tám.	0	371	371	100,00
256.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>371</b>	<b>371</b>	<b>100,00</b>
257.	<b>052080 SZENNYVÍZCSAT.ÉPÍTÉSE,FENNTART.MŰKÖD.</b>				
258.	<b>K3 DOLOGI KIADÁSOK</b>				
259.	K336 Szakmai tev.segítő szolgáltatás	0	52 968	52 968	100,00
260.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	0	14 899	1 199	8,05
261.	K352 Fizetendő ÁFA	0	0	13 699	0,00
262.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>67 867</b>	<b>67 866</b>	<b>100,00</b>
263.	<b>K6 BERUHÁZÁSOK</b>				
264.	1. Szennyvízberuházás KEOP. Pályázatból	15 800	17 841	18 442	103,37
265.	2. Urkút-Ajka ivóvíz távvezeték kiépítése	13 441	13 441	13 441	100,00
266.	3. Szennyvízber.kapcsolatos kártérítés	1 500	1 500	1 500	100,00
267.	4. Számítógép vásárlás	300	300	175	58,33
268.	5. Gyalogátkelőhely kialakítása	2 000	0	0	0,00
269.	6. Óvodába számítógép, nyomtató	355	0	0	0,00
270.	7. Szivattyú telepi átemelőhöz (eszközhaszn.dijból)	1 100	1 100	0	0,00
271.	8. Guruló fogas	0	197	197	100,00
272.	9. Sószóró	0	400	384	96,00
273.	10. Hómaró	0	300	306	102,00
274.	11. Fűkaszák	0	300	292	97,33
275.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>34 496</b>	<b>35 379</b>	<b>34 737</b>	<b>98,19</b>
276.	<b>K7 FELÚJÍTÁSOK</b>				
277.	1. Béke utca csap.elvezető helyreállítása	956	956	956	100,00
278.	2. Csapadékelvezető felújítás	7 000	7 000	3 696	52,80
279.	3. Zsófiapuszta út felújítása	3 500	3 500	6 337	181,06
280.	4. Temető utcában vízvezeték tervezése, felújítás	4 261	4 731	3 759	79,45
281.	5. Vis maior	4 308	10 762	10 762	100,00
282.	6. Önkormányzati utak, járdák felújítása	52 000	69 193	37 175	53,73
283.	7. Önkormányzati pályázatokhoz önrész	8 000	7 655	0	0,00
284.	8. Hivatal előtető	0	196	195	99,49
285.	9. Óvoda felújítás	0	28 492	0	0,00
286.	10. Nagyház felújítás	0	1 533	1 533	100,00
287.	11. Közösségi ház előtető	0	429	429	100,00
288.	12. Gyalogátkelőhely kialakítás	0	4 000	2 919	72,98
289.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>80 025</b>	<b>138 447</b>	<b>67 761</b>	<b>48,94</b>

I.  
**ÚRKÚTI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE**

**BEVÉTELEK****2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

eFt

Sorsz.	<b>MEGNEVEZÉS</b>	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%
	A	B	C	D	E
1.	<b>B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>29 736</b>	<b>30 271</b>	<b>30 270</b>	<b>100,00</b>
2.	B111 Önkormányzati hivatal működésének támogatása	28 533	28 533	28 533	100,00
3.	B113 Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	560	557	557	100,00
4.	B113 Lakásfenntartási támogatás	480	481	481	100,00
5.	B113 Rendszeres szociális segély támogatása	163	176	176	100,00
6.	B161 Működési c.támogatás AH.belülről	0	524	523	99,81
7.	<b>B4 Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>0,00</b>
8.	B402 Szolgáltatások ellenértéke	0	96	96	0,00
9.	<b>B8 Finanszírozási bevétel</b>	<b>1 980</b>	<b>3 848</b>	<b>899</b>	<b>23,36</b>
10.	<b><i>OSSZESEN</i></b>	<b>31 716</b>	<b>34 215</b>	<b>31 265</b>	<b>91,38</b>

**ÚRKÚTI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE**

**KIADÁSOK**

**2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

eFt

Sorsz.	CÍM, ALCIM	SZEMÉLYI JUTTATÁS				MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉK				DOLOGI KIADÁSOK				ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI				ÖSSZESEN		
		Előirányzat	Módosított	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosított	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosított	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosított	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosított	Teljesítés
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1.	<b>POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>																			
2.	Önkorm.igazgat.tevékenysége	18 649	20 128	19 913	98,93	4 824	5 615	5 476	97,52	6 828	6 499	3 986	61,33	0	0	0	0,00	30 301	32 242	29 375
3.	Munkanélk.aktív koruak ell.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	881	881	853	96,82	881	881	853
4.	Lakásfenntart.,lakhat.kapcs.tám.	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	534	534	534	100,00	534	534	534
5.	Országgyűlési képvis.vál.kapcs.	0	355	315	88,73	0	98	87	88,78	0	71	55	77,46	0	0	0	0,00	0	524	457
6.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>18 649</b>	<b>20 483</b>	<b>20 228</b>	<b>98,76</b>	<b>4 824</b>	<b>5 713</b>	<b>5 563</b>	<b>97,37</b>	<b>6 828</b>	<b>6 570</b>	<b>4 041</b>	<b>61,51</b>	<b>1 415</b>	<b>1 415</b>	<b>1 387</b>	<b>98,02</b>	<b>31 716</b>	<b>34 181</b>	<b>31 219</b>
7.	Kisértékű tárgyi eszköz																		34	34
8.	<b>MINDÖSSZESEN</b>																	<b>30 301</b>	<b>34 215</b>	<b>31 253</b>

%
U
91,11
96,82
100,00
87,21
<b>91,33</b>
100,00
<b>91,34</b>



**II.**  
**ÚRKÚTI POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
**2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE**  
**2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

eFt

Sorsz.	MEGNEVEZÉS	Előirányzat	Módosított	Teljesítés	%
	A	B	C	D	E
1.	<b>11130. ÖNKORMÁNYZATOK ÉS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALOK</b>				
2.	<b>K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>				
3.	K1101 Köztisztviselők illetménye	15 085	13 730	13 530	98,54
4.	K1101 MT alapján foglalkoztatott illetménye	1 464	1 464	1 460	99,73
5.	K1101 Kötelező pótlékok	430	430	527	122,56
6.	K1101 Bérkompenzáció	0	661	661	100,00
7.	K1102 Jutalom	0	1 290	1 290	100,00
8.	K1104 Helyettesítés	200	200	165	82,50
9.	K1107 Béren kívüli juttatások (cafetéria)	1 032	1 032	1 020	98,84
10.	K1107 Egyéb béren kívüli ellátás (monitor előtti szemüveg)	278	278	278	100,00
11.	K1109 Közlekedési költségtérítés	110	110	99	90,00
12.	K1111 Egyéb személyi juttatás (betegszab., szabadság megvált.)	0	865	865	100,00
13.	K122 Megbízási díj	0	18	18	100,00
14.	K123 Reprezentáció	50	50	0	0,00
15.	<b>K2 MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉK</b>				
16.	K213 Szociális hozzájárulási adó	4 290	5 081	4 979	97,99
17.	K243 Egészségügyi hozzájárulás	274	274	259	94,53
18.	K273 Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	260	260	238	91,54
19.	<b>K3. DOLOGI KIADÁSOK</b>				
20.	K311 Könyv, folyóirat beszerzés	250	250	49	19,60
21.	K311 Szakmai anyag	170	136	47	34,56
22.	K312 Irodaszer, nyomtatvány	400	400	296	74,00
23.	K312 Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagok	500	505	223	44,16
24.	K321 Számítástechn. szoft. informatikai szolgált.	1 000	1 000	610	61,00
25.	K321 Informatikai eszközök karbantartása	160	160	156	97,50
26.	K321 Adatátviteli célú távközlési díj (internet)	120	120	119	99,17
27.	K322 Egyéb kommunikációs szolg. (telefondíj)	400	400	299	74,75
28.	K331 Villamosenergia-szolgáltatás díja	280	280	229	81,79
29.	K331 Gázenergia-szolgáltatás díja	500	500	462	92,40
30.	K331 Víz- és csatornadíjak	100	100	54	54,00
31.	K334 Karbantartás, kisjavítás	500	500	108	21,60
32.	K336 Vásárolt szolgáltatás (továbbképzés, foglaleü.)	250	250	152	60,80
33.	K337 Pénzügyi szolgáltatás	300	300	153	51,00
34.	K337 Egyéb üzemelt. szolg. (posta, kéményseprés, szemétszáll.)	360	360	300	83,33
35.	K341 Belföldi kiküldetés	70	70	12	17,14
36.	K 351 Előzetesen felszámított ÁFA	1 120	1 120	667	59,55
37.	K5355 Egyéb dologi kiadások	348	48	50	104,17
38.	<b>K6 BERUHÁZÁSOK</b>				
39.	K631 Informatikai eszköz beszerzés	0	27	27	100,00
40.	K671 Beruházás ÁFA	0	7	7	100,00
41.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>30 301</b>	<b>32 276</b>	<b>29 409</b>	<b>91,12</b>
42.	<b>105010. MUNKANÉLKÜLI AKTÍV KORUAK ELLÁTÁSA</b>				
43.	<b>K4 ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI</b>				
44.	K4512 Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	700	697	669	95,98
45.	K4812 Rendszeres szociális segély	181	184	184	100,00
46.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>881</b>	<b>881</b>	<b>853</b>	<b>96,82</b>
47.	<b>106020. LAKÁSFENNTARTÁSSAL, LAKHATÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ</b>				
48.	<b>K4 ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI</b>				
49.	K46121 Lakásfenntartási támogatás	534	534	534	100,00
50.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>534</b>	<b>534</b>	<b>534</b>	<b>100,00</b>
51.					
52.	<b>016010 ORSZÁGGYÜLÉSI KÉPVISELŐVÁL. KAPCS. TEV.</b>				
53.	<b>K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>				
54.	K122 Tiszteletdíj, megbízási díj	0	328	288	87,80
55.	K123 Reprezentáció	0	27	27	100,00
56.	<b>K2 MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉK</b>				

57.	K213 Szociális hozzájárulási adó	0	84	73	86,90
58.	K243 Egészségügyi hozzájárulás	0	9	9	100,00
59.	K273 Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	0	5	5	100,00
60.	<b>K3. DOLOGI KIADÁSOK</b>				
61.	K312 Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagok	0	3	3	100,00
62.	K312 Irodaszer, nyomtatvány	0	17	17	100,00
63.	K341 Belföldi kiküldetés	0	13	13	100,00
64.	K 351 Előzetesen felszámított ÁFA	0	6	5	83,33
65.	K355 Egyéb dologi kiadások	0	32	17	53,13
66.	<b>OSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>524</b>	<b>457</b>	<b>87,21</b>

**II.**  
**ÚRKÚTI NÉMET NEMZETISÉGI ÓVODA**  
**BEVÉTELEK**  
**2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

eFt

Sorsz	MEGNEVEZÉS	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%
	A	B	C	D	E
1.	<b>B1 MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL.</b>	<b>44 871</b>	<b>46 276</b>	<b>46 276</b>	<b>100,00</b>
2.	<i>B112. Telep.önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása</i>	<i>33 953</i>	<i>34 661</i>	<i>34 661</i>	100,00
3.	<i>B113. Telep.önk.szoc.és gyermekjól.feladat.támogatása</i>	<i>10 918</i>	<i>11 615</i>	<i>11 615</i>	100,00
4.	ebből :Szociális étkeztetés	1 218	1 107	1 107	100,00
5.	Gyermekétkeztetés	9 700	10 508	10 508	100,00
6.	<b>B4 MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>10 030</b>	<b>10 030</b>	<b>9 944</b>	<b>99,14</b>
7.	<i>B402 Szolgáltatások ellenértéke(alkalm,küls.térítése)</i>	<i>1 700</i>	<i>1 700</i>	<i>1 924</i>	113,18
8.	<i>B405. Elátási díjak</i>	<i>8 330</i>	<i>8 330</i>	<i>5 906</i>	70,90
9.	Ebből: Óvodai térítési díj	2 000	2 000	1 307	65,35
10.	Iskolai térítési díj	2 600	2 600	2 908	111,85
11.	Szociális étkezők térítési díja	1 600	1 600	1 691	105,69
12.	<i>B407 Általános forgalmi adó</i>	<i>2 130</i>	<i>2 130</i>	<i>2 114</i>	99,25
13.	<b>B8 FINANSZIROZÁSI BEVÉTEL</b>	<b>13 675</b>	<b>13 520</b>	<b>10 669</b>	<b>78,91</b>
14.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>68 576</b>	<b>69 826</b>	<b>66 889</b>	<b>95,79</b>

**ÚRKÚTI NÉMET NEMZETISÉGI ÓVODA 2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE  
KIADÁSOK  
2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

eFt

Sorsz.	CÍM, ALCÍM	SZEMÉLYI JUTTATÁS				MUNKAADÓT TERH.JÁRULÉK				DOLOGI KIADÁSOK				ÖSSZESEN			
		Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%	Előirányzat	Módosítás	Teljesítés	%
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1.	<b>NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA</b>																
2.	091130.Nemzetiségi óvodai nev	24 684	24 828	24 396	98,26	6 709	6 694	6 580	98,30	234	293	148	50,51	31 627	31 815	31 124	97,83
3.	091140 Óvodainev.,ell.működtet	6 416	6 685	6 668	99,75	1 782	1 850	1 807	97,68	4 166	4 369	4 381	100,27	12 364	12 904	12 856	99,63
4.	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményekben	5 512	5 730	5 353	93,42	1 539	1 598	1 497	93,68	11 229	11 119	9 747	87,66	18 280	18 447	16 597	89,97
5.	096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményekben	689	689	880	127,72	186	186	240	129,03	1 707	1 707	1 394	81,66	2 582	2 582	2 514	97,37
6.	107051 Szociális étkeztetés	1 001	1 001	961	96,00	270	270	264	97,78	2 452	2 452	2 029	82,75	3 723	3 723	3 254	87,40
7.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>38 302</b>	<b>38 933</b>	<b>38 258</b>	<b>98,27</b>	<b>10 486</b>	<b>10 598</b>	<b>10 388</b>	<b>98,02</b>	<b>19 788</b>	<b>19 940</b>	<b>17 699</b>	<b>88,76</b>	<b>68 576</b>	<b>69 471</b>	<b>66 345</b>	<b>95,50</b>
8.	Számítógép beszerzés													0	355	355	100,00
9.	<b>MINDÖSSZESEN</b>													<b>68 576</b>	<b>69 826</b>	<b>66 700</b>	<b>95,52</b>

**ÚRKÚTI NÉMET NEMZETISÉGI ÓVODA  
KIADÁSOK SZAKFELADATONKÉNT  
2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

Eft

Sorsz.	MEGNEVEZÉS	Előirányzat	Módosított	Teljesítés	%
	A	B	C	D	E
1.	<b>091130. NEMZETISÉGI ÓVODAI NEVELÉS, ELLÁTÁS SZAKMAI FELADATAI</b>				
2.	<b>K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>				
3.	K1101 Közalkalmazottak alapilletménye	21 648	21 576	21 247	98,48
4.	K1101 Vezetői, helyettesi, nemzetiségi pótlék	2 006	2 006	2 006	100,00
5.	K1104 Helyettesítés	50	0	0	0,00
6.	K1107 Béren kívüli juttatások	864	864	761	88,08
7.	K1109 Közlekedési hozzájárulás	116	116	95	81,90
8.	K1111 Betegszabadság	0	164	164	0,00
9.	K122 Megbízási díj	0	102	44	43,14
10.	<b>K2. MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉK</b>				
11.	K211 Szociális hozzájárulási adó	6 400	6 385	6 304	98,73
12.	K241 Eü. Hozzájárulás	144	144	127	88,19
13.	K251 Táppénz hozzájárulás	0	0	4	0,00
14.	K271 Munkáltató által fizetett SZJA	165	165	145	87,88
15.	<b>K3. DOLOGI KIADÁSOK</b>				
16.	K311 Gyógyszer	5	5	0	0,00
17.	K312 Irodaszer, nyomtatvány	20	20	0	0,00
18.	K311 Könyv, folyóirat beszerzés	15	15	1	6,67
19.	K311 Szakmai anyag beszerzés	100	100	31	31,00
20.	K312 Munkaruha	30	30	20	66,67
21.	K336 Vásárolt közszolgáltatás (fogl.eü.szolg,továbbképzés)	26	26	24	92,31
22.	K341 Belföldi kiküldetés	5	5	1	20,00
23.	K351 ÁFA	33	33	14	42,42
24.	K355 Egyéb dologi kiadás	0	59	58	0,00
25.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>31 627</b>	<b>31 815</b>	<b>31 046</b>	<b>97,58</b>
26.	<b>091140 ÓVODAI NEVELÉS, ELLÁTÁS MŰKÖDTETÉSI FELADATAI</b>				
27.	<b>K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>				
28.	K1101 Közalkalmazottak alapilletménye	5 840	5 831	5 829	99,97
29.	K1101 Bérkompenzáció	0	249	249	100,00
30.	K1104 Helyettesítés	0	20	20	0,00
31.	K1107 Béren kívüli juttatások	576	576	525	91,15
32.	K1111 Betegsszabadság	0	9	8	0,00
33.	<b>K2. MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK</b>				
34.	K211 Szociális hozzájárulási adó	1 576	1 644	1 620	98,54
35.	K241 EÜ. Hozzájárulás	96	96	87	90,63
36.	K271 Munkáltató által fizetett SZJA	110	110	100	90,91
37.	<b>K3. DOLOGI KIADÁSOK</b>				
38.	K311 Gyógyszer	5	5	0	0,00
39.	K312 Irodaszer, nyomtatvány	40	40	52	130,00
40.	K312 Hajtó és kenőanyag(üzemanyag)	10	10	4	40,00
41.	K312 Munkaruha, védőruha	20	20	19	95,00
42.	K312 Egyéb üzemelt.fenntart.anyagbeszer.	476	569	789	138,66
43.	K321 Informatikai eszköz karbantartása	36	36	13	36,11
44.	K322 Telefondíj	100	100	224	224,00
45.	K331 Villamosenergia díja	500	500	220	44,00
46.	K331 Gázenergia-szolgáltatás díja	1 020	1 020	1 090	106,86
47.	K331 Víz- és csatornadíjak	104	104	98	94,23
48.	K334 Karbantartás, kisjavítás díja	450	450	614	136,44
49.	K336 Vásárolt szolgáltatás (fogl.eü.szolg.)	17	75	58	77,33
50.	K337Pénzügyi szolgáltatás	250	192	271	141,15

51.	K337 Egyéb szolg.(posta,szemét,gázkéményell.,rovári)	47	47	75	159,57
52.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	741	741	853	115,11
53.	K352 Fizetendő ÁFA	350	460	458	99,57
54.	K355 Adóm, vám, illeték(késedelmi pótlák)	0	0	1	0,00
55.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>12 364</b>	<b>12 904</b>	<b>13 277</b>	<b>102,89</b>
56.	<b>096015 GYERMEKÉTKEZTETÉS KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN</b>				
57.	<b>K1. SZEMÉLYI JUTTATÁS</b>				
58.	K1101 Közalkalmazottak alapilletménye	4 511	4 437	4 295	96,80
59.	K1101 Bérkompenzáció	0	218	218	100,00
60.	K1104 Helyettesítés	59	59	55	93,22
61.	K1107 Béren kívüli juttatás	576	576	524	90,97
62.	K1106 Jubileumi jutalom	366	366	366	100,00
63.	K1111 Betegszabadság	0	74	74	0,00
64.	<b>K2. MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉK</b>				
65.	K211 Szociális hozzájárulási adó	1 333	1 392	1 352	97,13
66.	K241 Eü. Hozzájárulás	96	96	87	90,63
67.	K251 Táppénz hozzájárulás	0	0	18	0,00
68.	K271 Munkáltató által fizetett SZJA	110	110	100	90,91
69.	<b>K3. DOLOGI KIADÁSOK</b>				
70.	K211 Szakmai anyag(konyhai edények)	95	265	291	109,81
71.	K312 Élelmiszer	7 014	7 014	6 197	88,35
72.	K312 Irodaszer, nyomtatvány	30	30	28	93,33
73.	K312Tüzelőanyag (PB gáz)	66	66	29	43,94
74.	K312 Egyéb készlet(tiszt.szer.stb.)	304	134	0	0,00
75.	K312 Munkaruha,védőruha	40	40	28	70,00
76.	K322 Telefondíj	73	97	16	16,49
77.	K321 Informatikai szolgáltatás	40	16	0	0,00
78.	K331 Villamosenergia szolgáltatás	365	365	142	38,90
79.	K331 Gázenergia-szolgáltatás	496	496	531	107,06
80.	K331 Víz- és csatornadíj	114	114	108	94,74
81.	K334 Karbantartás(konyhai eszközökre)	146	146	19	13,01
82.	K337 Egyéb üzemeltetési szolg.(szemétszállítás)	46	46	32	69,57
83.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	2 400	2 290	1 867	81,53
84.	<b>K6 BERUHÁZÁS</b>				
85.	K631 Informatikai eszköz beszerzés	0	280	280	100,00
86.	K671 Beruházás ÁFA	0	75	75	100,00
87.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>18 280</b>	<b>18 802</b>	<b>16 377</b>	<b>87,10</b>
88.	<b>096025 MUNKAHELYI ÉTKEZTETÉS KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN</b>				
89.	<b>K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>				
90.	K1101 Közalkalmazottak alapilletménye	680	674	647	95,99
91.	K1104 Helyettesítés	9	9	8	88,89
92.	K1111 Betegszabadság	0	6	6	100,00
93.	<b>K2. MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK</b>				
94.	K211 Szociális hozzájárulási adó	186	186	178	95,70
95.	K251 Táppénz hozzájárulás	0	0	3	0,00
96.	<b>K3. DOLOGI KIADÁSOK</b>				
97.	K311 Gyógyszer	5	5	0	0,00
98.	K311 Szakmai anyag(konyhai eszk.)	14	35	44	125,71
99.	K312 Élelmiszer	1 057	1 057	934	88,36
100.	K312 Irodaszer, nyomtatvány	4	4	4	100,00
101.	K312 Tüzelőanyag (PB gáz)	10	10	4	40,00
102.	K312 Egyéb készlet(tiszt.szer.stb.)	57	36	0	0,00
103.	K322 Telefondíj	11	11	2	18,18
104.	K321 Informatikai szolgáltatás (program frissítés)	6	6	0	0,00
105.	K331 Villamosenergia szolgáltatás	55	55	22	40,00
106.	K331 Gázenergia-szolgáltatás	75	75	80	106,67
107.	K331 Víz- és csatornadíj	17	17	16	94,12
108.	K334 Karbantartás(konyhai eszközökre)	11	11	3	27,27
109.	K337 Egyéb üzemeltetési szolg.(szemétszállítás)	24	24	5	20,83
110.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA	361	361	280	77,56

111.	<b>ÖSSZESEN</b>		<b>2 582</b>	<b>2 582</b>	<b>2 236</b>	<b>86,60</b>
112.	<b>107051 SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS</b>					
113.	<b>1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>					
114.	K1101 Közalkalmazottak alapilletménye		988	980	941	96,02
115.	K1104 Helyettesítés		13	13	12	92,31
116.	K1111 Betegszabadság		0	8	8	100,00
117.	<b>2. MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK</b>					
118.	K211 Szociális hozzájárulási adó		270	270	260	96,30
119.	K251 Táppénz hozzájárulás		0	0	4	0,00
120.	<b>3. DOLOGI KIADÁSOK</b>					
121.	K311 Szakmai anyag(konyhai eszk.)		21	53	64	120,75
122.	K312 Élelmiszer		1 537	1 537	1 358	88,35
123.	K312 Irodaszer, nyomtatvány		6	6	6	100,00
124.	K312 Tüzelőanyag (PB gáz)		14	14	6	42,86
125.	K312 Egyéb készlet(tiszt.szer.stb.)		67	35	0	0,00
126.	K322 Telefondíj		16	16	4	25,00
127.	K321 Informatikai szolgáltatás (program frissítés)		9	9	0	0,00
128.	K331 Villamosenergia szolgáltatás		80	80	31	38,75
129.	K331 Gázenergia-szolgáltatás		109	109	116	106,42
130.	K331 Víz- és csatornadíj		25	25	24	96,00
131.	K334 Karbantartás		32	32	4	12,50
132.	K337 Egyéb üzemeltetési szolg.(szemétszállítás)		10	10	7	70,00
133.	K351 Előzetesen felszámított ÁFA		526	526	408	77,57
134.	<b>ÖSSZESEN</b>		<b>3 723</b>	<b>3 723</b>	<b>3 253</b>	<b>87,38</b>

**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2015. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK MÉRLEGE**

E Ft

Sorsz.	Bevételek						Kiadások					
	Megnevezés	2013. évi tény	2014. évi tény	2015. évi terv	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi beszámoló	Megnevezés	2013. évi tény	2014. évi tény	2015. évi terv	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi beszámoló
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1.	B1 Működési célú támog.ÁH-n belülről	118 672	114 238	105 492	159 248	159 247	K1 Személyi juttatások	64 701	81 749	77 796	85 361	83 673
2.	B3 Közhatalmi bevételek	41 510	32 643	27 700	49 030	47 389	K2 Munkaadót terhelő járulékok	15 310	19 914	20 478	22 208	21 588
3.	B4 Működési bevételek	55 493	27 472	20 505	23 838	20 944	K3 Dologi kiadások	41 539	40 660	50 852	119 865	107 841
4.	B6 Működési célú átvett pénzeszköz	7 968		2 500	29 065	29 065	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 160	8 336	6 657	7 845	5 192
5.	B8 Finanszírozási bevételek működésre		80 399	10 492	11 708	11 180	K5 Egyéb működési célú kiadások	7 832	5 449	5 130	6 142	5 301
6.							K5 Tartalékok			5 776	31 468	
7.	<b>OSSZES MUKODESI BEVETEL</b>	<b>223 643</b>	<b>254 752</b>	<b>166 689</b>	<b>272 889</b>	<b>267 825</b>	<b>OSSZES MUKODESI KIADAS</b>	<b>139 542</b>	<b>156 108</b>	<b>166 689</b>	<b>272 889</b>	<b>223 595</b>
8.												
9.	B2 Felhalmozási célú tám.ÁH-on belülről	233 346	404 909	24 972	86 208	86 208	K6 Beruházások	272 318	407 883	34 496	35 768	35 126
10.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	4 346	29 518	2 584	5 000	5 000	K7 Felújítások	8 185	89 583	80 025	138 447	67 761
11.	B8 Finanszírozási bevételek felhalmozásra		63 040	87 465	86 937	87 465	K8 Egyéb felhalmozási c. kiadások			500	500	0
12.	<b>OSSZES FELHALM.BEVETEL</b>	<b>237 692</b>	<b>497 467</b>	<b>115 021</b>	<b>178 145</b>	<b>178 673</b>	<b>OSSZES FELHALM.KIADAS</b>	<b>280 503</b>	<b>497 466</b>	<b>115 021</b>	<b>174 715</b>	<b>102 887</b>
13.	K5 ÁH.belüli megelőlegezés				6 576	6 576	K9 ÁH.belüli megelőleg.visszafiz.			0	10 006	5 985
14.	<b>OSSZES BEVETEL</b>	<b>461 335</b>	<b>752 219</b>	<b>281 710</b>	<b>457 610</b>	<b>453 074</b>	<b>OSSZES KIADAS</b>	<b>420 045</b>	<b>653 574</b>	<b>281 710</b>	<b>457 610</b>	<b>332 467</b>



**" KIMUTATÁS AZ ÖNKORMÁNYZAT 2015. ÉVI PÉNZÜGYI MÉRLEGÉRŐL "**  
**2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**  
**BEVÉTELEK**

eFt

Sor- szám	Rovatrend	Bevételei jogcím	2014.évi előirányzat	2015. évi előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi beszámoló
	A					
1.	<b>B1</b>	<b>MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁH-ON BELÜLRŐL</b>	<b>101 576</b>	<b>105 492</b>	<b>159 248</b>	<b>159 247</b>
2.	<i>B11</i>	<i>ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSA</i>	<i>94 796</i>	<i>100 422</i>	<i>104 602</i>	<i>104 602</i>
3.	B111	Helyi önk.működési általános támogatása	42 089	44 098	44 251	44 251
4.	B112	Települési önk.egyes köznevelési felad.támogatás	32 247	33 953	34 661	34 661
5.	B113	Települési önk.szoc. És gyermekjól.feladatainak támogatása	17 726	19 960	20 668	20 668
6.	B114	Könyvtári,közművelődési feladatok támogatása	2 405	2 411	2 411	2 411
7.	B115	Működési célú költségvetési támogatás	0	0	2 243	2 243
8.	B116	Önk.központosított támogatása	329	0	368	368
9.	<i>B16</i>	<i>EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI</i>	<i>6 780</i>	<i>5 070</i>	<i>54 646</i>	<i>54 645</i>
10.	B161	Társadalombizt.pénzügyi alaptól	3 100	3 500	3 550	3 550
11.	B161	Elkülönített állami pénzalapoktól	3 680	1 570	8 906	8 906
12.	B161	Központi ktsz.vetési szervtől	0	0	41 261	41 260
13.	B161	Egyéb működési célú támogatás	0	0	929	929
14.	<b>B2</b>	<b>FELHALMOZÁSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁH-ELÜLRŐL</b>	<b>413 050</b>	<b>24 972</b>	<b>86 208</b>	<b>86 208</b>
15.	<i>B21</i>	<i>FELHALMOZÁSI CÉLŰ ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁS</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50 343</i>	<i>50 343</i>
16.	<i>B25</i>	<i>EGYÉB FELHALM.CÉLŰ TÁM.EU-S PROGRAMOKHOZ</i>	<i>413 050</i>	<i>24 972</i>	<i>35 865</i>	<i>35 865</i>
17.	<b>B3</b>	<b>KÖZHATALMI BEVÉTELEK</b>	<b>35 700</b>	<b>27 700</b>	<b>49 030</b>	<b>47 389</b>
18.	<i>B34</i>	<i>VAGYONI TÍPUSU ADÓK</i>	<i>3 700</i>	<i>3 700</i>	<i>4 000</i>	<i>3 666</i>
19.	<i>B343</i>	<i>Magánszemélyek kommunális adója</i>	<i>3 700</i>	<i>3 700</i>	<i>4 000</i>	<i>3 666</i>
20.	<i>B35</i>	<i>TERMÉKEK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ADÓJA</i>	<i>32 000</i>	<i>24 000</i>	<i>45 030</i>	<i>43 723</i>
21.	B351	Iparüzési adó	28 000	20 000	39 000	38 170
22.	B354	Gépjárműadó	4 000	4 000	5 200	5 022
23.	B361	Késedelmi pótlék, szabálysértési,helyszíni bírság	0	0	830	531
24.	<b>B4</b>	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>149 252</b>	<b>20 505</b>	<b>23 838</b>	<b>20 944</b>
25.	B401	KÉSZLET ÉRTÉKESÍTÉS	0	0	9	9
26.	<i>B402</i>	<i>SZOLGÁLTATÁSOK ELLENÉRTÉKE</i>	<i>2 770</i>	<i>1 700</i>	<i>1 796</i>	<i>1 924</i>
27.	B4021	Alkalmazottak térítési díja	1 450	1 700	1 796	1 924
28.	B4022	Bérleti díj(közterület használat)	1 000	0	0	0
29.	B4023	Egyéb szolgáltatások	320	0	0	0
30.	<i>B403</i>	<i>KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK</i>	<i>1 546</i>	<i>1 720</i>	<i>1 754</i>	<i>1 850</i>
31.	B4031	Államháztartáson belülrre	1 496	1 700	1 700	1 294
32.	B4032	Államháztartáson kívülrre	50	20	54	556
33.	<i>B404</i>	<i>TULAJDONOSI BEVÉTELEK</i>	<i>4 296</i>	<i>5 280</i>	<i>5 540</i>	<i>3 539</i>
34.	B4041	Üzemeltetésből származó bevételek	2 400	2 000	2 000	0
35.	B4042	Önkormányzati lakások lakbérbevételei	766	590	590	588
36.	B4043	Egyéb helyiségek bérbeadása	1 130	2 300	2 560	2 540
37.	B4044	Közterület használat	0	390	390	411
38.	<i>B405</i>	<i>ELLÁTÁSI DÍJAK</i>	<i>5 240</i>	<i>6 200</i>	<i>6 200</i>	<i>5 906</i>
39.	B4051	Intézményi ellátási díjak	5 240	6 200	6 200	5 906
40.	<i>B406</i>	<i>KISZÁMLÁZOTT ÁLTGALÁNOS FORGALMI ADÓ</i>	<i>2 925</i>	<i>2 670</i>	<i>2 670</i>	<i>2 231</i>
41.	<i>B407</i>	<i>ÁLTALÁNOS FORGALMI ADÓ VISSZATÉRÜLÉS</i>	<i>132 475</i>	<i>2 935</i>	<i>4 695</i>	<i>4 309</i>
42.	<i>B408</i>	<i>KAMAT BEVÉTEL</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>802</i>	<i>802</i>
43.	<i>B411</i>	<i>EGYÉB BEVÉTELEK</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>372</i>	<i>374</i>
44.	<b>B6</b>	<b>MŰKÖDÉSI CÉLŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>	<b>29 065</b>	<b>29 065</b>
45.	<i>B62</i>	<i>MŰKÖDÉSI CÉLŰ KÖLCSÖN VISSZATÉRÜLÉSE</i>	<i>2 500</i>	<i>2 500</i>	<i>2 500</i>	<i>2 500</i>
46.	<i>B65</i>	<i>MŰKÖDÉSI CÉLŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>26 565</i>	<i>26 565</i>
47.	<b>B7</b>	<b>FELHALMOZÁSI CÉLŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</b>	<b>81 976</b>	<b>2 584</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>
48.	<i>B72</i>	<i>FELHALMOZÁSI CÉLŰ KÖLCSÖN VISSZATÉRÜLÉSE</i>	<i>151</i>	<i>108</i>	<i>136</i>	<i>136</i>
49.	<i>B73</i>	<i>EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ</i>	<i>81 825</i>	<i>2 476</i>	<i>4 864</i>	<i>4 864</i>
50.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>784 054</b>	<b>183 753</b>	<b>352 389</b>	<b>347 853</b>
51.	<b>B8</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>130 000</b>	<b>97 957</b>	<b>105 221</b>	<b>105 221</b>
52.	B81	BELFÖLDI FINANSZÍROZÁS (PÉNZMARADVÁNY)	130 000	97 957	98 645	98 645
53.	B814	ÁH.belüli megelőlegezés	0	0	6 576	6 576
54.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>914 054</b>	<b>281 710</b>	<b>457 610</b>	<b>453 074</b>

**KIADÁS**

Sor- szám	A	Kiadási jogcím	2014.évi előirányzat	2015. évi előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi beszámoló
1.	<b>K1</b>	<b>SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>	<b>74 351</b>	<b>77 796</b>	<b>85 361</b>	<b>83 673</b>
2.	<b>K2</b>	<b>MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRUJLÉKOK</b>	<b>19 547</b>	<b>20 478</b>	<b>22 208</b>	<b>21 588</b>
3.	<b>K3</b>	<b>DOLOGI KIADÁSOK</b>	<b>46 190</b>	<b>50 852</b>	<b>119 865</b>	<b>107 841</b>
4.	<b>K4</b>	<b>ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI</b>	<b>11 950</b>	<b>6 657</b>	<b>7 845</b>	<b>5 192</b>
5.	<b>K5</b>	<b>EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK</b>	<b>6 723</b>	<b>5 130</b>	<b>6 142</b>	<b>5 301</b>
6.	K506	Egyéb működési célú tám. ÁH-on belülrre	790	790	790	578
7.	K511	Egyéb műk.célú támogatások ÁH-on kívülrre	5 933	4 340	5 352	4 723
8.	<b>K6</b>	<b>BÉRÜHÁZÁSOK</b>	<b>633 950</b>	<b>34 496</b>	<b>35 768</b>	<b>35 126</b>
9.	<b>K7</b>	<b>FELÚJÍTÁSOK</b>	<b>99 762</b>	<b>80 025</b>	<b>138 447</b>	<b>67 761</b>
10.	<b>K8</b>	<b>EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLŰ KIADÁSOK</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>0</b>
11.	K87	LAKÁSTÁMOGATÁSOK	500	500	500	0
12.	<b>K9</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>			<b>10 006</b>	<b>5 985</b>
13.		<b>FOLYÓ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>892 973</b>	<b>275 934</b>	<b>426 142</b>	<b>332 467</b>
14.	K512	TARTALÉKOK	21 081	5 776	31 468	
15.		<b>TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>914 054</b>	<b>281 710</b>	<b>457 610</b>	<b>332 467</b>

**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT BERUHÁZÁSI ÉS FELÚJÍTÁSI KIADÁSAINAK ELŐIRÁNYZATA CÉLONKÉNT  
2015. ÉVI BESZÁMOLÓ**

eFt

Sorsz.	MEGNEVEZÉS	Teljes költség	Kivételés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015.XII. 31-ig	Felhasználás 2015.XII. 31-ig Módosítás II.	2015. évi beszámoló
	A	B	C	D	E	F
1.	<b>K6 BERUHÁZÁSOK</b>					
2.	Szennyvízber.kapcsolatos kártérítés	1 500	2015	1 500	1 500	1 500
3.	Számítógép vásárlás	300	2015	300	334	209
4.	Gyalogátkelő hely kialakítása	2 000	2015	2 000	0	0
5.	Számítógép vásárlás óvoda	355	2015	355	355	355
6.	Szivattyú telepi átemelőhöz	1 100	2015	1 100	1 100	0
7.	Guruló fogas				197	197
8.	Sószóró,hómaró, fűkaszák				1 000	982
9.	<b>OSSZESEN</b>	<b>5 255</b>		<b>5 255</b>	<b>4 486</b>	<b>3 243</b>
10.	<b>K7 FELÚJÍTÁSOK</b>					
11.	Béke utca csapadékelvezető helyreállítás	956	2015	956	956	956
12.	Csapadékelvezető felújítás	7 000	2015	7000	7000	3 696
13.	Zsófiapuszta út felújítás	3 500	2015	3500	3500	6 337
14.	Temető utcában vízvezeték tervezés,felújítás	4 261	2015	4 261	4 731	3 759
15.	Vis maior önrész és áfa	4 308	2015	4 308	10 762	10 762
16.	Önkormányzati utak, járdák felújítása	52 000	2015	52 000	69 193	37 175
17.	Önkormányzati pályázatokhoz önrész	8 000	2015	8 000	7 655	0
18.	Polgármesteri Hivatal előtető				196	195
19.	Gyalogátkelő hely kialakítása				4 000	2 919
20.	Óvoda felújítás				28 492	0
21.	Nagyház felújítás				1 533	1 533
22.	Közösség ház előtető				429	429
23.	<b>OSSZESEN</b>	<b>80 025</b>		<b>80 025</b>	<b>138 447</b>	<b>67 761</b>



19.	<b>G./ SAJÁT TŐKE</b>	<b>1 239 464</b>	<b>1 314 721</b>	<b>1 244 956</b>	<b>1 320 535</b>	<b>-1 802</b>	<b>-1 938</b>	<b>-3 690</b>	<b>-3 876</b>
20.	I. Nemzeti vagyron induláskori értéke	919 127	919 127	918 987	918 987	0	0	140	140
21.	II. Nemzeti vagyron változásai	0	-2 250	0	-2 250	0	0	0	0
22.	III. Egyéb eszközök induláskori értéke	139 454	139 454	138 477	138 477	759	759	218	218
23.	IV. Falhalmozott eredmény	-220 837	180 882	-221 193	187 491	211	-2 561	145	-4 048
24.	V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0	0	0	0	0	0	0
25.	VI. Mérleg szerinti eredmény	401 720	77 508	408 685	77 830	-2 772	-136	-4 193	-186
26.	<b>H./ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>3 930</b>	<b>8 306</b>	<b>3 830</b>	<b>8 163</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>143</b>
27.	I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	154	269	3 484	126	0	0	100	143
28.	II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	3 430	4 021	0	4 021	0	0		
29.	III. Kötelezettségjellegű sajátos elszámolások	346	4 016	346	4 016	0	0		
30.	<b>I./ EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	20	0	20	0	0	0		
31.	<b>J./ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	0	0	0	0	0	0		
32.	<b>K./ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	9 761	9 450	3 919	2 995	1 872	2 014	3 970	4 441
33.	<b>FORRASOK OSSZESEN</b>	<b>1 253 175</b>	<b>1 332 477</b>	<b>1 252 725</b>	<b>1 331 693</b>	<b>70</b>	<b>76</b>	<b>380</b>	<b>708</b>

**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
2015. ÉVI BRUTTÓ VAGYONKIMUTATÁS**

ezer forintban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Előző évi (záró)	Tárgyévi (záró)	Változás %
		állományi érték		
<b>I. Immateriális javak</b>	<b>01.</b>	<b>5 202</b>	<b>5 202</b>	<b>0</b>
<b>II. Tárgyi eszközök(3+23+27)</b>	<b>02.</b>	<b>1 386 113</b>	<b>1 461 171</b>	<b>105,41</b>
<b>II/1. Törzsvagyon (4+12)</b>	<b>03.</b>	<b>1 293 059</b>	<b>1 379 754</b>	<b>106,70</b>
<i>a/ Forgalomképtelen ingatlanok (5-től 11-ig)</i>	04.	380 143	434 328	114,25
1. Út, híd, járda, alul- és felüljáró	05.	252 595	286 856	113,56
2. Körforgalmi repülőter	06.			
3. Parkok, játszóterek	07.			
4. Folyó, vízfolyások,tavak	08.			
5. Árvízvédelmi töltések,belvízcsatornák	09.			
6. Egyéb ingatlanok	10.	127 548	147 472	115,62
7. Folyamatban lévő ingatlna beruházás,felújítás	11.			
<i>b/ Korlátozottan forgalomképes ingatlanok(13-22)</i>	12.	912 916	945 426	103,56
1. Vízellátás közművei	13.			
2. Szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közműv	14.	39 899	179 849	450,76
3. Távhőellátás	15.			
4. Intézmények ingatlanai	16.	33 013	30 853	93,46
5. Sportlétesítmények	17.	98 173	98 174	100,00
6. Állat- és növénykert	18.			
7. Középületek és hozzájuk tartozó földek	19.	51 268	53 505	104,36
8. Műemlékek	20.			
9. Egyéb ingatlanok	21.	6 246	348	5,57
10. Folyamatban lévő ingatlan beruházás	22.	684 317	582 697	85,15
<b>II/2. Forgalomképes ingatlanok (24+25+26)</b>	<b>23.</b>	<b>12 566</b>	<b>17 492</b>	<b>139,20</b>
1. Telkek,zártkerti- és külterületi földterületek	24.	6 427	9 867	153,52
2. Épületek	25.	5 959	7 445	124,94
3. Egyéb ingatlanok	26.	180	180	100,00
<b>II/3. Egyéb tárgyi eszközök (28+29+30+31)</b>	<b>27.</b>	<b>80 488</b>	<b>63 925</b>	<b>79,42</b>
1. Gépek, berendezések.felszerelések	28.	15 702	15 231	97,00
2. Járművek	29.	8 028	8 028	100,00
3. Üzemeltetésre átadott egyéb gépek,berendez	30.	56 758	39 717	69,98
4. kísértékű tárgyi eszköz	31.		949	
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>32.</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>100,00</b>
<b>IV. Koncesszióba,vagyonkezelésre átadott eszközök</b>	<b>33.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>				
<b>ÖSSZESEN(1+2+32+33)</b>	<b>34.</b>	<b>1 391 337</b>	<b>1 466 395</b>	<b>105,39</b>
<i>I. Készletek</i>	35.	215	239	111,16
<b>B)NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	36.	<b>215</b>	<b>239</b>	<b>111,16</b>
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>37.</b>	<b>97 957</b>	<b>122 094</b>	<b>124,64</b>

<i>I.Költségvetési évben esedékes követelések</i>	38.	12 557	9 685	<b>77,13</b>
1. Közhatalmi bevételekre	39.	9 389	7 945	<b>84,62</b>
2. Működési bevételekre	40.	668	1 740	<b>260,48</b>
3. Működési kölcsönök visszatérülése	41.	2 500	0	<b>0,00</b>
4. Felhalm.célú kölcsönök(lakástámogatás)	42.	0	0	<b>0,00</b>
<i>II.Költségvetési évet követően esedékes követelések</i>	43.	300	144	<b>48,00</b>
1. Működési bevételekre	44.	20	0	<b>0,00</b>
2. Felhalm.célú kölcsönök(lakástámogatás)	45.	280	144	<b>51,43</b>
<i>III.Követelés jellegű sajátos elszámolások</i>	46.	10	130	<b>1300,00</b>
<b>D) KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN</b>	<b>47.</b>	<b>12 867</b>	<b>9 959</b>	<b>77,40</b>
<b>E)EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>48.</b>	<b>402</b>	<b>414</b>	<b>102,99</b>
<b>F) AKTIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>49.</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>0,00</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (34-48)</b>	<b>50.</b>	<b>1 502 778</b>	<b>1 599 155</b>	<b>106,41</b>
<b>O-as számlán nyilvánt.ÁH.belülre vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	51.	32 228	34 478	106,98

**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2015. ÉVI  
BRUTTÓ NEMZETI VAGYONBA TATOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZEINEK ALAKULÁSA**

eFt-ban

Sorsz.	Eszközök	Allományi érték							
		Előző év				Tárgyév			
		Forgalomképtelen törzsvagyon	Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon	Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon	Összesen	forgalomképtelen törzsvagyon	korlátozottan forgalomképes törzsvagyon	Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon	Összesen
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1.	Vagyonértékű jogok		50		50		50		50
2.	Szellemi termékek		5 152		5 152		5 152		5 152
3.	<b>IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>5 202</b>	<b>0</b>	<b>5 202</b>		<b>5 202</b>		<b>5 202</b>
4.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni ért.jogok	380 143	228 599	12 566	621 308	434 328	362 729	17 492	814 549
5.	Gépe, berendezése, felszerelések, járművek		56 758	23 730	80 488		39 717	24 208	63 925
6.	Tenyészállatok				0				0
7.	Beruházások, felújítások		684 317		684 317		582 697		582 697
8.	<b>TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>380 143</b>	<b>969 674</b>	<b>36 296</b>	<b>1 386 113</b>	<b>434 328</b>	<b>985 143</b>	<b>41 700</b>	<b>1 461 171</b>
9.	Tartós részesedések			22	22			22	22
11.	<b>BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>22</b>			<b>22</b>	<b>22</b>
14.	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>380 143</b>	<b>974 876</b>	<b>36 318</b>	<b>1 391 337</b>	<b>434 328</b>	<b>990 345</b>	<b>41 722</b>	<b>1 466 395</b>

**NETTÓ NEMZETI VAGYONBA TATOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZEINEK ALAKULÁSA**

eFt-ban

Sorsz.	Eszközök	Allományi érték							
		Előző év				Tárgyév			
		Forgalomképtelen törzsvagyon	Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon	Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon	Összesen	forgalomképtelen törzsvagyon	korlátozottan forgalomképes törzsvagyon	Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon	Összesen
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1.	Vagyonértékű jogok								
2.	Szellemi termékek								
3.	<b>IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
4.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni ért.jogok	277 569	171 635	10 311	459 515	322 896	266 391	15 124	604 411
5.	Gépe, berendezése, felszerelések, járművek		78	4 625	4 703		2 627	14 991	17 618
6.	Tenyészállatok				0				0
7.	Beruházások, felújítások		684 317		684 317		582 697		582 697
8.	<b>TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>277 569</b>	<b>856 030</b>	<b>14 936</b>	<b>1 148 535</b>	<b>322 896</b>	<b>851 715</b>	<b>30 115</b>	<b>1 204 726</b>
9.	Tartós részesedések			22	22			22	22
11.	<b>BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>22</b>			<b>22</b>	<b>22</b>
14.	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>277 569</b>	<b>856 030</b>	<b>14 958</b>	<b>1 148 557</b>	<b>322 896</b>	<b>851 715</b>	<b>30 137</b>	<b>1 204 748</b>

## EU-s pályázatból megvalósuló beruházások

eFt

Sorsz.	MEGNEVEZÉS	TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS SZERINTI				KIVITELEZÉS SZERINTI MEGBONTÁS					
		Támogatási szerződés szerinti összes nettó kiadás	Elyert támogatási összeg	Nettó önrész	Nem támogatott nettó rész	Beruházás nettó összeköltsége szerződés szerint	2015.12.31-ig kötelezettségvállalásra kifizetett összeg	2014.12.31-ig megkapott támogatás	2015.12.31-ig társulástól önrész	2015.12.31-ig önerő támogatás	2015.12.31-ig önkormányzat önerő
A		B	C	D		F					
1.	KEOP. Szennyvízberuházás	626 227	528 084	98 143		565 777	566 627	474 862	53 304	38 461	0
2.	KEOP Ivóvízberuházás	125 800	100 771	11 197	13 832	122 780	123 394	98 606	0	10 956	13 832



**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2015. ÉVI  
MARADVÁNYKIMUTATÁSA**

eFt

Sorszám	MEGNEVEZÉS	ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT	ÚRKÚTI POLGÁRMESTERI HIVATAL	ÚRKÚT NÉMET NEMZETISÉGI ÓVODA	ÖSSZESEN
	A	B	C	D	E
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	337 291	619	9 944	347 854
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	228 529	31 253	66 700	326 482
<b>3</b>	<b>I. Alaptevékenység költségvetési egyenelege (=01-02)</b>	<b>108 762</b>	<b>-30 634</b>	<b>-56 756</b>	<b>21 372</b>
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	105 220	30 646	56 945	192 811
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	93 576			93 576
<b>6</b>	<b>II. Alaptevékenység finanszírozási egyelege (=03-04)</b>	<b>11 644</b>	<b>30 646</b>	<b>56 945</b>	<b>99 235</b>
<b>7</b>	<b>A) Alaptevékenység maradványa=(I+II)</b>	<b>120 406</b>	<b>12</b>	<b>189</b>	<b>120 607</b>
8	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0	0	0
9	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0	0	0
<b>10</b>	<b>III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege(=08-09)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0	0	0
12	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0	0
<b>13</b>	<b>IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>14</b>	<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa (10+13)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>15</b>	<b>C) Összes maradvány(A+B)</b>	<b>120 406</b>	<b>12</b>	<b>189</b>	<b>120 607</b>
16	D) Alaptevékenység köztelezettségvállalással terhelt maradványa	47 881	12	189	48 082
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	72 525	0	0	72 525
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötezettség	0	0	0	0
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa(B-F)	0	0	0	0

**MARADVÁNY FELHASZNÁLÁSA**

Forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT	ÚRKÚTI POLGÁRMESTERI HIVATAL	ÚRKÚT NÉMET NEMZETISÉGI ÓVODA	ÖSSZESEN
	A	B	C	D	E
1.	2016. évi költségvetésnél betervezve	95 000 000			95 000 000
2.	2015. évi normatív elszámolásból adódó visszafizetés	2 536 789			2 536 789
<b>3.</b>	<b>2016. évben felhasználható</b>	<b>22 869 011</b>	<b>11 782</b>	<b>189 364</b>	<b>23 070 157</b>

## KIMUTATÁS ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2015. ÉVI LÉTSZÁMADATAIRÓL

Sorsz	Cím, Alcím	Létszám 2015.12.31.	Főállású				Részmunkaidős		
			Polgármester	Köztisztvisel ő	Közalkalmazott (pedagógus)	Egyéb közalkalmazott	Egyéb technikai	Közalkalmazott	Egyéb technikai
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	<b>I. Községi Önkormányzat</b>								
2.	Igazgatási tevékenység	1	1						
3.	Város és községgazdálkodás	1					1		
4.	Család és nővédelmi eg.ell.	1				0,7			
5.	Ifjúságegészségügyi gondozás	0				0,3			
6.	Könyvtári szolgáltatás	1				.		0,75	
7.	<b>ÖSSZESEN ÖNKORMÁNYZAT</b>	<b>4</b>	<b>1</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0,75</b>	
8.	<b>II. Polgármesteri Hivatal</b>								
9.	Igazgatási tevékenység	7		6					1
10.	<b>ÖSSZESEN HIVATAL</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>6</b>					<b>1</b>
11.	<b>III. Napközi Otthonos Óvoda</b>								
12.	Nemzetiségi óvodai nevelés	6			6				
13.	Óvodai nevelés, ellátás, működt.	4				4			
14.	Gyermekétkeztetés	4				4			
15.	<b>ÖSSZESEN ÓVODA</b>	<b>14</b>			<b>6</b>	<b>8</b>			
16.	<b>Önkormányzat összesen</b>	<b>25</b>	<b>1,00</b>	<b>6,00</b>	<b>6,00</b>	<b>9,00</b>	<b>1,00</b>	<b>0,75</b>	<b>1,00</b>
17.	<b>Közfoglalkoztatottak létszám</b>	<b>8</b>							

## 2015. ÉVI ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK ALAKULÁSA

Forintban

Sorsz.	MEGNEVEZÉS	Eredeti támogatás	Módosított támogatás	Teljesítés
	A	B	C	D
1.	I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK			
2.	<b>a Önkormányzati hivatal működésének támogatása</b>	<b>28 533 400</b>	<b>28 533 400</b>	<b>28 533 400</b>
3.	<b>b. Település-üzemeltetéshez kapcs.feladatok támogatása</b>	<b>10 282 843</b>	<b>10 282 843</b>	<b>10 282 843</b>
4.	ba. Zöldterület-gazdálkodással kapcs.felad.ell.	2 906 203	2 906 203	2 906 203
5.	bb. Közvilágítás fenntartásának támogatása	4 480 000	4 480 000	4 480 000
6.	bc. Köztemető fenntartása	100 000	100 000	100 000
7.	bd. Közutak fenntartásának támogatása	2 796 640	2 796 640	2 796 640
8.	<b>c. Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása</b>	<b>4 968 014</b>	<b>4 968 014</b>	<b>4 968 014</b>
9.	1.Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 710 500	5 710 500	5 710 500
10.	2. Beszámítás	-742 486	-742 486	-742 486
11.	<b>d. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása</b>	<b>313 650</b>	<b>313 650</b>	<b>313 650</b>
	<b>e. 2014. évről áthuzodó bérkompenzáció</b>		<b>153 543</b>	<b>153 543</b>
12.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>44 097 907</b>	<b>44 251 450</b>	<b>44 251 450</b>
13.	II. EGYES KÖZNEVELÉSI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI			
14.	1. Óvodaped. és munkájukat közvetlenül seg. bértámogatása	30 079 600	30 647 200	30 647 200
15.	2. Óvoda működtetési támogatás	3 873 333	4 013 334	4 013 334
16.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>33 952 933</b>	<b>34 660 534</b>	<b>34 660 534</b>
17.	III. SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATOK TÁMOGATÁSA			
18.	1.Települési önk.szociális feladatainak egyéb támogatása	7 838 770	7 838 770	7 838 770
19.	2. Szociális étkeztetés támogatása	1 217 920	1 107 200	1 107 200
20.	3. Gyermekétkeztetés támogatása	9 700 012	10 508 075	10 508 075
21.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>18 756 702</b>	<b>19 454 045</b>	<b>19 454 045</b>
22.	IV.TELEPÜLÉSI ÖNK.KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁM.			
23.	1. Nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	2 411 100	2 411 100	2 411 100
24.	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>2 411 100</b>	<b>2 411 100</b>	<b>2 411 100</b>
25.	<b>ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSOK</b>	<b>99 218 642</b>	<b>100 777 129</b>	<b>100 777 129</b>



**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**  
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.  
tel: 88/230-003, 507-030.  
e-mail.: [onkurkut@vnet.hu](mailto:onkurkut@vnet.hu)

Szám:79-4/2016.

2. napirendi ponthoz

**ELŐTERJESZTÉS**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 26-i ülésére

**Tárgy:** Óvodavezetői pályázat kiírása

**Előterjesztést készítette:** dr. Puskády Norbert jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

1. Úrkút Község Önkormányzata fenntartásában működő Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda vezetője, Karisztl Jánosné 2016. március 31-jei keltezésű levelében kérte jogviszonyának 2016. május 31-vel való megszüntetését, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 30. § (4) bekezdése alapján. Hivatkozott bekezdés rögzíti:

„A közalkalmazotti jogviszonyt felmentéssel meg kell szüntetni, ha a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 18. § (2a) bekezdés *a*) pontjában foglalt feltételt legkésőbb a felmentési idő leteltekor teljesítő közalkalmazott kérelmezi.” A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (továbbiakban: Tbnvtv.) 18. § (2a) bekezdés *a*) pontja a nők legalább negyven év jogosultsági idővel rendelkezése esetén igénybe vehető karkedvezményes nyugdíjazásról rendelkezik.

Karisztl Jánosné 43 év közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkezik, így jogosult az öregségi nyugdíjra, valamint a kérelme alapján, a Kjt. fent hivatkozott passzusa szerint, a közalkalmazotti jogviszonyát felmentéssel meg kell szüntetni.

A Kjt. 33. §-a rendelkezik a felmentési időről.

A felmentés esetén a felmentési idő legalább hatvan nap, de a nyolc hónapot nem haladhatja meg. A hatvannapos felmentési idő a közalkalmazotti jogviszonyban töltött harminc év után hat hónappal meghosszabbodik, vagy a felmentési ideje 8 hónap. A munkáltató legalább a felmentési idő felére köteles a közalkalmazottat mentesíteni a munkavégzés alól. Karisztl Jánosné a felmentési idő teljes időtartamára kérte mentesíteni magát a munkavégzés alól.

A közalkalmazott a munkavégzési kötelezettség alóli mentesítés idejére távolléti díjra jogosult, melynek összege megegyezik a havi fizetésével.

A Kjt. 37. § (2) bekezdés *b*) pontja szerint nem jár továbbá végkielégítés a közalkalmazottnak, ha felmentésére a 30. § (4) bekezdése alapján kerül sor.

Karisztl Jánosné éves szabadsága 46 nap, melyből 2 napot vett ki.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Karisztl Jánosné óvodavezető kérelmére a közalkalmazotti jogviszonyát – tekintettel a Kjt. 30. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettségre – 2017. február 1-jével – hivatkozva a 8 hónapos felmentési időre – szüntesse meg. A költségvetés végrehajtására és az állás mielőbbi betöltésére tekintettel javaslom, hogy Karisztl Jánosné augusztus 2-től mentesítse a munkavégzés alól, azzal, hogy június 1-től augusztus 1-jéig a szabadságát adja ki.

2. Az 1. pontban foglaltakra tekintettel az óvodavezetői állásra a pályázat kiírása az alábbiak szerint szükséges.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés f) pontja határozza meg a fenntartói feladatokat a közoktatási intézmény vezetőjének megbízásával kapcsolatosan.

Az óvodavezetői megbízás magasabb vezetői megbízás, át nem ruházható képviselő-testületi hatáskör, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja értelmében, amelyet pályázat útján kell meghirdetni és betölteni. A pályázati feltételeket a pályázat kiírója határozza meg. A magasabb vezetői megbízás feltételeinek meghatározását Kjt. és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet szabályozza.

A pályázati kiírásra vonatkozó javaslatot a határozati javaslat tartalmazza.

A pályázati felhívást a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal internetes oldalán, az Oktatási és Kulturális Közlönyben, és Úrkút Község Önkormányzatának honlapján is meg kell jelentetni.

Az eljárás lebonyolításánál a jegyző meghatározott eljárásrendet kell, hogy kövessen az intézményi közösségekkel együttműködve. Az Nk. tv. 83. § (4) bekezdés a), b), c), valamint (5) bekezdése értelmében a fenntartó a köznevelési intézmény vezetőjének megbízásával összefüggő döntése kialakítása előtt beszerzi az intézmény alkalmazotti közössége, az óvodaszék, a szülői szervezet, a települési nemzetiségi önkormányzat véleményét. A vélemények kialakításához minden olyan információt hozzáférhetővé kell tenni a véleményezési joggal rendelkezők részére, amely a fenntartói döntés meghozatalához rendelkezésre áll. A vélemény kialakításához az információk hozzáférhetővé tételének napjától számított legalább 15 napot kell biztosítani az érdekeltek részére.

A Kjt 20/A. § (6) bekezdése szerint: „Jogsabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a beöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója. A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő

a) hatvan napon belül, vagy

b) első ülésén, ha e jogot testület gyakorolja,

dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.” E jogsabálynak megfelelően javaslom a Bizottság tagjainak megválasztani Mádl Ildikó, Molnárné Titscher Mariann és

Imri Zoltánné más köznevelési intézményben dolgozó pedagógusokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint a határozati-javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Úrkút, 2016. április 19.

Fülöp Zoltánné  
polgármester

## Határozati javaslat

1. Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Karisztl Jánosné közalkalmazotti jogviszonyát a kérelmére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30. § (4) bekezdése alapján 2017. február 1-vel megszünteti. A közalkalmazottat a augusztus 2-től mentesíti a munkavégzés alól, azzal, hogy tárgyévi szabadságát június 1-től augusztus 1-ig kiadja.

Utasítja a polgármestert, hogy a szükséges nyilatkozatokat tegye meg.

Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Karisztl Jánosné óvodavezető több, mint négy évtizedes óvodapedagógusi munkáját megköszöni, kívánja, hogy nyugdíjas éveit sokáig, jó egészségben élvezze.

2. Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti pályázatot ír ki az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda óvodavezetői munkakör betöltésére.

Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a magasabb vezetői megbízásra vonatkozó pályázati felhívás – jogszabály szerinti – közzétételéről és a pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő feladatok ellátásával.

A Képviselő-testület a beérkező pályázatok előzetes véleményezését végző bizottság tagjainak Mádl Ildikó (óvónő), Imri Zoltánné (óvónő), és Molnárné Titscher Mariann (tanító) lakosokat választja.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

## Úrkút Község Önkormányzata

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján

pályázatot hirdet: **óvodavezető (magasabb vezető)**  
munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:** A vezetői megbízás határozott időre, 2017. február 01. – 2022. január 31-ig szól.

**A munkavégzés helye:** Veszprém Megye, 8409 Úrkút, Mester u. 1.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény szerint az óvoda irányítási, ellenőrzési, munkáltatói feladatainak ellátása, az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, az alapító okirat szerinti feladatok ellátása, kapcsolattartás a fenntartóval és a különböző szakmai szervezetekkel. A költségvetés keretein belül az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.

**Illetmény és juttatások:** Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Felsőfokú iskolai végzettség, német nemzetiségi óvodapedagógus,
- óvodapedagógus munkakörben szerzett tapasztalat – legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképesítés,
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Óvodavezetői munkakörben szerzett tapasztalat – legalább 1-3 év vezetői tapasztalat.

**Elvárt kompetenciák:**

Kiváló szintű kapcsolatteremtő, kommunikációs és irányító készség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló dokumentumok hiteles másolata,
- szakmai gyakorlat igazolása,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó vezetési program,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozat arról, hogy pályázatának nyilvános ülésen történő elbírálásához hozzájárul-e, vagy kéri a zárt ülés tartását.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** 2017. február 1.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2016. november 15.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak Úrkút Község Önkormányzata címére történő megküldésével (8409 Úrkút, Rákóczi u. 45.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 431/2016., valamint a beosztás megnevezését: óvodavezető.
- Személyesen: Fülöp Zoltánné polgármester, Veszprém megye, 8409 Úrkút, Rákóczi u. 45.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. január 15.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A képviselő-testület a pályázatok áttekintését, a véleményezésre jogosultak véleményének megismerését és a személyes meghallgatást követően dönt a megbízásról. A képviselő-testület fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.



**Egyéb lényeges információ:** A pályázat kiírója szükség szerint szolgálati lakást biztosít a nyertes pályázónak.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

Oktatási és Kulturális Közlöny

[www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu)

[www.urkut.hu](http://www.urkut.hu)



**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**  
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.  
tel: 88/230-003, 507-030.  
e-mail.: [onkurkut@vnet.hu](mailto:onkurkut@vnet.hu)

Szám:79-4/2016.

3. napirendi ponthoz

### **ELŐTERJESZTÉS**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 26-i ülésére

**Tárgy:** Döntés házi segítségnyújtással kapcsolatban

**Előterjesztést készítette:** dr. Puskády Norbert jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 80/2015. (XI.24.) határozatában döntött a házi segítségnyújtás 2016. január 1-től vagy amennyiben a szolgáltatás jogerős bejegyzése későbbi, a jogerőre emelkedés napjától való ellátásáról.

A döntést követően a Magyar Államkincstár jelezte, hogy a szolgáltatás bejegyzése, valamint a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Társulásból (továbbiakban: Társulás) való kiválás 2016. január 1-vel nem lehetséges. Ennek következményeképp Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 91/2015. (XI.26.) határozatában a házi segítségnyújtással kapcsolatos döntését hatályon kívül helyezte, egyúttal a 80/2015. (XI.24.) határozatát akképp módosította, hogy a Társulásból 2016. június 30-i nappal válik ki.

A fenti döntések alapján ismételen szükséges dönteni a házi segítségnyújtás ellátásáról. A szolgáltatást az Önkormányzatnak kötelező biztosítani. Az Önkormányzat, mint szociális szolgáltató közvetlenül tudja irányítani az ellátást, így várhatóan a szolgáltatás színvonalán lehetséges javítani. A pénzügyi forrás a költségvetésben fél évre tervezésre került, az rendelkezésre áll. Pozitív döntést követően szükséges lesz dönteni a házi segítségnyújtás térítési díját illetően is.

Javaslom a Testületnek, hogy a házi segítségnyújtást Úrkút közigazgatási területén 2016. július 1-jétől Úrkút Község Önkormányzata, mint szociális szolgáltató lássa el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést megtárgyalni, az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Úrkút, 2016. április 20.

Fülöp Zoltánné  
polgármester

## **Határozati javaslat**

Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. házi segítségnyújtást - 2016. július 1-től - biztosít Úrkút község közigazgatási területén,
2. az 1. melléklet szerint elfogadja a házi segítségnyújtás szakmai programját,
3. felszólítja a jegyzőt, hogy a szolgáltatások térítési díjaival kapcsolatos rendelet-tervezetet a képviselő-testület következő ülésére készítse el,
4. felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1-3 pontban foglaltakhoz szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

Felelős: polgármester és jegyző

Határidő: 2016. június 30.

# **HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS SZAKMAI PROGRAMJA**

Jóváhagyta:

Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
a ...../2016. (.....) számú határozatával

2016.

# HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS SZAKMAI PROGRAMJA

## **Bevezető**

A házi segítségnyújtás a szociális alapellátások közé tartozó szolgáltatás, amely biztosítja az illetékességi területünkön élő, családi gondozást nélkülöző idősek, fogyatékos személyek, illetve egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt rászorulóknak házi gondozását és ápolását, az ellátást igénylő szükséglete szerint.

**Fenntartó neve, székhelye: Úrkút Község Önkormányzata**  
**8409 Úrkút, Rákóczi F. u. 45.**

## **Elérhetőség:**

Tel.: 06/88/230-003

e-mail: onkurkut@vnet.hu

## **Ellátási területe:**

Úrkút község közigazgatási területe

## **A szolgáltatás működésének jogi keretei**

- A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: SzCsM rendelet)
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet,
- A 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról (továbbiakban: Kormányrendelet)
- A 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól (továbbiakban: SZMM rendelet)
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos szociális rendelete (továbbiakban: Ör.)
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. NM rendelet

## **A házi segítségnyújtás célja**

Az ellátást igénybevevő fizikai, mentális és szociális szükségleteinek kielégítése – saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, a meglévő képességek fenntartásával, felhasználásával – biztosított legyen.

## **A házi segítségnyújtás feladata, biztosításának feltétele**

A szolgáltatást igénybevevő személy saját lakókörnyezetében, az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátások biztosítása. Ennek keretében biztosítani kell: az alapvető gondozási és ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, illetve az ellátott és közvetlen lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, valamint a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően a Szt. 63.§ (5) bekezdése szerint vizsgálni kell a gondozási szükségletet.

A házi segítségnyújtást a Szt. 63.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint a gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani.

### **A gondozási tevékenységek megvalósítása a gyakorlatban, gondozási résztevékenységek**

#### **Szociális segítség keretében:**

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitele szerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

#### **Személyi gondozás keretében:**

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás

- fürdetés
  - öltöztetés
  - ágyazás, ágyhúzás
  - inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
  - haj, arcszőrzet ápolás
  - száj, fog és protézis ápolás
  - körömápolás, bőrápolás
  - folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
  - mozgatás ágyban
  - decubitus megelőzés
  - felületi sebkezelés
  - gyógyszer kiváltása
  - gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
  - vérnyomás és vércukor mérése
  - hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
  - kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
  - kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

### **Az ellátottak köre, a szolgáltatás rendszeressége**

- A házi segítségnyújtást Úrkút Község közigazgatási területén élő, megállapított gondozási szükséglettel rendelkező személyek igényelhetik, az Szt 63.§ (5) bekezdésében foglaltak figyelembe vétele mellett.
- A szolgáltatást hétköznapiokon, illetve különösen indokolt esetben hétvégén és ünnepnapokon lehet igénybe venni.
- Különösen indokolt esetnek számít az egyedül élés, és az önellátási képesség nagyfokú hiányának együttes megléte.

### **Az ellátandó célcsoport jellemzői**

A szolgáltatást az eddigi tapasztalatok alapján időskorúak (60-80 év közöttiek) veszik igénybe, akik vagy időskoruknál fogva, vagy egy betegségük miatt szorulnak rá a szolgáltatásra. Jellemző szolgáltatásként

- személyi gondozás keretében:
  - a segítő kapcsolat kialakítását, fenntartását (pl.: információnyújtás, mentális támogatás, kapcsolattartás),
  - gondozási és ápolási segítséget (pl.: mosdatás, fürdetés, öltöztetés),
- szociális segítség keretében:
  - közreműködést háztartási tevékenységben (pl.: mosogatás),
  - ellátott otthonán kívül végzett gondozási tevékenységet (pl.: bevásárlás, gyógyszerkiváltás)
  - lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést (pl.: takarítás),

igényelnek.

Családi állapotukat tekintve jellemzőek az özvegy emberek, valamint azok, akiknek leszármóza nem a faluban él vagy a munkája miatt nem tud segíteni idős szülőjének.

### **Jogosultsági feltételek, igénybevétel**

A házi segítségnyújtás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik. A kérelem alapján, a szolgáltató felméri az igénylő gondozási szükségletét. Amennyiben, a kérelmező gondozási szükséglete megállapítható, a házi segítségnyújtás szolgáltatását a megállapított gondozási szükséglet mértékének megfelelően biztosítani kell. A kérelmező, a megállapított gondozási szükségletnél kevesebb óraszámban is igényelheti a házi segítségnyújtást. A szolgáltatás igénybevételét megelőzően, a házi segítségnyújtás térítési díjának megállapításával összefüggésben, vizsgálni kell az igénylő jövedelmét. Az ellátás megkezdése előtt, a szolgáltató az ellátást igénylővel illetve törvényes képviselőjével, írásban megállapodást köt.

A személyes gondoskodásban részesülő személyről, a szolgáltató az Szt. 20.§-ban foglaltaknak megfelelően nyilvántartást vezet.

A személyes gondoskodást nyújtó gondozó az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel van az ellátást igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására. Az ellátást igénybevevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

Az ellátottjogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybe vevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Működése során tekintettel van a személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.

Feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a írja elő.

Az ellátottjogi képviselő neve és elérhetőségei az intézmény épületében és a házi segítségnyújtó irodájában is jól látható helyen ki van függesztve.

### **A házi segítségnyújtás megszűnik**

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- d) a jogosult, vagy törvényes képviselője kérésére,
- e) az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy, a térítési díjfizetési kötelezettségének – az Szt. 102.§ szerint nem tesz eleget,
- f) a jogosult együttműködésének hiánya esetén.

A házi segítségnyújtás felmondását, illetve megszüntetését, írásban kell bejelenteni. A felmondási idő, ha a (Szt. 94/C. §) szerinti megállapodás másként nem rendelkezik, alapszolgáltatás esetén tizenöt nap.

### **A Házi Segítségnyújtás Szolgálat működési rendje**

- normál működés, heti 5 napos szolgáltatási formában (maximum 4 óra/nap/fő)

### **Térítési díj**



**Az Szt. 115. § (1)** bekezdése alapján az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

A térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult, illetve az Szt. 114.§ (2) b)-e) pontjában felsorolt személy köteles megfizetni.

A térítési díj megállapítása a Szt. 116. § (1) bekezdése, a Kormányrendelet, valamint az Ör. figyelembe vételével történik. A térítési díj megállapításhoz szükséges dokumentumok:

- a) jövedelemigazolás
- b) 9/1999. SzCsM rendelet 1. sz. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozat

Az intézményi térítési díj összegéről az intézmény szolgáltatását igénybevevő személyeket, valamint az intézmény ellátási területén élő lakosságot tájékoztatni kell.

A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a lakáson gondozásra fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani, úgy, hogy annak összege az Szt. 117/B §-ában meghatározott esetet kivéve – ne haladja meg az Szt.116 §-ának (3) bekezdésében meghatározott mértéket. A lakáson gondozásra fordított időt az SzCsM. rendelet 5. számú melléklete szerinti gondozási napló alapján kell megállapítani.

Az Ör. szerint a házi segítségnyújtás térítési díját havonta utólag kell megfizetni.

### **Tárgyi feltételek:**

A szolgáltatás telephelye jól megközelíthető, a falu központjában helyezkedik el.

A telephely helyiségeinek berendezése, belső környezete alkalmas az adminisztrációs tevékenységekre, az ellátottak/hozzátartozóik várakozására, fogadására, egyéni beszélgetésre.

A gondozási, illetve ápolási és feladatokhoz szükséges eszközök biztosítottak az ellátó számára. A nyilvántartások vezetése, manuálisan és elektronikusan történik. A házi segítségnyújtás adminisztrációs rendszerének szerves részét képezi: a törvényi előírás szerinti ellátotti nyilvántartás, dokumentáció vezetése, a gondozó által, gondozottanként vezetett gondozási napló, az egyénre szabott gondozási, illetve szükség esetén ápolási terv készítése.

### **Személyi feltételek:**

Szakképzettség: 100%

- 1 fő szakmai munkatárs

A gondozói munkakör betöltéséhez (szociális gondozó - ápoló) az SzCsM rendelet szerinti szakképesítés szükséges.

### **Más intézményekkel történő kapcsolattartás és együttműködés:**

- a szociális ellátórendszer egyéb intézményeivel (pl. Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat),
- az egészségügyi intézményekkel (házi orvosokkal, kórházi szakrendelésekkel, kórházi szociális munkásokkal, stb.),
- segítő és érdekvédelmi szervezetekkel, civil szervezetekkel, egyházakkal,
- Úrkút Polgármesteri Hivatallal,

- Veszprém Megyei Kormányhivatallal.

Az együttműködés módja:

- telefonon történő egyeztetés
- személyes kapcsolattartás
- konzultáció
- esetmegbeszélések
- team megbeszélések

**A szolgáltatásról szóló tájékoztatás módja:**

- [www.urkut.hu](http://www.urkut.hu)
- hirdetőtáblák (falukülönböző pontjain, háziiorvosi rendelőben)
- szórólapok

Úrkút, 2016. ... ..

Fülöp Zoltánné  
polgármester

## MEGÁLLAPODÁS

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-a alapján házi segítségnyújtást biztosítunk az Ön számára 2016.....től határozatlan időre.

A gondozási szükséglet megállapításáról szóló 36/2007. SZMM rendelet szerint megállapított gondozási szükséglete napi ...óra.

Úrkút Község Önkormányzat képviselője és .....név (sz., an.: ).....lakcím ( továbbiakban: jogosult ) a biztosított szolgáltatásról az alábbi megállapodást köti.

A házi segítségnyújtás a szolgáltatást igénybe vevő saját lakókörnyezetében, az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátások biztosítása.

### A házi segítségnyújtás keretében biztosított tevékenységek:

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemlhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

### **Személyi gondozás keretében:**

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás

- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyhúzás
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A biztosított gondozási tevékenységek és résztevékenységek a gondozási naplóban kerülnek részletezésre a tevékenységek kódszámának megjelölésével. A kódszámokat tartalmazó listát mellékelten csatoljuk.

A szolgáltatást a jogosulttal előre egyeztetett időpontban, munkanapokon 8-14 óra között biztosítjuk.

#### Térítési díj fizetése:

A jogosult a házi segítségnyújtás igénybevételéért térítési díjat köteles fizetni.

Úrkút Község Önkormányzat ....számú rendeletében meghatározta a fizetendő térítési díjakat, amely a házi segítségnyújtás igénybevételéért 2016. ....-tól .....Ft/óra.

A díj évente kétszer felülvizsgálatra kerülhet, a mindenkorai térítési díj változásáról a jogosult írásbeli tájékoztatást kap.

Önnek a házi segítségnyújtás igénybevételéért .....összegű jövedelme alapján a fenti időponttól óránként .....Ft személyi térítési díjat kell fizetnie.

Házi segítségnyújtás esetén az ellátott, illetve törvényes képviselője a házi segítségnyújtás keretében végzett tevékenységet minden nap a gondozónő által dokumentált gondozási naplóban aláírásával igazolja, amely az ellátásért fizetendő térítési díj számításának alapját.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 25 %-át.

A térítési díj fizetése havonta utólag, a hónap 10. napjáig történik a gondozónő részére bevételi pénztárbizonylat alapján.

Ha a jogosult a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, akkor az önkormányzat képviselője 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, akkor a tartozást nyilvántartásba veszi, majd a hátralék behajtása iránt a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény szabályainak alkalmazásával intézkedik.

### Adatváltozások bejelentése

A jogosult köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben, jövedelmi viszonyaiban beállt változásról 15 napon belül Úrkút Község Önkormányzat képviselőjét értesíteni.

Ha vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben változtak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségének nem tud eleget tenni, akkor rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezheti. A térítési díj megállapításához minden esetben a jogosult által aláírt jövedelemigazolás szükséges.

### Megállapodás megszűnése megszüntetése

Jelen megállapodás alapján az ellátás azonnali hatállyal és automatikusan megszűnik:

- határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- a szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával.

### Megállapodás megszüntetésének feltételei

- Jelen megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével,
- a megállapodás megszüntetését a jogosult, illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban kezdeményezheti,

### Úrkút Község Önkormányzatának képviselője a megállapodást írásban megszünteti, ha

- a jogosult részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- a jogosult, vagy törvényes képviselője a térítési díj fizetési kötelezettségének az alábbiak szerint nem tesz eleget:

- 6 hónapon át folyamatosan térítési díjtartozás áll fenn és a hátralék összesen a 6. hónap utolsó napján a 2 havi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését,
- a jogosult másik szolgáltatóhoz történő elhelyezése indokolt.

A megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

A megállapodás megszűnése vagy megszüntetése esetén Úrkút Község Önkormányzat képviselője értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről.

### Panaszok kezelése

Jogosult a szolgáltatásnyújtás során, a nyújtott szolgáltatással kapcsolatos jogi sérelmeivel az ellátottjogi képviselőhöz fordulhat, valamint jogai gyakorlásával kapcsolatban tájékoztatást kaphat.

### Személyes adatok kezelése

A szolgáltató a jogosult adatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezései szerint tartja nyilván. Az adatokat az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően kell kezelni.

### Egyéb rendelkezések

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az 1993. évi III. törvény és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott, a jogosult, illetve törvényes képviselője kijelentem, hogy a biztosított házi segítségnyújtás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról, a vezetett nyilvántartásokról, a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről, a a jogosult jogairól és kötelezettségeiről, a panaszjog gyakorlásának módjáról az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam és azt tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodás elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Alulírott, mint jogosult, illetve törvényes képviselője a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem és a benne foglaltakat tudomásul vette.

Úrkút, 2016.....

.....  
Úrkút Község Önkormányzat  
polgármestere

.....  
jogosult



ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

POLGÁRMESTERE

8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.

tel: 88/230-003, 507-030.

e-mail.: onkurkut@vnet.hu

Szám:79-4/2016.

## ELŐTERJESZTÉS

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 26-i ülésére

Tárgy: Döntés-előkészítő javaslat

# Döntés-előkészítő javaslat

„Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda fejlesztése, felújítási munkáinak kivitelezése” tárgyú, a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján lefolytatott közbeszerzési eljárásban

**FIRMITER  
FÜFED BT**

**MEGBIZHATÓSÁG A  
KÖZBESZERZÉSSEN!**

8230 BALATONFÜRED,  
MÓRICZ ZSIGMOND U. 18/A  
TEL: 06-20-39-29-305  
FAX: 06-87-341-205  
E-MAIL: [firmiterbt@upcmail.hu](mailto:firmiterbt@upcmail.hu)  
HONLAP: [www.firmiterbt.hu](http://www.firmiterbt.hu)

**Úrkút Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő (a továbbiakban: ajánlatkérő) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) 115. § (1) bekezdésében foglaltakra hivatkozva hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárást kezdeményezett **„Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda fejlesztése, felújítási munkáinak kivitelezése”** tárgyban.

Ajánlatkérő döntése értelmében, 2016. április 13-án megküldésre került a felhívás és a Közbeszerzési dokumentum az alábbi Gazdasági szereplők részére:

1. sz. Gazdasági szereplő

Neve:	“AVÉP” Ajkai Építőipari Kft.
Székhelye:	8400 Ajka, Szent István út 1/A.
Adószám:	11325486-2-19
Faxszáma:	88/214-994
Telefonszáma:	88/312-789
E-mail címe:	<a href="mailto:avepkft@avepkft.hu">avepkft@avepkft.hu</a>

2. sz. Gazdasági szereplő

Neve:	KIVSZER INVEST Kft.
Székhelye:	8400 Ajka, Árpád u. 1/A.
Adószám:	24876944-2-19
Faxszáma:	--
Telefonszáma:	06/30/494-3112
E-mail címe:	<a href="mailto:kivszerkft@gmail.com">kivszerkft@gmail.com</a>

3. sz. Gazdasági szereplő

Neve:	CON-BAU Térkő Gyártó és Kivitelező KFT.
Székhelye:	8400 Ajka, Liszt F. u. 35.
Adószám:	25102604-2-19
Faxszáma:	--
Telefonszáma:	06/70/653-1000
E-mail címe:	<a href="mailto:svedhaz@gmail.com">svedhaz@gmail.com</a>



#### 4. sz. Gazdasági szereplő

<b>Neve:</b>	„SZAKI” Takács Szabolcs EV.
<b>Székhelye:</b>	8455 Pusztamiske, Dózsa Gy. u. 81.
<b>Adószám:</b>	64061986-2-19
<b>Faxszáma:</b>	--
<b>Telefonszáma:</b>	06/30/244-4936
<b>E-mail címe:</b>	szaki0405@freemail.hu

Kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó kérdés az eljárásban Ajánlatkérőhöz nem érkezett.

Az ajánlattételi határidő: 2016. április 21-án 10<sup>00</sup> óra. Az előírt bontási határidőre 1 (egy) ajánlattevő benyújtotta az ajánlatát. A bontásról jegyzőkönyv készült, amely megküldésre került az ajánlattevőnek.

1./ Az ajánlatkérő képviselője megállapítja, hogy a felbontásra kerülő ajánlat, amely határidőben érkezett be, zárt, sértetlen csomagolású, megállapítja továbbá, hogy az ajánlat összeállítása az előírt formai követelményeknek megfelelően történt.

#### FELOLVASÓLAP

<b>Ajánlattevő</b>	
Neve:	„AVÉP” Ajkai Építőipari Kft.
Székhelye:	8400 Ajka, Szent István út 1/A
Céggjegyzékszám:	19-09-501223
Adószáma:	11325486-2-19
Telefonszáma:	88/312-789
Fax-száma:	88/312-789
Kapcsolattartó neve:	Marton Erika
E-mail:	<a href="mailto:avepkft@avepkft.hu">avepkft@avepkft.hu</a>
<b>Ajánlat</b>	
1. Nettó ajánlati ár	23.446.454.-Ft
2. Késedelmi kötbér napi mértéke (min. 0,5 %/nap, max.: 2 %)	0,5 % / nap <sup>1</sup>

<sup>1</sup> A késedelmi kötbér mértékét legfeljebb két tizedesjegyre kell megadni.

3.Szakember állomány	5,5 pont <sup>2</sup>
4. Rendelkezésre álló géppark	11 pont <sup>3</sup>

A beérkezett ajánlat elbírálásra került, amely alapján megállapítható, hogy hiánypótlás kiküldése nem szükséges:

	<i>„AVÉP” Ajkai Építőipari Kft.</i>
<b>13) a kizáró okokat és a megkövetelt igazolási módokat; Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:</b> A kizáró okok felsorolása: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevő), alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) - (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll. Az igazolás módja: A kizáró okok fenn nem állását a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 17. § (1) - (2) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint kell igazolni. Ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján ajánlatában nyilatkozni köteles, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) - (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó, az ajánlattevő által tett nyilatkozatoknak a jelen felhívás közzététele napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük. <u>Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása (Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont):</u> Alkalmatlan az ajánlattevő, illetve építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő, ha nem szerepel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény szerinti építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében. Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása: Csatolni kell a névjegyzékben szereplés tényét igazoló dokumentum másolatát, vagy ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy a névjegyzékben szereplés ténye, mely adatbázisban, milyen azonosító alapján ellenőrizhető. Ajánlatkérő szükség esetén felvilágosítást kérhet azzal kapcsolatban, hogy az ajánlatban megjelölt gazdasági szereplők közül melyik végez, illetve nem végez olyan építőipari kivitelezési tevékenységet, mely alapján az Étv. szerinti nyilvántartásban szerepelnie kell.	<b>rendben</b>
<b>Az ajánlat benyújtásának a módja:</b> Az ajánlatot az ajánlattevőnek Kbt. 66.§ (1) szerint, az eljárást megindító felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. Az ajánlatokat Kbt. 68.§ (2) szerint, írásban és zártan, közvetlenül vagy postai úton az ajánlat benyújtásának megadott címére, Kbt. 66.§ (1) bekezdése alapján a dokumentációban meghatározott formai követelményeknek megfelelően, 1 eredeti papír alapú példányban, továbbá 2 példány a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus (pdf. formátumban) másolati példányban (CD/DVD) kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A borítékra kérjük a következőket írják rá: „Ajánlat” „Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda fejlesztése, felújítási munkáinak kivitelezése” és „Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!”. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatokat közvetlenül (személyesen) a Úrkút Község Önkormányzata ajánlatkérő 8409 Úrkút, Rákóczi u. 45. alatti címére, a polgármesteri titkárságra, hétfő-csütörtökig munkanapokon 9:00-12:00 óra, valamint 13:00-15:00 óra között, míg pénteki napon munkanapon 9:00-12:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9:00 és 10:00 óra között lehet benyújtani.	<b>rendben</b>
<b>17) az ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés nyelvét (nyelveit), annak feltüntetését, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat vagy részvételi jelentkezés;</b> A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Fordítás: idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű, ajánlattevő általi felelős fordítását is be kell nyújtani a Kbt. 47. § (2) szerint. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja.	<b>rendben</b>
<b>24) Egyéb információk</b> Az eljárásban a Kbt. 115. § (4) bekezdésében foglaltak szerint kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.	<b>rendben</b>
Közös ajánlattétel esetén az ajánlatához csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciumi megállapodást) legalább az alábbiak szerint tartalmazza az ajánlattevők között, a	Nem releváns

<sup>2</sup> A kivitelezői kapacitás vizsgálat elnevezésű táblázat "létszám" elnevezésű lap pirossal jelölt oszlopa szerinti összpontszám.

<sup>3</sup> A kivitelezői kapacitás vizsgálat elnevezésű táblázat "eszközök" elnevezésű lap pirossal jelölt oszlopa szerinti összpontszám.

közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg aki a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért készfizető kezességként együttes és egyetemleges felelősséget vállalnak, illetve szerepelnie kell benne, hogy a teljesítést milyen százalékos arányban osztják meg a felek egymás között, tartalmazza a vezető konzorcium tag megjelölését, aki felel a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve. A megállapodásnak az ajánlat benyújtásának napján érvényesnek és hatályosnak kell lennie, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függhet felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy illetve hatóság jóváhagyásától. A közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők tételes megjelölését.	
Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő azon nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 66. § (2) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 66. § (4) bekezdése).	<b>rendben</b>
Az ajánlatba szakmai ajánlat csatolandó. A szakmai ajánlat tartalmára vonatkozó elvárásokat a közbeszerzési dokumentum tartalmazza.	<b>rendben</b>
A közbeszerzési dokumentumban található szerződéstervezet elfogadása az ajánlat érvényességi feltétele.	<b>rendben</b>
Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlati felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia.	<b>rendben</b>
Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k), a bemutatott alvállalkozó(k), alkalmasság igazolásához igénybe vett gazdasági szereplő képviseletére (cégjegyzésére) jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ezzel egyenértékű okmányát (a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát) másolatban. Amennyiben az előzőekben felsoroltak a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére munkavállalójukat képviseleti joggal ruháznak fel, az ajánlathoz csatolni kell ezen meghatalmazás eredeti példányát is.	<b>rendben</b>
Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k), ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a <a href="http://www.e-ceggyezek.hu">www.e-ceggyezek.hu</a> weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatba csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártánál 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata.	<b>rendben</b>
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Minden esetben csatolandó továbbá az ajánlatot aláíró képviselő aláírási címpéldányának vagy aláírás-mintájának egyszerű másolata.	Nem releváns
A Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a dokumentumok egyszerű másolatban benyújthatóak.	<b>rendben</b>
Az ajánlat részeként be kell nyújtani a közbeszerzési dokumentum részét képező tételes költségvetést beárazva. A költségvetés tételeiben az ajánlattevők az ajánlatkérő hozzájárulása nélkül nem módosíthatnak, tételeket nem hagyhatnak el, továbbá tételeket nem tehetnek hozzá. A tételes beárazott költségvetésben az árat úgy kell kalkulálni és megajánlani, hogy az minden, a közbeszerzési dokumentum szerinti költséget tartalmazzon. Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, melyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához szükségesek.	<b>rendben</b>
Az ajánlatba szakmai ajánlatot kell csatolni. A szakmai ajánlatban foglaltaknak meg kell felelni a műszaki leírásban és a műszaki dokumentációban foglaltaknak, és ki kell térnie legalább az alábbi tartalmi elemekre: a) alkalmazott mintavételi és minőségigazolási intézkedések leírása; b) alkalmazni tervezett környezetbarát technológiák, illetve termékek a "zöldebb" beruházás érdekében; c) együttműködés, kooperáció a kivitelezés ideje alatt az Ajánlatkérővel, valamint a művezetésre felkért tervezőkkel a leghatékonyabb együttműködés érdekében; d) organizációs és deponálási szempontok annak érdekében, hogy az épület megközelíthetősége és használhatósága a beruházás ideje alatt biztosítva legyen; e) tájkép, kert és a növényzet kímélésére, megtartására, megóvására alkalmazandó eszközök bemutatása; f) kivitelezői kapacitás vizsgálat elnevezésű táblázat kitöltve; g) rendelkezésre álló szakemberek, illetve gépek, berendezések, műszaki eszközök bemutatása. Ajánlatkérő területi, mennyiségi korlátot nem határoz meg.	<b>rendben</b>
<b>Érvényes?</b>	<b>IGEN</b>

Megállapítható, az ajánlat elbírálásával, hogy

Ajánlattevő neve:	„AVÉP” Ajkai Építőipari Kft.
Ajánlattevő székhelye:	8400 Ajka, Szent I. u. 1/A.
Bírálat:	Ajánlattevő ajánlata érvényes, mivel a benyújtott ajánlat megfelel a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumban és a

vonatkozó jogszabályban előírtaknak.

Az elbírálást követően az eljárásban foglaltak szerinti értékelés táblázatba foglalva:

### ÉRTÉKELÉSI TÁBLÁZAT

		<b>"AVÉP" Ajkai Építőipari Kft.</b>			
		súlyszám	ajánlat	pontszám	súlyszámmal szorzott pontszám
1	Nettó ajánlati ár HUF	40	23 466 454	10	400
2	Késedelmi kötbér napi mértéke (min.0,5%/nap, max.2%)	20	0,5	10	200
3	Szakember állomány	20	5,5	10	200
4	Rendelkezésre álló géppark	20	11	10	200
<b>Összesített pontszám</b>					<b>1000,00</b>

Javaslom az eljárásban nyertes ajánlattevőnek kihirdetni:

#### FEOLVASÓLAP

<b>Ajánlattevő</b>	
Neve:	„AVÉP” Ajkai Építőipari Kft.
Székhelye:	8400 Ajka, Szent István út 1/A
Céjegyzékszám:	19-09-501223
Adószáma:	11325486-2-19
Telefonszáma:	88/312-789
Fax-száma:	88/312-789
Kapcsolattartó neve:	Marton Erika
E-mail:	<a href="mailto:avepkft@avepkft.hu">avepkft@avepkft.hu</a>
<b>Ajánlat</b>	
1. Nettó ajánlati ár	23.446.454.-Ft

2. Késedelmi kötbér napi mértéke (min. 0,5 %/nap, max.: 2 %)	0,5 % / nap <sup>4</sup>
3.Szakember állomány	5,5 pont <sup>5</sup>
4. Rendelkezésre álló géppark	11 pont <sup>6</sup>

Harsányi István

Okl. közbeszerzési szaktanácsadó

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó #55.

**FIRMITER FÜRED Betéti Társaság**  
**MEGBÍZHATÓSÁG A KÖZBESZERZÉSBEN!**

Levelezési cím: 8230 Balatonfüred, Móricz Zsigmond utca 18/A

Telefon: +36-20-39-29-305

Faxszám: +36-87-341-205

E-mail cím: [firmiterbt@upcmail.hu](mailto:firmiterbt@upcmail.hu)

Úrkút, 2016. április 20.

Fülöp Zoltánné  
polgármester

---

<sup>4</sup> A késedelmi kötbér mértékét legfeljebb két tizedesjegyre kell megadni.

<sup>5</sup> A kivitelezői kapacitás vizsgálat elnevezésű táblázat "létszám" elnevezésű lap pirossal jelölt oszlopa szerinti összpontszám.

<sup>6</sup> A kivitelezői kapacitás vizsgálat elnevezésű táblázat "eszközök" elnevezésű lap pirossal jelölt oszlopa szerinti összpontszám.

## HATÁROZATI JAVASLAT

1. Úrkút Község Önkormányzati Képviselő-testülete „Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda fejlesztése, felújítási munkáinak kivitelezése” tárgyú Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján lefolytatott eljárásban a 4 ajánlattevő közül a legmagasabb pontszámú- ajánlattevőt, azaz az “AVÉP” Ajkai Építőipari Kft. ajánlatát fogadja el.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Fülöp Zoltánné polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározottak alapján a Vállalkozási Szerződést írja alá.

Felelős: Fülöp Zoltánné polgármester

Határidő: azonnal



**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**  
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.  
tel: 88/230-003, 507-030.  
onkurkut@vnet.hu

Szám:79-4/2016.

5. napirendi ponthoz

## **ELŐTERJESZTÉS**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 26-i ülésére

**Tárgy:** Pályázati önrész biztosítása az Úrkút SK részére

**Előterjesztést készítette:** dr. Puskády Norbert jegyző

### **Tisztelt Képviselő - testület!**

A Magyar Országgyűlés 2011. június 27-én módosította a sporttörvényt, valamint a Társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény változása. Ez lehetővé teszi az öt látványcsapat-sportág (labdarúgás, kézilabda, kosárlabda, vízilabda és jégkorong) támogatását a társasági adókötelezettség legfeljebb 70%-áig.

Az Úrkút SK elkészítette a sportfejlesztési programot, mely a TAO-s támogatás alapjául szolgál. A program tartalmazza többek közt a Hősök és Sport utca sarkán található (371 hrsz.), jelenleg murvás parkoló aszfaltozását is.

A parkoló aszfaltozására Vágfalvi Norbert, az Úrkút SK elnöke árajánlatot kért, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az árajánlat szerint az aszfaltozás bruttó 5 276 723,- Ft-ba kerül, melyhez az SK-nak 30 % önrészre van szüksége.

Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 1/2016. (II.11.) az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletében (Ör.) 2 000 000,- Ft támogatásban részesítette a sportszervezetet. A támogatás összege nem nyújt fedezetet a parkoló aszfaltozására, így annak az Önkormányzat részéről való kiegészítése szükséges.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy az Úrkút SK parkoló aszfaltozásához az Ör. Pályázati önrész terhére járuljon hozzá 1 583 017,- Ft összegben, tekintettel arra, hogy terület rendezése hozzájárul egy kulturált parkoló kiépítéséhez, illetve a terület csapadékvíz elvezetéséhez is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint a határozati-javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Úrkút, 2016. április 20.

Fülöp Zoltánné  
polgármester

## Határozati javaslat

- 1.) Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az MLSZ által kiírt 2016/2017-es bajnoki szezonra kiírt TAO-os pályázat keretén belül biztosítja az Úrkút SK-nak a 371 hrsz. alatti területen található murvás parkoló aszfaltozásához a szükséges önrészt 1 583 017,- Ft összegben az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet K7 Felújítások „Pályázati önrész” sor terhére.
- 2.) Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat beadásához szükséges tulajdonosi nyilatkozatokat megtegye.

Felelős: polgármester és jegyző

Határidő: május 1.





ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE  
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.  
tel: 88/230-003, 507-030.  
onkurkut@vnet.hu

Szám:79-4/2016.

6. napirendi pont a) alpontjához

**ELŐTERJESZTÉS**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 26-i ülésére

**Tárgy:** Döntés a Kilencház utcában és a Zsófia pusztai buszmegállóban felállítandó napelemes közvilágítási lámpák kihelyezésére beérkezett árajánlatokról

**Előterjesztést készítette:** Fülöp Zoltánné polgármester

**Tisztelt Képviselő - testület!**

Úrkút Község Önkormányzata a 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletének elfogadásakor döntést hozott a közvilágítás bővítéséről, amely a Kilencház utcában és a Zsófia pusztai buszmegállóban felállítandó napelemes közvilágítási lámpák kihelyezésre vonatkozott.

A kivitelezésekre 3 árajánlat bekérésére került sor, amelyek az alábbiak:

Árajánlatot adó vállalkozás	anyag ár	munkadíj ( telepítés, szállítás)	ÁFA	Bruttó összesen
Thermovill Trade Bt 1031 Budapest, Amfiteátrum u. 28.	808.000.-Ft	159.400.-Ft	261.198.-Ft	1.228.598.-Ft
Gátiba Energie Kft 8200 Veszprém, Csillag u. 13.	960.000.-Ft		259.200.-Ft	1.219.200.-Ft
Packers-Energo Light Kft 1223 Budapest, Szabadkai u. 13.	710.000.-Ft	36.000.-Ft	201.420.-Ft	947.420.-Ft

**Megjegyzés:** A Thermovill Trade Bt és a Packers-Energo Light Kft árajánlata a telepítés előzetes költségeit (világítási alaposzlopok helyeinek kiásása, alépítményeinek elkészítése – zsaluzási, betonozási munkák – anyag és munkadíjait) nem tartalmazza, a Gátiba Energie Kft árajánlata azonban a teljeskörű kivitelezés és üzembe-helyezési költségeit is magában foglalja.

A döntéstől függően a kivitelezéshez minden esetben pótelőirányzatot kell biztosítani

- az előkészületi munkák saját kivitelezésére,
- vagy a magasabb árajánlat finanszírozására.

A teljes körű, azaz minden kapcsolódó munkanem elvégzésére vonatkozó kivitelezést az önkormányzat személyi és kivitelezési kapacitásai alapján fontosnak tartom mérlegelni a további működés biztonsága érdekében is.

Kérem a mellékelt árajánlatok áttanulmányozását, majd a megfelelő ajánlat elfogadását.

Úrkút, 2016. április 20.

Fülöp Zoltánné  
polgármester

## Határozati javaslat

- 1.) Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kilencház utcában és a Zsófia pusztai buszmegállóban felállítandó napelemes közvilágítási lámpák kihelyezésre beérkezett árajánlatok közül a ..... vállalkozó ..... Ft összegű árajánlatát fogadja el.
- 2.) A kivitelezés előirányzatát a K6 beruházások előirányzat – 934.720.-Ft -, valamint az általános gazdasági tartalék terhére biztosítja.
- 3.) Felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban meghatározott feladatok elvégzéséhez szükséges szerződés megkötésére.
- 4.) Felkéri a jegyzőt az előirányzat-módosítás végrehajtására.

Felelős: polgármester és jegyző

Határidő: 3. pontban foglaltak esetében: 2016. május 10.

4. pontban foglaltak esetében: legközelebbi költségvetési rendelet-módosítás



**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**  
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.  
tel: 88/230-003, 507-030.  
onkurkut@vnet.hu

Szám:79-4/2016.

6. napirendi pont b) alpontjához

## **ELŐTERJESZTÉS**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 26-i ülésére

**Tárgy:** 8409 Úrkút Csokonai u. 1. sz. 1. ajtó alatti lakás bérbeadása.

**Előterjesztést készítette:** dr. Puskády Norbert jegyző

### **Tisztelt Képviselő - testület!**

Az úrkúti Csokonai u. 1. sz. 1. ajtó alatti lakást Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 45/2015. (VII.6.) határozata alapján Orsós Roland és élettársa Kis Éva (a továbbiakban: Bérlők) bérelték. A bérleti jogviszony 2016. március 31-vel közös megegyezéssel megszüntetésre került, mivel Bérlők vettek egy lakást a Május 1. téren, ahova át is költöztek.

A megszűnt bérleti jogviszonyra tekintettel négy kérelem érkezett szociális bérlakás iránt, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Úrkút, 2016. április 20.

Fülöp Zoltánné  
polgármester

### **Határozati javaslat**

Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tulajdonában lévő Csokonai u. 1. sz. 1. ajtó alatti lakást egy éves határozott időre, 8 200,- Ft/hó ellenében, ... kérelmező(k) részére bérbe adja.

Utasítja a polgármestert a lakásbérleti szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2016. május 1.



**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**  
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.  
tel: 88/230-003, 507-030.  
e-mail.: [onkurkut@vnet.hu](mailto:onkurkut@vnet.hu)

---

Szám:79-4/2016.

6. napirendi pont c) alpontjához

### **ELŐTERJESZTÉS**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 26-i ülésére

**Tárgy:** 2015. évi belső ellenőrzési jelentés

**Előterjesztést készítette:** dr. Puskády Norbert jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben kapott felhatalmazás alapján került megalkotásra a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.), melynek előírásai a 2015. évi ellenőrzések során is alkalmazásra kerültek.

A R. 49.§ (3a) szerint: „A polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg- a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyására.”

Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi belső ellenőrzési tervet a 78/2014.(XII.10.) számú határozatával fogadta el.

A belső ellenőrzést megbízási szerződés alapján Molnár Erika belső ellenőr végezte.

A megbízás szerint a belső ellenőrzés tapasztalatairól a belső ellenőr összefoglaló ellenőrzési jelentést ad a Képviselő-testület részére.

Fentiek figyelembevételével készült a 2015. évről szóló éves, összefoglaló belső ellenőrzési jelentés, melyet javaslok elfogadni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést megtárgyalni, az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Úrkút, 2016. április 20.

Fülöp Zoltánné  
polgármester

## **Határozati javaslat**

Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évről szóló, összefoglaló belső ellenőrzési jelentést az 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő:azonnal

***ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS  
2015. ÉVRŐL***

**Készítette:** Molnár Erika  
Regisztrált belső ellenőr  
Reg.szám: 5113112

**Készült: 2016.február hó**

# ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

## 2015. ÉVRŐL

Készült a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ber.) 49. § (1) bekezdésében előírtak szerint, illetve a Ber. 48. §-ban foglalt előírt tartalommal és szerkezetben, az Intézményben végzett belső ellenőrzési tevékenységről és annak feltételrendszeréről.

A jelentés a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 48. § a)-c) pontjai alapján foglalja össze a belső ellenőrzés által végzett tevékenységet.

A jelentés célja: a költségvetési szerv belső ellenőrzési tevékenységének áttekintése, elemzése, értékelése, figyelemmel a 370/2011.(XII.31) Kormányrendelet 49.§(1),(3) bekezdésében előírtakra.

**A szervezet neve: *Úrkút Község Önkormányzata***  
***8409 Úrkút, Rákóczi u.45.***

**Az ellenőrzést végző személy neve:**

***Molnár Erika egyéni vállalkozó***, regisztrált belső ellenőr, regisztrációs száma: 5113112

### **1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása**

Úrkút Község Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési terve formáját, tartalmát tekintve a 193/2003. (XI. 26.) Kormányrendelet szerint készült.

**A belső ellenőrzési feladatok ellátásának keretében, Úrkút Község Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott 2015.évi belső ellenőrzési munkaterv alapján - külső szakértő közreműködésével – két ellenőrzésre került sor.**

**A végrehajtott ellenőrzések tárgya, időpontjai a következők voltak:**

#### **I. Az ellenőrzés tárgya:**

**A 2014.évi helyi adók megállapítására vonatkozó szabályozás, az adóbevételek tervezésének, teljesítésének ellenőrzése**

**Az ellenőrzés helye:** Polgármesteri Hivatal Úrkút,Rákóczi u.45.

**Az ellenőrzés időtartama:** 2015.május 11. – 2015.június 19. között

**Az ellenőrzés típusa:** rendszerellenőrzés

Az ellenőrzés a **2014.évet** érintette. Az ellenőrzésről készített jelentés határidőben, 2015.június 19. -ig leadásra került.

## **II. Az ellenőrzés tárgya:**

**Úrkút Községi Önkormányzat által - az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvodában - működtetett főzőkonyha gazdálkodásának szabályszerűségi ellenőrzése.**

**Az ellenőrzés helye:** Úrkúti Német Nemzetiségi Óvoda Úrkút, Mester u.1.

**Ellenőrzés időtartama:** 2015.szeptember 22 . – október 24. között

**Az ellenőrzés típusa:** szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzés a **2014.évet** érintette. Az ellenőrzésről készített jelentés határidőben, 2015.november 6. -ig leadásra került.

Az ellenőrzések a Pénzügyminisztérium Módszertani Útmutója és, az önkormányzat jóváhagyott „Belső ellenőrzési kézikönyve”, a Nemzetközi Standardok, a Belső Kontroll Kézikönyv minta figyelembevételével történt.

## **2. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése**

2015.évben az ellenőrzések az önkormányzat képviselő-testülete által jóváhagyott Ellenőrzési munkaterv, illetve a megbízott belső ellenőr által készített ellenőrzési programok szerint kerültek a meghatározott határidőre végrehajtásra.

**Az elrendelt ellenőrzések a kockázat kezelés/felmérés alapján a következő területekre irányult:**

- 1) **A 2014.évi helyi adók megállapítására vonatkozó szabályozásra, az adóbevételek tervezésére-, teljesítésére.**

**Az ellenőrzés céljai az alábbiak voltak:**

- A helyi adópolitika kialakítására, a helyi adóztatás eredményességére tett intézkedések értékelése,
- Az önkormányzati adóigazgatás, végrehajtás hatékonyságának, eredményességének értékelése,
- A helyi adók tervezésének, pénzügyi teljesítésének ellenőrzése,
- A helyi adók nyilvántartásának, a belső kontrollok kialakításának ellenőrzése.

**Az ellenőrzési jelentés összegző megállapításai szerint:**

***„Az adóigazgatás belső kontrollrendszere - a jelentésben tett megállapítások szerint – jól működik.*** A vizsgált időszakban helyszíni adóellenőrzések nem, csak a polgármesteri hivatalban adategyeztetések történtek, melynek következményeként a tartozással rendelkező adózók részére felszólításokat küldtek ki. 2014. évben sem a Veszprém Megyei Kormányhivatal, sem más külső szerv, illetve belső ellenőrzés által nem ellenőrizték a hivatal adóigazgatási feladatainak ellátását.

***Az ellenőrzés a vizsgált területet „megfelelőnek” minősítette. Az ellenőrzési jelentés megállapításai arra utalnak, hogy a belső ellenőrzési pontok, folyamatok rendszerét minden esetben működtették, illetve megfelelően nyomon követték.”***

**Az ellenőrzési jelentés megállapításai intézkedési terv készítését nem igényelték.**



## 2) **Az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvodában működtetett főzőkonyha gazdálkodásának szabályszerűségére.**

### **Az ellenőrzés céljai az alábbiak voltak:**

- Az önkormányzat által működtetett konyha gazdálkodása során a törvényességet, a szabályszerűséget, célszerűséget biztosították-e.
- Az ellátandó feladatok és az azokhoz rendelkezésre álló pénzforrások összhangja biztosított volt-e.
- A konyha kapacitás - kihasználtsága milyen mértékű, az esetleges szabad kapacitások feladattal lekötötték-e.
- A pénzügyi elszámolások során a Számviteli törvény és a vonatkozó kormányrendeletek előírásai érvényesültek-e.

### **Az ellenőrzési jelentés összegző megállapításai szerint:**

„Úrkút Község Önkormányzata az ételmezési tevékenységet a Úrkúti Német Nemzetiségi Óvodában működő főzőkonyhán keresztül látja el. A szervezet az önkormányzat Alapító okirata szerint az óvodáskorú gyermekek, az óvodai alkalmazottak, az iskolai tanulók, a szociális étkezők étkeztetését biztosítja. A saját fenntartású konyha Működési engedéllyel, Ételmezési szabályzattal, Leltározási szabályzattal rendelkezik. A konyha kihasználtsága a vizsgált időszakban jónak mondható, a változás dinamikája kiegyensúlyozott. Az intézmény a kapacitáskihasználtság biztosításához megfelelő raktári helyiséggel rendelkezik, eszközei, berendezései a teljes kapacitás gazdaságos ellátására alkalmasak. A dolgozók rendelkeztek munkaköri leírással, melyek részletesen tartalmazzák feladataikat, felelősségüket.

*Összességében megállapítható, hogy a vizsgált időszakban az ételmezési feladatok, az ételmezéssel összefüggő gazdálkodási feladatok szabályszerűen kerültek ellátásra. A szervezet a pénzügyi kereteit betartva igyekszik kalóriadús, változatos és házi ételekkel kiszolgálni az óvodás-, iskoláskorú gyermekeket, a felnőtt étkezőket, valamint a nyugdíjas korúakat.*

Az ételmezésvezetővel és az óvodavezetővel lefolytatott interjú során az ellenőrzés megállapította, hogy *a munkafolyamatba épített ellenőrzés működik, mely segíti és hatékonyá teszi a célkitűzések megvalósítását. Az ellenőrzés az ellenőrzött területet megfelelőnek minősíti, hiányosságokat feltáró javaslatokat nem fogalmazott meg.*”

### **Az ellenőrzési jelentés megállapításai intézkedési terv készítését nem igényelték.**

Az ellenőrzések során az önkormányzat vezetőivel és munkatársaival az együttműködés megfelelő volt, az ellenőrzés során felmerülő kérdések az érintettekkel egyeztetésre kerültek.

Az ellenőrzésekhez készített ellenőrzési programokban szereplő vizsgálati feladatok teljesítésre kerültek. Az ellenőrzési jelentések az ellenőrzési célok megvalósítását tartalmazzák, a jelentésekben tett megállapításokat az önkormányzat jegyzője - mindkét ellenőrzés esetében - a jelentés záradékolásával elfogadta.

A 2015.évi belső ellenőrzések során a munkatervtől eltérés nem történt. A tartalékidő terhére az ellenőrzési munkaterven felül nem történt ellenőrzés.

### **3. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

**3.1. Az ellenőrzési tervet** kockázatbecslésen, kockázatelemzésen alapulóan - a vezetői információkra és tapasztalatokra is tekintettel - a belső ellenőr állította össze.

A kockázatok súlyozása, azok felmérése, a javaslatok összeállítása, a kockázatelemzés minden területre történő kiterjesztése elősegíti az ellenőrzések jobb tervezhetőségét, az ellenőrzendő területek szükségyszerű lefedettségét biztosítja.

### **3.2. A belső ellenőrzés személyi feltételei:**

Az önkormányzatnál a belső ellenőrzés személyi feltétele a Ber.4.§ (1) bek.-ben előírtak betartásával - külső szakember megbízásával, megbízási szerződés alapján – került biztosításra.

### **3.3. A belső ellenőr 2015.évi szakmai képzései:**

A belső ellenőr szakmai képzése, továbbképzése biztosított. A törvényi előírásoknak megfelelően Pénzügyminisztérium által regisztrált, e tevékenységét folytató továbbképzésre kötelezett szakember. 2014.évben – a kétévente kötelező, ÁBPE II. típusú – továbbképzést teljesítette, a 2016.évben „soros” továbbképzésre bejelentkezett. Szakmai továbbképzéseken, előadásokon saját költségén vesz részt.

### **3.4. A belső ellenőrzés tárgyi feltételei:**

A belső ellenőr saját személygépkocsival látja el munkáját. A számítástechnikai eszközöket, irodaszereket önállóan biztosítja.

### **3.5. A tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők**

- 2015.évben az önkormányzat-és az óvoda gazdasági szervezeténél lefolytatott ellenőrzés során akadályozó tényezők nem merültek fel.
- Az ellenőrzések során valamennyi dokumentációhoz, azok ellenőrzéséhez való hozzáférést biztosították.
- A belső ellenőr funkcionális függetlensége a Belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak szerint biztosított volt.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek az előírásoknak és a standardoknak. A jelentések érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmaztak. A megállapítások elfogadását a záradékolások minősítik, -„észrevételt nem kívánok tenni” – megjegyzéssel, a jelentések átvételével egyidejűen.

### **4. A tanácsadó tevékenység bemutatása**

A megbízási szerződéssel foglalkoztatott belső ellenőr tanácsadói tevékenységgel nem lett megbízva. Szakmai-, gyakorlati tapasztalatait, információit az ellenőrzések során megossza az intézmény vezetőjével, pénzügyi-számviteli munkatársaival.

### **5. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

2015.évben a belső ellenőrzés során tett ajánlások, javaslatok mérhető célkitűzéseket fogalmaztak meg. Az ellenőrzési jelentések megállapításaira javaslatok megtételére nem

került sor, így Intézkedési terv készítése nem volt szükséges. Az önkormányzat a Folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésről (FEUVE) szóló szabályzatot, Ellenőrzési nyomvonalat, a Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét elkészítette. Átdolgozásra került a „Belső kontroll kézikönyv”.

A FEUVE rendszer folyamatos működtetése szükséges ahhoz, hogy az önkormányzatnál és költségvetési szervénél rendelkezésre álló eszközök és források a szabályszerű és megbízható gazdálkodás elveivel összhangban kerüljenek felhasználásra.

**5.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok a munkatervi ellenőrzés sorrendjében a következők voltak:**

**1) A 2014.évi helyi adók megállapítására vonatkozó szabályozásnak, az adóbevételek tervezésének, teljesítésének ellenőrzése.**

**Az ellenőrzési jelentés összegző megállapításai szerint:**

*„Az adóigazgatás belső kontrollrendszere - a jelentésben tett megállapítások szerint – jól működik. A vizsgált időszakban helyszíni adóellenőrzések nem, csak a polgármesteri hivatalban adategyeztetések történtek, melynek következményeként a tartozással rendelkező adózók részére felszólításokat küldtek ki. 2014. évben sem a Veszprém Megyei Kormányhivatal, sem más külső szerv, illetve belső ellenőrzés által nem ellenőrizték a hivatal adóigazgatási feladatainak ellátását.*

*Az ellenőrzés a vizsgált területet „megfelelőnek” minősítette. Az ellenőrzési jelentés megállapításai arra utalnak, hogy a belső ellenőrzési pontok, folyamatok rendszerét minden esetben működtették, illetve megfelelően nyomon követték.”*

**Az ellenőrzési jelentés megállapításai intézkedési terv készítését nem igényelték.**

**2) Az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvodában működtetett főzőkonyha gazdálkodása szabályszerűségének ellenőrzése.**

**Az ellenőrzési jelentés összegző megállapításai szerint:**

*„Úrkút Község Önkormányzata az élelmezési tevékenységet a Úrkúti Német Nemzetiségi Óvodában működő főzőkonyhán keresztül látja el. A szervezet az önkormányzat Alapító okirata szerint az óvodáskorú gyermekek, az óvodai alkalmazottak, az iskolai tanulók, a szociális étkezők étkeztetését biztosítja. A saját fenntartású konyha Működési engedéllyel, Élelmezési szabályzattal, Leltározási szabályzattal rendelkezett. A konyha kihasználtsága a vizsgált időszakban jónak mondható, a változás dinamikája kiegyensúlyozott. Az intézmény a kapacitáskihasználtság biztosításához megfelelő raktári helyiséggel rendelkezik, eszközei, berendezései a teljes kapacitás gazdaságos ellátására alkalmasak. A dolgozók rendelkeztek munkaköri leírással, melyek részletesen tartalmazták feladataikat, felelősségüket.*

*Összességében megállapítható, hogy a vizsgált időszakban az élelmezési feladatok, az élelmezéssel összefüggő gazdálkodási feladatok szabályszerűen kerültek ellátásra. A szervezet a pénzügyi kereteit betartva igyekszik kalóriadús, változatos és házas ételekkel kiszolgálni az óvodás-, iskoláskorú gyermekeket, a felnőtt étkezőket, valamint a nyugdíjas korúakat.*

Az élelmezésvezetővel és az óvodavezetővel lefolytatott interjú során az ellenőrzés

megállapította, hogy *a munkafolyamatba épített ellenőrzés működik, mely segíti és hatékonyá teszi a célkitűzések megvalósítását. Az ellenőrzés az ellenőrzött területet megfelelőnek minősíti, hiányosságokat feltáró javaslatokat nem fogalmazott meg.*

**Az ellenőrzési jelentés megállapításai intézkedési terv készítését nem igényelték.**

#### **6. A belső kontrollrendszer elemeinek értékelése**

A kontrollkörnyezet, a kockázatkezelési rendszer, a kontroll tevékenységek, az információs és kommunikációs rendszer, a monitoring (nyomon követési rendszer) értékelésére külön, a jelentésekben foglaltakon kívül nem került sor. Értékelésüket a jelentések tartalmazzák.

**1) A 2014.évi helyi adók megállapítására vonatkozó szabályozásnak, az adóbevételek tervezésének, teljesítésének ellenőrzése.**

*„Az adóigazgatás belső kontrollrendszere - a jelentésben tett megállapítások szerint – jól működik.”*

**3) Az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvodában működtetett főzőkonyha gazdálkodása szabályszerűségének ellenőrzése.**

*„Az élelmezésvezetővel és az óvodavezetővel lefolytatott interjú során az ellenőrzés megállapította, hogy *a munkafolyamatba épített ellenőrzés működik, mely segíti és hatékonyá teszi a célkitűzések megvalósítását.*”*

A belső ellenőrzésről készült jelentések megállapításai az ellenőrzött szervezet vezetőjével a záró tárgyaláson egyeztetésre kerültek.

#### **7. Az intézkedési tervek megvalósítása**

A jelentések nem tartalmaztak olyan megállapításokat, melyek Intézkedési terv készítését szükségessé tették. A belső ellenőrzés és az Intézmény vezetői fontosnak tartják az ellenőrzések megállapításainak visszacsatolását, a megállapítások hasznosulásának értékelését, megbeszélését.

A belső ellenőrzés során az ellenőrzött gazdasági szervezetek részéről együttműködést, „együttgondolkodást” tapasztaltam. Az ellenőrzés segítő szándéka, tanácsadó jellege, az ellenőrzések alkalmával tett iránymutatások az ellenőrzött szervezetek szabályszerű működését szolgálja.

Úrkút, 2016.február 15.

Molnár Erika  
Regisztrált belső ellenőr  
Reg.szám:5113112

#### **Mellékletek:**

- 1) Nyilvántartás a 2015.évi belső ellenőrzésekről
- 2) Nyilvántartás a 2015.évi ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések végrehajtásáról

Ügyszám: 1/2015.

NYILVÁNTARTÁS A 2015.ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSEKRŐL											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ellenőrzés sorszáma	Ellenőrzési jelentés témája	Ellenőrzési jelentés hivatkozási száma	Ellenőrzést végző szerv, illetve szervezeti egység megnevezése	Az ellenőrzés címe	Ellenőrzött időszak	Ellenőrzési javaslat	Ellenőrzés időtartama	Ell.jelentés elk. határideje	Ell.jelentés-tervezet elk.időpontja	Ell.jelentés elk.időpontja	A javaslat alapján előírt intézkedések
1.	A 2014.évi helyi adók megállapítására vonatkozó szabályozás, az adóbevételek tervezésének, teljesítésének ellenőrzése	1/2015.	Molnár Erika belső ellenőr	A 2014.évi helyi adók megállapítására vonatkozó szabályozás, az adóbevételek tervezésének, teljesítésének ellenőrzése	2014.év	Az ellenőrzési jelentésben intézkedési terv készítését igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor	2015.május 11.- június 19.	2015.06.19	2014.06.04	2015.06.19	0
2.	Úrkút Községi Önkormányzat által - az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvodában - működtetett főzőkonyha gazdálkodásának szabályszerűségi ellenőrzése.	2/2015.	Molnár Erika belső ellenőr	Úrkút Községi Önkormányzat által - az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvodában - működtetett főzőkonyha gazdálkodásának szabályszerűségi ellenőrzése.	2014.év	Az ellenőrzési jelentésben intézkedési terv készítését igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor	2015.szeptember 22 . - október 24.	2015.11.06	2015.10.20	2015.10.20	0

Úrkút, 2016.február 15.

Készítette: Molnár Erika  
Regisztrált belső ellenőr  
Reg.szám: 5113112

Ügyszám: 1/2015.

NYILVÁNTARTÁS A 2015.ÉVI ELLENŐRZÉSEKHEZ KAPCSOLÓDÓ INTÉZKEDÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Intézkedés sorszáma	Ellenőrzési jelentés témája	Ellenőrzési jelentés hivatkozási száma	Ellenőrzést végző szerv, illetve szervezeti egység megnevezése	Az ellenőrzés címe	Ellenőrzött időszak	Ellenőrzési javaslat	A javaslat alapján előírt intézkedések	Az intézkedést tartalmazó intézkedési terv iktatószáma	Jövőhágyó neve (beosztás és szervezeti egység)	Az intézkedés felelőse (beosztás és szervezeti egység)	Az intézkedés végrehajtásának határideje	Az intézkedés teljesítése ( dátum/nem)	A megtett intézkedések rövid leírása (folyamatban lévő esetében is)	A határidőben végrehajtott intézkedések oka	A teljesülések kapcsolata	Megjegyzés	
1.	A 2014.évi helyi adók megállapítására vonatkozó szabályozás, az adóbevételek tervezésének, teljesítésének ellenőrzése	1/2015.	Molnár Erika belső ellenőr	A 2014.évi helyi adók megállapítására vonatkozó szabályozás, az adóbevételek tervezésének, teljesítésének ellenőrzése	2014.év	Az ellenőrzési jelentésben intézkedési terv készítését igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Úrkút Községi Önkormányzat által az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvodában - működtetett főzőkonyha - működtetett főzőkonyha gazdálkodásának szabályszerűségi ellenőrzése.	2/2015.	Molnár Erika belső ellenőr	Úrkút Községi Önkormányzat által - az Úrkúti Német Nemzetiségi Óvodában - működtetett főzőkonyha - működtetett főzőkonyha gazdálkodásának szabályszerűségi ellenőrzése.	2014.év	Az ellenőrzési jelentésben intézkedési terv készítését igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Úrkút, 2015.február 6.

Készítette: Molnár Erika  
Regisztrált belső ellenőr  
Reg.szám: 5113112



**ÚRKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**  
8409 ÚRKÚT, Rákóczi u. 45.  
tel: 88/230-003, 507-030.  
e-mail.: [onkurkut@vnet.hu](mailto:onkurkut@vnet.hu)

---

Szám:79-4/2016.

6. napirendi pont d) alpontjához

### **ELŐTERJESZTÉS**

Úrkút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 26-i ülésére

**Tárgy:** Vélemény iskolaigazgatói pályázatról

**Előterjesztést készítette:** dr. Puskády Norbert jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Emberi erőforrások Minisztere pályázatot írt ki az Ajkai Tankerület fenntartásában működő Hauser Lajos Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola intézményvezetői beosztásának ellátására.

A pályázati felhívásra Tróbertné Klein Beáta, az intézmény jelenlegi igazgatója nyújtott be pályázatot.

Bár a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény nem írja elő, hogy az Önkormányzatnak véleményt kellene alkotnia, vagy egyetértési joga lenne, az Ajkai Tankerület megkereste az Önkormányzatot, hogy formáljon véleményt a beérkezett pályázatról.

Javaslom, hogy az Önkormányzat Tróbertné Klein Beáta pályázó vezetői megbízásával értsen egyet, hiszen évtizedek óta kiemelkedő oktatási munkát végez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint a határozati-javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Úrkút, 2016. április 20.

Fülöp Zoltánné  
polgármester

### **Határozati javaslat**

Úrkút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hauser Lajos Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola intézményvezető beosztásával kapcsolatban Tróbertné Klein Beáta pályázó vezetői megbízásával egyetért.

Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: május 5.

Felelős: polgármester, jegyző